

**ПРИНЯТО**

на заседании педагогического  
совета

Протокол №1 от 28.08.2024

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом заведующего МБДОУ «Детский  
сад комбинированного вида «Солнышко»  
города Буинска Буинского муниципального  
района Республики Татарстан»

От 27.08.2024 № 59/ од

**ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ**  
**муниципального бюджетного образовательного учреждения**  
**«Детский сад комбинированного вида «Солнышко» города Буинска**  
**Буинского муниципального района Республики Татарстан»**  
**на 2024-2025 учебный год**

**г. Буинск, 2024**

## СОДЕРЖАНИЕ

1.	<b>Информационный раздел</b>	
1.1.	Основные сведения о МБДОУ	3-5
1.2.	Анализ воспитательно-образовательной работы МБДОУ «Солнышко» за 2023-2024 учебный год	5-38
1.3.	Задачи на 2024/2025 учебный год	38
1.4.	Основные мероприятия на 2024/2025 учебный год	39
2.	<b>Работа с кадрами</b>	40
2.1.	Деятельность по нормативно-правовому обеспечению	40-41
2.2.	Повышение профессионального мастерства и квалификации педагогов	41-46
2.3.	Сведения о педагогических кадрах	43-46
2.4.	План проведения аттестации педагогических работников	47-48
2.5.	Повышение квалификации педагогических кадров	48-49
2.6.	План работы с начинающими педагогами	49-50
2.7.	Работа с младшими воспитателями	50-51
2.8.	Совещания при заведующем	51-54
2.9.	Организационно-управленческая деятельность	54-56
3.	<b>Организационно – педагогическая деятельность</b>	57
3.1.	Педагогические советы	57-61
3.2.	Психолого-педагогический консилиум	61-64
3.3.	Семинары – практикумы, мастер-классы	64-65
3.4.	Тематические недели	33
3.5.	Проекты	33
3.6.	Консультации	34-35
3.7.	Индивидуальный план повышения профессионального уровня	
3.8.	Открытые просмотры	35-36
3.9.	Смотры – конкурсы для педагогов	36
3.10.	Участие педагогов в районных методических объединениях	37-39
3.11.	Выставки, конкурсы, акции	40
3.12.	План работы с одаренными детьми	41
3.13.	Праздники и развлечения	42
3.14.	Участие в республиканских, районных и городских мероприятиях	43-45
3.15.	Система внутреннего мониторинга	45-47
4.	<b>Работа с социумом</b>	
4.1.	План работы с родителями	48-50
4.2.	Школа молодых родителей	50-51
4.3.	План взаимодействия со школой	51
5.	<b>Контрольная деятельность</b>	52-53
6.	<b>Административно-хозяйственная работа</b>	54-55
<i>Приложение №1. План работы по национальному образованию</i>		56
<i>Приложение №2. План работы на 2022-2023 учебный год по профилактике дорожно-транспортного травматизма.</i>		65-68
<i>Приложение №3. Организация ГО и предупреждение ЧС.</i>		68-69

## 1. Информационный раздел

<i>1.1. Основные сведения о детском саду</i>	
<b>Полное официальное наименование учреждения на русском языке</b>	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида «Солнышко» города Буинска Буинского муниципального района Республики Татарстан»
<b>Полное официальное наименование учреждения на татарском языке</b>	Татарстан Республикасы Буа муниципаль районы Буа шәһәренең катнаш төрдәге "Кояшкai" балалар бакчасы" муниципаль бюджет учреждениесе
<b>Сокращенное наименование учреждения на русском языке</b>	МБДОУ «Солнышко»
<b>Дата открытия</b>	1978 год Капитальный ремонт здания - 2017 год
<b>Тип</b>	дошкольное образовательное учреждение
<b>Вид</b>	детский сад комбинированного вида
<b>Учредитель</b>	Исполнительный комитет Буинского муниципального района Республики Татарстан
<b>Учредительные документы</b>	<b>Лицензия</b> на ведение образовательной деятельности: - серия 16 Л 01 № 0006397 от 30.01.2019 г., № 10218, предоставленной на основании решения МО и Н РТ, приказ от 30.01.2019 г. № 289/19-Д
<b>Формы самоуправления</b>	Педагогический совет, Общее собрание работников, совет родителей. Порядок выборов в органы самоуправления и их компетенции определяются Уставом (утвержден Постановлением Исполнительного комитета Буинского муниципального района Республики Татарстан № 258/ИК-п от 06.09.2018 г.)
<b>Юридический и фактический адрес</b>	423430, Республика Татарстан, город Буинск, ул. Арефьева, дом 13
<b>Телефон</b>	8(843)7431309
<b>Адрес электронной почты</b>	colnush-bua@mail.ru
<b>Сайт</b>	<a href="https://edu.tatar.ru/buinsk/dou/solnyshko">https://edu.tatar.ru/buinsk/dou/solnyshko</a>
<b>Режим работы</b>	12 часов в день (с 7.00 до 19.00) Выходные: суббота, воскресенье. Праздничные дни, установленные законодательством РФ и РТ
<b>Кадровое обеспечение образовательного процесса</b>	<b>Заведующий</b> – Абузярова Энже Загретдиновна <b>Завхоз</b> – <b>Старший воспитатель</b> – Санатуллова Резеда Мухлисовна, первая к/к <b>Старшая медсестра</b> – Хабибуллина Алина Тахировна

	<p><b>Узкие специалисты:</b>  <b>Музыкальный руководитель - Тазетдинова Наиля Наилевна, высшая к/к</b>  <b>Учитель-логопед – Сабирзянова Ильхамия Рифкатовна, высшая к/к</b>  <b>Воспитатель (по обучению детей родному языку) - Сафиуллина Аниса Нагимовна, первая к/к</b>  <b>Педагог - психолог - Санатуллова Резеда Мухлисовна</b></p>
<b>Количество воспитателей</b>	11
<b>Качественный состав педагогов</b>	<p>Всего: 14          Высшая категория –2                      Высшее образование – 12          1 категория – 8                                Среднее специальное - 2          Без категории - 4</p>
<b>Программное обеспечение</b>	Образовательная программа МБДОУ «Солнышко» в соответствии с ФОП ДО
<b>Нормативное обеспечение</b>	<p>♦ Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в актуальной редакции).</p> <p>♦ Приказ Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 года № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования».</p> <p>♦ Приказ Министерства просвещения РФ от 24.03.23 г. № 196 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность».</p> <p>♦ Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 г. № 1028 «Об утверждении Федеральной образовательной программы дошкольного образования».</p> <p>♦ СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».</p> <p>♦ СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».</p> <p>♦ СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».</p>
<b>Приоритетное направление</b>	Познавательное-речевое развитие дошкольников
<b>Комплектование групп</b>	<p>Функционирует 6 групп:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• вторая группа раннего возраста (1-2 года)</li> <li>• 1-я младшая группа (2-3 года)</li> <li>• 2-я младшая группа (3-4 года)</li> <li>• средняя группа(4-5 лет)</li> <li>• старшая группа (5-6 лет)</li> <li>• подготовительная к школе группа (6-7 лет)</li> </ul>

<b>Функционируют кабинеты</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• кабинет заведующего;</li> <li>• методический кабинет;</li> <li>• музыкально-физкультурный зал;</li> <li>• логопедический кабинет;</li> <li>• спортивная площадка – 1;</li> <li>• прогулочные площадки – 6;</li> <li>• медицинский кабинет;</li> <li>• пищеблок и прачечная.</li> </ul> <p>Все кабинеты оснащены оборудованием в достаточном количестве.</p>
-------------------------------	--

## **1.2 Анализ воспитательно-образовательной работы МБДОУ «Солнышко» за 2023-2024 учебный год**

На заседании установочного педагогического совета была утверждена образовательная программа дошкольного образования (далее — ОП ДО), разработанная на основе федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее — ФОП ДО). Программа состоит из обязательной и вариативной частей. Обязательная часть ОП ДО оформлена с учетом ФОП ДО. Вариативная часть включает парциальные программы, которые отражают специфику детского сада, индивидуальные потребности воспитанников, мнение их родителей и условия, в которых проходит педагогический процесс.

Содержание образовательной деятельности строится на основе:

1. ОП ДО МБДОУ «Солнышко», разработанной в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО.
2. Программ, обеспечивающих реализацию части программы, формируемой участниками образовательного процесса:
  - Региональная образовательная программа дошкольного образования «Сөөнеч»—«Радость познания» Р.К. Шаеховой;
  - Парциальная программа С.Н. Николаевой «Юный эколог».
3. Дополнительной образовательной программы на платной основе, разработанной в соответствии с постановлением Правительства от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», СП 2.4.3648-20, уставом МБДОУ «Солнышко по следующим образовательным областям: познавательное развитие, художественно-эстетическое развитие, речевое развитие, физическое развитие, социально-коммуникативное развитие, на основе запросов и востребованности.

В 2023-2024 учебный год были поставлены следующие цели и задачи:

**Цели:** начать работу по созданию единого образовательного пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования, для формирования общей культуры личности детей, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности и самостоятельности в соответствии с требованиями современной образовательной политики, социальными запросами, потребностями личности ребенка и с учетом социального заказа родителей.

**Задачи:**

1. Развитие профессиональной компетенции педагогов по внедрению ФОП ДО в образовательную практику ДОУ как основы для развития дошкольного уровня образования.
2. Совершенствовать процесс формирования экологической культуры дошкольников путем создания экологической образовательной среды и использования современных средств и технологий обучения и воспитания.
3. Совершенствовать систему нравственно-патриотического воспитания дошкольников посредством организации образовательного процесса направленного на формирование

познавательной сферы детей и включение их в активную деятельность с помощью технологии проектов, участия в познании окружающего мира.

4. Развивать профессиональные компетентности педагогов в области билингвального воспитания детей на основе современных методических и программных продуктов, образовательно-познавательных и игровых электронных ресурсов для детей.

Задачи решались с помощью разработанной системы мероприятий для всех участников образовательного процесса, которые были представлены на согласование и утверждение на установочном педсовете. Для составления аналитической справки использовались результаты SWOT-анализа, мониторинга, анкетирования, наблюдения.

Работа велась в соответствии с программным обеспечением при тесном взаимодействии всех работников детского сада. Организованные формы обучения проводились на основе ООД с учетом возрастных особенностей детей и в соответствии требованиями нормативных документов. Образовательная деятельность строилась в соответствии с комплексно-тематическим планированием по значимым событиям социальной жизни и окружающего мира.

Поставленные цели достигнуты в процессе осуществления разнообразных видов деятельности: игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной и чтения. Все виды деятельности представляют основные направления развития детей:

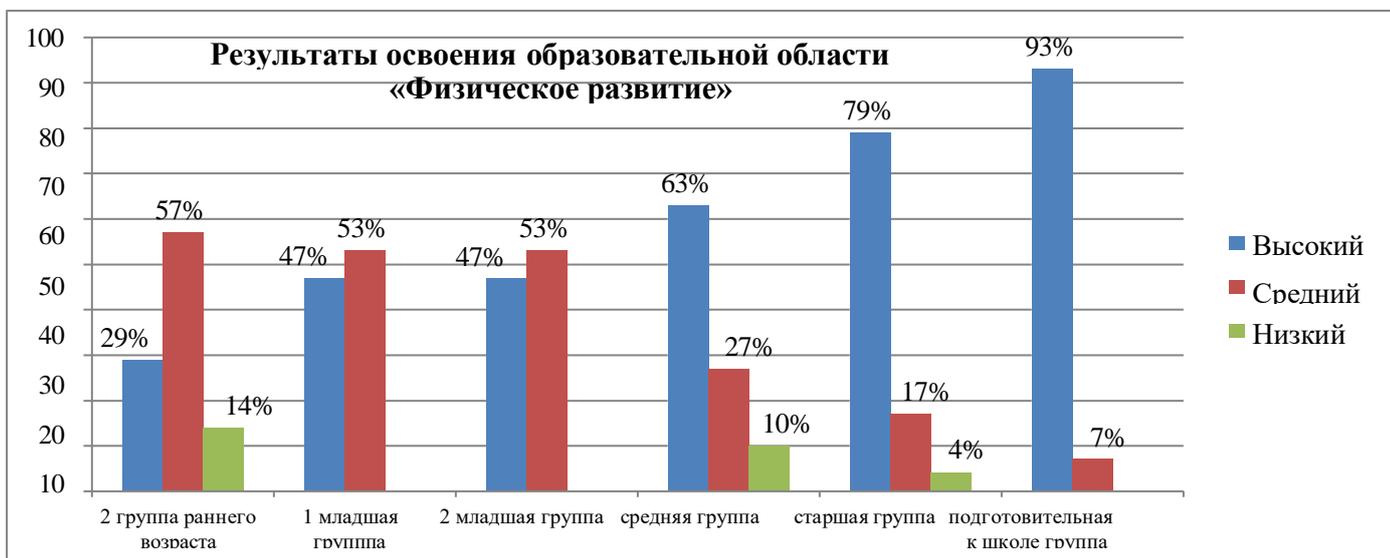
- познавательное развитие;
- социально-коммуникативное развитие;
- речевое развитие;
- художественно-эстетическое развитие;
- физическое развитие.

Для интеграции разных видов деятельности в рамках темы и распределения основной образовательной и совместной деятельности в режимных моментах были предложены новые формы планирования воспитательно-образовательной работы (перспективного и календарного планов).

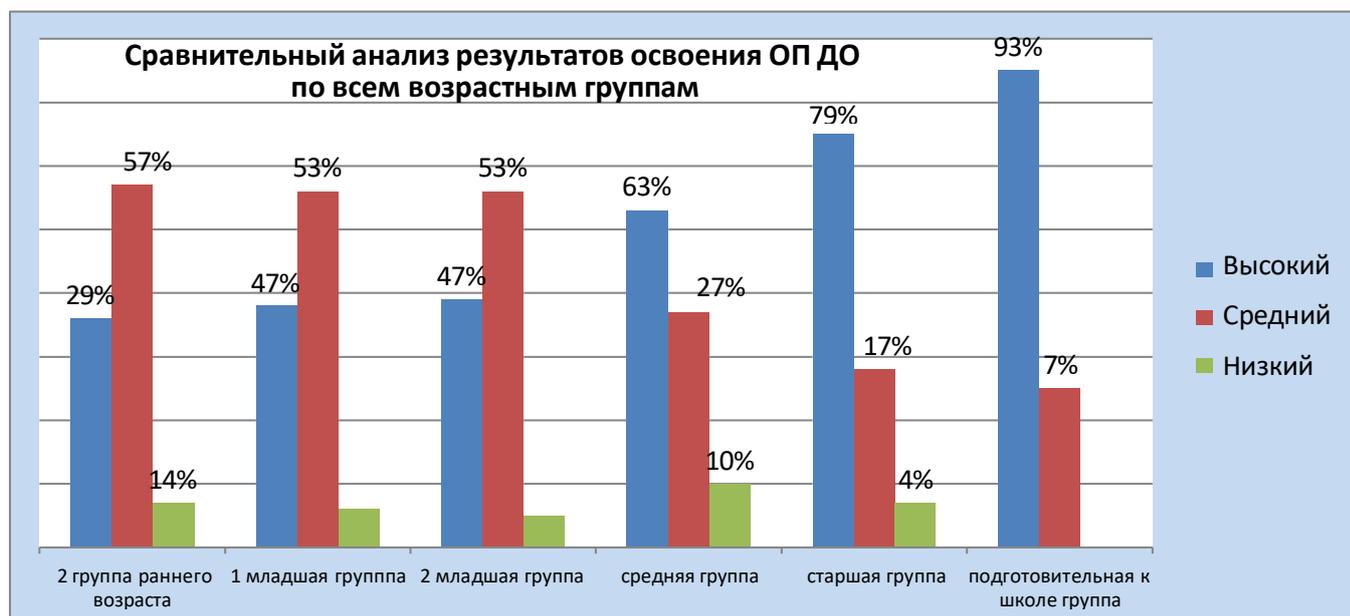
### **1.2.1 Реализация образовательных программ. Анализ результатов выполнения ОП ДО**

Уровень развития детей анализируется по итогам педагогической диагностики. Диагностическая работа по выявлению уровня развития воспитанников проводится в три этапа: сентябрь — первичная диагностика, декабрь — промежуточная диагностика, май — итоговая диагностика. Для проведения диагностики педагоги использовали произвольные формы на основе малоформализованных диагностических методов: наблюдение, свободные беседы, анализ продуктов детской деятельности, специальные диагностики ситуации, дополнительные методики по образовательным областям. Для фиксации результатов диагностики были использованы карты наблюдения и диагностики.

Разработаны диагностические карты и карты наблюдения освоения ОП ДО в каждой возрастной группе. Так, результаты качества освоения ОП ДО МБДОУ «Солнышко» на конец 2024 года выглядят следующим образом:



Общий результат усвоения воспитанниками целевых ориентиров в соответствии с ФГОС и ФОП ДО:



## ***Коррекционно-развивающая работа***

Проведением коррекционной работы в детском саду занимаются психологическая и логопедическая службы. В их задачу входит устранение и коррекция речевых нарушений, ранняя диагностика и проработка тяжелой речевой патологии и отклонений в психическом здоровье детей, оформление документов на ПМПк, диагностика готовности детей к школе, а также консультационная помощь педагогам и родителям. В течение учебного года по индивидуальному образовательному маршруту проводилась коррекционная работа.

На установочном заседании педагогического совета была утверждена программа коррекционно-развивающей работы (КРР) с целевыми группами (протокол от 28.08.2023 № 1). В течение года в ДОО реализовывался план КРР по следующим направлениям:

- диагностическая работа;
- коррекционно-развивающая работа;
- консультативная работа;
- информационно-просветительская работа.

В ДОО созданы специальные условия для реализации коррекционно-развивающей работы:

- функционирует специальная коррекционная зона в групповой комнате и спальне для проведения «коррекционного часа»;
- имеются релаксационные уголки — место, где ребенок может уединиться, отдохнуть;
- производится наполнение педагогического процесса современными коррекционно-развивающими методиками, новыми информационными технологиями, дидактическими пособиями, атрибутикой и игрушками;
- функционирует ППк;

Основная цель ППк — обеспечение психологического здоровья и эмоционального комфорта воспитанников. Деятельность ППк осуществлялась в соответствии с планом работы на год.

Положительным в деятельности ППк является:

- систематическое отслеживание развития детей трех–семи лет;
- раннее выявление детей, имеющих нарушения речи различной степени тяжести и отклонения в развитии, слабое усвоение образовательной программы;
- разработка индивидуальных образовательных маршрутов при низком уровне освоения образовательной программы;
- выработка коллективных решений о мерах педагогического и оздоровительного воздействия.

Очевиден положительный результат проделанной работы: низкий уровень усвоения программы детьми сведён к минимуму, различия в высоком, среднем и низком уровне незначительны, знания детей прочные, они способны применять их в повседневной деятельности.

Результаты педагогического анализа, проведенного по итогам освоения образовательной программы, свидетельствуют о снижении результативности образовательной деятельности в группах раннего возраста. Причину данной ситуации видим в следующем:

- недостаточное обеспечение родителями (законными представителями) привычного для детей детсадовского режима; трудной адаптацией некоторых детей.

Для решения проблемы педагоги устанавливают полноценное взаимодействие с родителями, проводят необходимые разъяснения о их включенности в образовательный процесс и значимости семейного воспитания для детей.

Исходя из сложившейся ситуации, в плане работы детского сада на 2023-2024 учебный год предусмотреть мероприятия, минимизирующие выявленные дефициты, включить вопрос контроля в план работы.

Логопедическую помощь в группах общеобразовательной направленности получали 25

детей 5—7 лет, согласно «Положения об оказании логопедической помощи в МБДОУ «Солнышко». Направленных на ПМПК детей нет.

Работа на логопункте проводилась с использованием наглядных, практических и словесных методов обучения и воспитания с использованием дидактического материала. Коррекционная работа проводилась по следующим направлениям: накопление и актуализация словаря, уточнение лексико-грамматических категорий, развитие фонематических представлений, коррекция нарушений звукопроизношения, развитие связной речи.

**Вывод:** опираясь на результаты мониторинга, можно сделать выводы, что работа с детьми по освоению образовательных областей была успешной, проводилась с учетом возрастных особенностей детей. Следовательно, по всем направлениям работы педагогов по реализации ОП ДО прослеживается динамика развития воспитанников ДО.

### *Анализ уровня развития выпускников ДОО*

Педагогом-психологом Р.М. Санатулловой диагностика проводилась в два этапа: с 02.10.2023-06.10.2023 и 24.05.2024 - 4.05.2024 было проведено диагностическое обследование воспитанников подготовительной к школе группы. На начало учебного года обследовано - 17 воспитанников, на конец года - 16 воспитанников. Один воспитанник был отчислен в связи с семейными обстоятельствами в начале марта 2024 года. Обследование проводилось согласно методическому комплексу для педагогов-психологов детских дошкольных образовательных учреждений (анкета, диагностические методики и карты развития ребенка). Данный диагностический инструментарий позволяет определить степень готовности ребенка к обучению в школе. Для диагностики использовались классические методики, позволяющие выявить уровень интеллектуального развития, произвольности, особенности личностной сферы, а также позволяющие целостно представить картину психического развития ребенка, не только дать общую оценку уровня развития дошкольника, но и установить те проблемные составляющие, которые развиты недостаточно и нуждаются в дополнительной поддержке, отражают возрастную динамику детского развития. Эти психодиагностические методики дают возможность судить об общем уровне психологической готовности к школе.

По итогам обследования дети разделились на следующие группы:

**IV уровень** (средний балл от 3,2 до 4,0) - высокие показатели состояния ВПФ и процессов – 4 человека;

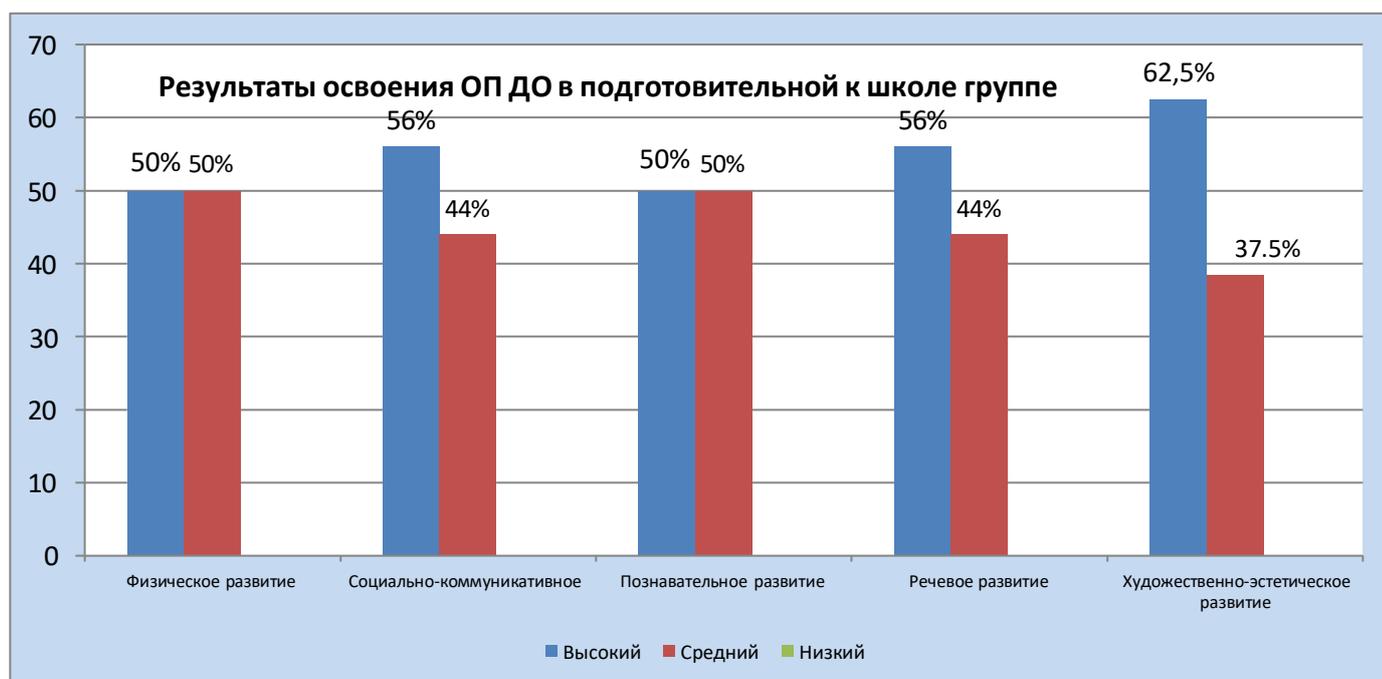
**III уровень** (средний балл от 2,50 до 3,19) - средний уровень развития – 11 человек;

**II уровень** (средний балл от 2,0 до 2,49) – показатели ниже средних - 1 человек;

**I уровень** (менее 2 баллов) – низкие показатели – 0 человек.



## Результаты освоения ОП ДО в подготовительной к школе группе:



Таким образом, дети, имеющие IV уровень развития (высокий), смогут усваивать программу повышенного уровня, при условии выполнения предложенных рекомендаций. Дети, показавшие III уровень развития (средний), имеют развитие соответствующее возрастной норме и могут усваивать программу общеобразовательной школы.

Детям II уровня развития (ниже среднего) требуется консультация узких специалистов: учителя-логопеда, педагога-психолога и дополнительные развивающие занятия.

По результатам диагностики готовы к школьному обучению 14 человек, частично готовы – 1 воспитанник.

### *Работа с семьями воспитанников*

В 2023-2024 учебном году родители являлись активными участниками образовательного процесса. Уровни информированности, вовлеченности родителей деятельностью ДОО определены на основании проведения анкетирования (в котором приняли участие 98 человек — 88% от общего количества семей ДОО) и представлены диаграммой.

Социальный анализ контингента семей показал, что родители воспитанников в основном имеют средний образовательный уровень, семьи в основном полные и благополучные, но есть неполные и малоимущие. Формирование из педагогов и родителей коллектива единомышленников с общими целями и взглядами на воспитание детей, единой системой воспитания в детском саду и дома — основная задача коллектива детского сада, такие взаимоотношения благоприятно повлияют на уровень развития, воспитанности и образованности наших воспитанников.

Проведен анализ содержания и форм взаимодействия с семьей, процесс вовлечения родителей в орбиту педагогической деятельности проходил успешно. Педагоги успешно используют разнообразные формы работы с родителями.

**Родительские собрания.** Родительские собрания проводились в традиционной и нетрадиционной формах. На каждом групповом родительском собрании воспитатели

знакомили родителей с образовательной работой в группах в виде открытых мероприятий или в виде фильмов, презентаций.

**Общесадовское родительское собрание.** В сентябре было проведено общесадовское родительское собрание по теме «Обновленная образовательная программа по ФОП ДО: работаем по-новому». В ходе встречи с родителями были обсуждены возрастные характеристики по группам, а также обновленные целевые ориентиры. Также был представлен родителям портрет выпускника дошкольного учреждения.

В мае было организовано и проведено общее родительское собрание по теме «Наши успехи за год». В ходе встречи с родителями были обсуждены вопросы по каждой возрастной группе. Также родителям был предоставлен план работы детского сада на летний период. Старшей медицинской сестрой был проведен инструктаж по оказанию первой доврачебной помощи детям, оформлены просветительские буклеты.

Педагогом-психологом был организован тренинг «Направления воспитания по ФОП ДО», в ходе которого родителям предлагалось пройти опрос.

### *Проведены групповые собрания*

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственные
<b>Вторая группа раннего возраста</b>			
1.	Давайте познакомимся	сентябрь	Махмутова Л.В. Курбанова Л.Ф. Сафина Э.Н.
2.	Адаптация детей раннего возраста к условиям дошкольного возраста	декабрь	Махмутова Л.В. Курбанова Л.Ф. Сафина Э.Н..
3.	Вот и встали мы на год взрослее	апрель	Махмутова Л.В. Курбанова Л.Ф. Сафина Э.Н..
<b>Первая младшая группа</b>			
1.	Адаптация детей во второй группе раннего возраста	сентябрь	Тазиева А.Т. Салихова Э.Р Гришина О.Н.
2.	Сохранение и укрепление здоровья малышей	декабрь	Тазиева А.Т. Салихова Э.Р Гришина О.Н.
3.	Вот какие мы большие	апрель	Тазиева А.Т. Салихова Э.Р Валиуллина Г.М.
<b>Вторая младшая группа</b>			
1.	Возрастные особенности детей четвёртого года жизни	сентябрь	Тимрякова Е.Н. Салихова Э.Р.
2.	Развитие речи детей 3-4 лет	декабрь	Тимрякова Е.Н. Салихова Э.Р.
3.	Здоровье детей в наших руках	апрель	Тимрякова Е.Н. Салихова Э.Р.
<b>Средняя группа</b>			
1.	Задачи воспитания и обучения	сентябрь	Ахметзянова А.А.

	на новый учебный год		Гришина О.Н.
2.	Игры, развивающие познавательную активность ребенка	декабрь	Ахметзянова А.А. Гришина О.Н.
3.	Чему мы научились за год	апрель	Шакирова Г.Р. Валиуллина Г.М.
<b>Старшая группа</b>			
1.	Что должен знать ребёнок 5 – 6 лет.	сентябрь	Перепелкина А.Б. Сафина Э.Н.
2.	Здоровый образ жизни. Советы доброго доктора	декабрь	Перепелкина А.Б. Сафина Э.Н.
3.	Растём играя» с просмотром открытого занятия по математике для родителей воспитанников	апрель	Перепелкина А.Б. Сафина Э.Н.
<b>Подготовительная к школе группа</b>			
1.	На пути к школе	сентябрь	Арефьева Н.А. Курбанова Л.Ф.
2.	О здоровье всерьёз	декабрь	Арефьева Н.А. Курбанова Л.Ф.
3.	Правила безопасности детей. Безопасность на дорогах. Пожарная безопасность	апрель	Арефьева Н.А. Курбанова Л.Ф.

**Совместная деятельность.** В рамках реализации стратегии с родителями дошкольников был организован совместный проект «Информационная безопасность дошкольников в современных условиях». В течение полугодия также проводились консультации по теме, оформлен информационный стенд в каждой возрастной группе.

Также в течение года с участием родителей проходили мероприятия согласно календарному плану воспитательной работы. Родители принимали участие в акциях, флешмобах, мастер-классах, квестах, в проектно-исследовательской деятельности, экскурсиях, туристических походах. Еще в течение года педагоги проводили дни здоровья согласно годовому плану работы детского сада.

В марте было проведено анкетирование родителей по итогам работы за текущий учебный год. Было опрошено 102 родителя из 111 человека списочного состава. В результате были получены следующие результаты:

- 89 процентов родителей удовлетворены организацией работы педагогического коллектива, на 2 процента выше, чем в прошлом году.
- 92 процента родителей благодарны профессионализму педагогов.
- 85 процентов родителей отмечают положительный результат от проведения таких мероприятий с детьми и родителями, как все утренники, отчетный для родителей, фестивали, выставки и конкурсы, семинары с участием родителей, ярмарки — даже в дистанционном формате.

**Вывод:** уровень удовлетворенности родителей как участников образовательных отношений качеством деятельности детского сада в целом составляет 89 процентов опрошенных родителей, что является высоким показателем результативности работы коллектива в 2023/24 учебном году.

### **Рекомендации педагогам:**

- продолжить просветительскую работу с родителями с целью подачи полной и своевременной информации о направлениях деятельности дошкольного учреждения по развитию и воспитанию детей;
- ввести в педагогическую деятельность по запросу родителей различные формы взаимодействия с семьей: совместные проекты, мастер-классы, праздники, выставки, конкурсы, проекты по благоустройству групп и территории детского сада.

### ***Совместные образовательные мероприятия с детьми при участии социальных партнеров***

С целью расширения образовательного пространства детского сада выстроена система взаимодействия с социальными партнерами:

- ГАОУ ДПО «ИРО РТ», МКУ «Управление образования БМР»:

Участие в семинарах, конкурсах, методических объединениях, круглых столах, вебинаров. индивидуальные тематические консультации и беседы с методистами МКУ «Управление образования БМР».

*Повышение квалификации на курсах.*

- ГАОУ «Институт развития образования Республики Татарстан», Негосударственное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Центр социально-гуманитарного образования» г. Казань, Приволжский межрегиональный центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования ФГАОУ ВО КФУ г. Казань.

Консультативная помощь участникам образовательных отношений МБДОУ по вопросам развития, воспитания и обучения детей; оказание психолого-педагогической помощи в конфликтных ситуациях, возникших в МБДОУ; организация работы по выявлению детей с ОВЗ, детей-инвалидов, по подготовке рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи, а также по подтверждению, уточнению или изменению ранее данных рекомендаций; психолого-педагогическое просвещение участников педагогических отношений; осуществление методической работы, направленной на повышение профессиональной компетентности специалистов логопедической службы МБДОУ в рамках методических объединений.

- Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр внешкольной работы г. Буинска РТ», Муниципальная бюджетная организация дополнительного образования "Буинская детская школа искусств № 1"

Дополнительное образование детей, участие в конкурсах, акциях, проектах.

- Другие МБДОУ:

*Тематические консультации специалистов для воспитателей.*

- Лицей №2, Лицей-интернат: Экскурсии, родительские собрания, тематические беседы.

Детский сад сотрудничает с социокультурными учреждениями города:

- Пожарно-спасательный отряд МЧС 111 противопожарной службы: экскурсии, тематические беседы, участие в конкурсах, выставках.

- Буинский драматический театр, Центр культурного развития: совместные мероприятия, спектакли.

- Заволжское территориальное управление министерства экологии и природных ресурсов Республики Татарстан:

участие в совместных экологических мероприятиях, акциях, конкурсах, выставках, сбора макулатуры, батареек.

- МБУ «Межпоселенческая центральная библиотека БМР РТ»: экскурсии,

тематические беседы, участие в конкурсах, выставках.

- Краеведческий музей: экскурсии, тематические беседы.
- МБУ СШ «Арктика»: предоставление дополнительных бесплатных и платных услуг, фигурное катание, хоккей, проведение соревнований.
- Взаимодействие через интернет -пространство: официальный сайт ДОУ, страничка ВКонтакте, Ватсап.

### ***Выявление проблемы:***

Проблема вовлечения родителей в воспитательно-образовательный процесс остается актуальной. Необходимо разработать основы развивающего партнерства и сотрудничества, повысить культурный уровень родителей.

Анализ работы учреждения с социумом показал, что детский сад не в полной мере учитывает образовательно-оздоровительный потенциал социума, а социум, в свою очередь, инертен, не всегда проявляет интерес к сотрудничеству с детским садом в планомерном режиме.

**Вывод:** согласно плану работы запланированные мероприятия выполнены на 85 процентов.

### ***Оздоровительная работа с детьми***

Одно из основных направлений физкультурно-оздоровительной работы детского сада - это создание оптимальных условий для целесообразной двигательной активности детей, формирование у них необходимых двигательных умений и навыков, а также воспитание положительного отношения и потребности к физическим упражнениям. Здоровьесбережение и здоровьесобогащение - важнейшие условия организации педагогического процесса в детском саду. В каждой группе создана предметно-пространственная среда, обеспечивающая свободную самостоятельную деятельность для детей и развития их творческого потенциала, в соответствии с их желаниями и наклонностями. При построении предметно-пространственной среды педагогами учтены антропометрические, физиологические и психологические особенности детей, новые подходы к проектированию и планировке функциональных помещений, размещению трансформирующегося оборудования и мебели. Группы оснащены мебелью, соответствующей росту и возрасту детей, гигиеническим, педагогическим и эстетическим требованиям. Продумана система оздоровительных мероприятий и физического развития. В течение учебного года проводилась работа по улучшению здоровья дошкольников, совершенствованию их физических качеств с учетом их индивидуальных особенностей.

Оздоровительная работа осуществлялась по следующим направлениям:

- соблюдение режима дня;
- соблюдение гигиенических требований;
- утренняя гимнастика;
- оздоровительная гимнастика пробуждения;
- отработка двигательного режима в группах и на прогулке;
- закалывающие мероприятия в течение дня;
- организация рационального питания.

В начале учебного года:

- заведена и оформлена медицинская документация;
- составлен (ежемесячно) план по вакцинопрофилактике и туберкулинодиагностике;
- проведен диспансерный осмотр детей врачами-специалистами с целью выявления патологии и анализа физического развития каждого ребенка (декретированные возраста);

- ежемесячно подавались отчеты о проделанной работе в Буинское ЦРБ;
- ежемесячно проводился анализ заболеваемости и посещаемости детского сада воспитанниками;
- ежемесячно проводился контроль за санитарно-гигиеническим состоянием ДОО;
- еженедельно проводился осмотр детей на педикулез;
- один раз в год (осень) проводилось обследование детей на энтеробиоз;
- распределены воспитанники по группам здоровья.

Здоровьесберегающая направленность образовательного процесса обеспечивает формирование физической культуры детей и определяет общую направленность процессов реализации и освоения Основной образовательной программы МБДОУ. Физкультурно-оздоровительные мероприятия в МБДОУ направлены на физическое развитие и укрепление здоровья ребенка: развитие физических качеств, двигательной активности и становление физической культуры дошкольников, закаливание, профилактику плоскостопия и формирование правильной осанки, воспитание привычки к повседневной физической активности заботе о здоровье.

Педагоги детского сада ежегодно при организации образовательного процесса учитывают уровень здоровья детей и строят образовательную деятельность с учетом здоровья и индивидуальных особенностей детей.

В физическом развитии дошкольников основными задачами для ДОУ являются охрана и укрепление физического, психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия. Оздоровительный процесс включает в себя:

- профилактические, оздоровительные мероприятия;
- организацию рационального питания (5-х разовый режим питания);
- санитарно-гигиенические и противоэпидемиологические мероприятия;
- двигательная активность;
- комплекс закаливающих мероприятий;
- использование здоровьесберегающих технологий и методик (дыхательные гимнастики, индивидуальные физические упражнения);
- режим проветривания и кварцевания.

Благодаря созданию медико-педагогических условий и системе оздоровительных мероприятий показатели физического здоровья детей в сравнении с прошлым годом несколько улучшились. Детей с первой группой здоровья - 58 чел. (51,8%), со второй группой здоровья 53 (47,3%), с третьей- 1 (0,9%).



В ДОУ выстроена четкая система взаимодействия с ГАУЗ "Буинская ЦРБ", обеспечивающая плановые профилактические осмотры, ежегодную диспансеризацию. Медицинское обслуживание детей осуществляется врачом – педиатром, старшей медицинской сестрой.

Одним из основных направлений физкультурно-оздоровительной работы является создание оптимальных условий для двигательной активности детей, формирование у них необходимых двигательных умений и навыков, а также воспитание положительного отношения к здоровому образу жизни. В групповых помещениях созданы физкультурно-оздоровительные уголки. Функционирует спортивная площадка для организации двигательной активности на прогулке. Результаты мониторинга физического развития детей выявили положительную динамику физического развития.

В течение года проводилась систематическая работа, направленная на сохранение и укрепление физического, психического и эмоционального здоровья детей, по профилактике нарушений осанки и плоскостопия у детей.

Но, несмотря на проводимые мероприятия, число дней, пропущенных одним ребенком по болезни, достаточно высокий. Показатель заболеваемости складывается из длительного отсутствия одних и тех же детей, обусловлен возрастными особенностями детей младшего дошкольного возраста, первый год посещающих детский сад, увеличением числа детей с хроническими заболеваниями.



Для снижения заболеваемости в детском саду проводились оздоровительно-профилактические мероприятия: «День Здоровья» для детей и родителей, утренняя гимнастика, гимнастика после дневного сна согласно календарному планированию, образовательная деятельность и досуги по образовательной области «Физическое развитие», хождение босиком по ребристой дорожке, полоскание рта после приема пищи, фитотерапия (лук, чеснок), обливание ног в летнее время, второй завтрак (фрукты, соки), витаминизация третьих блюд, ежедневное проветривание, кварцевание групповых помещений и т.д.

Все воспитатели стремились соблюдать двигательную активность детей в течение дня, следили за осанкой детей. В течение учебного года проводились спортивные мероприятия с участием родителей и детей.

Для недопущения распространения коронавирусной инфекции, администрация детского сада реализовывала в 2023 году дополнительные ограничительные и профилактические меры в соответствии СП 3.1/2.4.3598-20:

- ежедневный усиленный фильтр воспитанников и работников – термометрию с помощью бесконтактных термометров и опрос на наличие признаков инфекционных заболеваний. Лица с признаками инфекционных заболеваний изолируются, а детский сад уведомляет о заболевших территориальный орган Роспотребнадзора;
- еженедельную генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств, разведенных в концентрациях по вирусному режиму;
- ежедневную влажную уборку с обработкой всех контактных поверхностей,

игрушек и оборудования дезинфицирующими средствами;

- дезинфекцию посуды, столовых приборов после каждого использования;
- бактерицидные установки в групповых комнатах;
- частое проветривание групповых комнат в отсутствие воспитанников.

Образовательное учреждение оснащено домофоном, пожарной сигнализацией, тревожной кнопкой.

В детском саду разработан перспективный план работы с воспитанниками в рамках занятий по ОБЖ, сделана подборка конспектов занятий по ОБЖ, оформлены консультации для родителей по формированию здорового образа жизни. В свете нового федерального образовательного стандарта дошкольного образования календарное планирование имеет комплексно-тематический подход, каждый день воспитанника насыщен разнообразными мероприятиями, досугами, комплексными мероприятиями, праздниками.

Анализируя работу по физическому воспитанию и оздоровлению, следует отметить, что работа ведется во всех возрастных группах. Кроме занятий по физическому воспитанию, ежедневно проводится утренняя гимнастика (в холодный период — в зале и группах, в теплый — на улице), после дневного сна проводится постепенное пробуждение с рядом закаливающих и оздоровительных мероприятий. В течение учебного года педагоги формировали позитивное отношение к двигательной активности, оздоровительным мероприятиям, дни здоровья с участием родителей и социальных партнеров. Тематическое изучение показало: в младшей группе предпочтение отдается воздушным ваннам в сочетании с комплексом упражнений на кроватях. В средней, старшей и подготовительной группах проводятся контрастные воздушные процедуры с выполнением упражнений на кроватях после дневного сна и босохождением по нестандартным массажным дорожкам. Наблюдения за проведением закаливающих мероприятий показали, что воспитатели в основном правильно организуют и проводят закаливающие процедуры, учитывая часто болеющих детей и имеющих медотвод от физических нагрузок после болезни.

### ***Организация питания воспитанников***

Здоровье человека - важнейший приоритет государства. Рациональное питание детей, как и их здоровье, должны быть предметом особого внимания государства. В дошкольном учреждении питание сбалансировано и построено на основе 10-дневного меню, с учётом потребностей детского организма в белках, жирах, углеводах и калориях. В целях профилактики недостаточности микронутриентов в питании проводится витаминизация блюд с учетом состояния здоровья детей, под контролем медицинской сестры. В рационе круглый год присутствуют овощи, фрукты. Старшая медицинская сестра строго следит на пищеблоке и в группах за соблюдением санитарных норм, контролирует технологию приготовления блюд и нормы выхода готовой продукции. Выдача готовой пищи производится после проведения приемочного контроля бракеражной комиссии, результаты контроля регистрируются в специальном журнале. Масса порционных блюд соответствует выходу блюда, указанному в меню.

Ежедневно на пищеблоке проводится контроль по соблюдению сроков реализации продуктов, их хранения, товарного соседства, в том числе за температурным режимом в холодильнике. Контроль осуществляет заведующий и медицинская сестра. Особое внимание уделяется ведению бракеражей: сырой (скоропортящейся) продукции с целью контроля по срокам реализации продукта, варёной (готовой) продукции с целью контроля по качеству приготовления пищи. Ежедневно после приготовления пищи отбирается суточная проба готовой продукции. Пробы хранятся в холодильнике в течение 48 часов, согласно Санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам для ДОО СанПиН 2.3/2.4.3590-20

"Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения", утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 г. N 32. Продукты доставляются с торгово-закупочной базы, на все продукты имеются сертификаты качества, ветеринарные справки, удостоверения.

В детском саду питание 4-разовое на основе 10-дневного меню, разработанного НИИ питания РАМН и утвержденного Роспотребнадзором, сбалансировано по основным ингредиентам, калорийности с максимальным использованием свежих овощей, фруктов и продуктов с повышенным содержанием белка.

**Вывод:** положительными результатами работы детского сада по сохранению и укреплению здоровья детей можно считать:

- увеличение индекса здоровья на 5 процентов, индекс здоровья повысился (остается на прежнем высоком уровне) по сравнению с показателем предыдущего года;
- отсутствие травм среди обучающихся;
- увеличение числа детей с 1-й группой здоровья;
- уменьшение числа детей с 3-й группой здоровья;
- снижение соматических заболеваний и инфекционной заболеваемости;
- посещаемость детского сада в среднем 80–85 процентов от общего числа детей;
- улучшение показателя пропуска одним ребенком по болезни;
- намечающуюся тенденцию к снижению числа некоторых видов заболеваний благодаря систематической работе медицинского персонала, педагогов в детском саду;
- уменьшение числа ни разу не болевших детей на 3 ребенка.

Однако существует тот факт, что в детский сад приходят дети с ослабленным здоровьем, хроническими заболеваниями, патологиями, в связи с чем перед коллективом детского сада остается необходимость введения в работу с дошкольниками более эффективных форм и методов по здоровьесбережению с учетом индивидуальных особенностей детей, чтобы заболеваемость дошкольников снижалась.

### *1.2.2. Анализ административной и методической деятельности*

#### **Оценка качества кадрового обеспечения**

В ДОУ работает стабильный творческий профессиональный педагогический коллектив, который зарекомендовал себя как инициативный и творческий, умеющий найти индивидуальный подход к каждому ребенку, помочь раскрыть и развить его способности. Все это в комплексе дает хороший результат организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

Детский сад укомплектован педагогами на 100 процентов согласно штатному расписанию:

Всего педагогов 14, из них:

Воспитатели - 11 человек

- Старший воспитатель/педагог-психолог – 1
- Учитель-логопед - 1
- Музыкальный руководитель – 1



В 2023 году приняли на работу молодых воспитателей. Для успешной адаптации им назначили наставников из числа опытных педагогов. Разработана программа наставничества.

### **Категорийность педагогов**

Всего педагогов – 14, из них имеют квалификационные категории:

Высшую – 4 (29%);

Первую – 6 (42%)

Неаттестованные – 4 (29%)

Категорийность педагогических работников МБДОУ составляет – 71 %



В 2023-2024 учебном году педагогические работники прошли аттестацию и получили:

- первую квалификационную категорию – 1 воспитатель

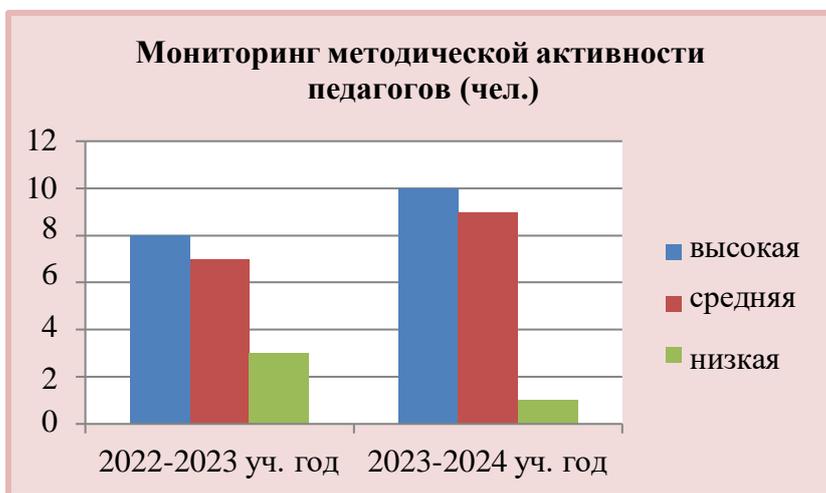
- высшая квалификационная категория - 3 воспитателя.

Курсы повышения квалификации в 2023 году прошли - 5 воспитателя.

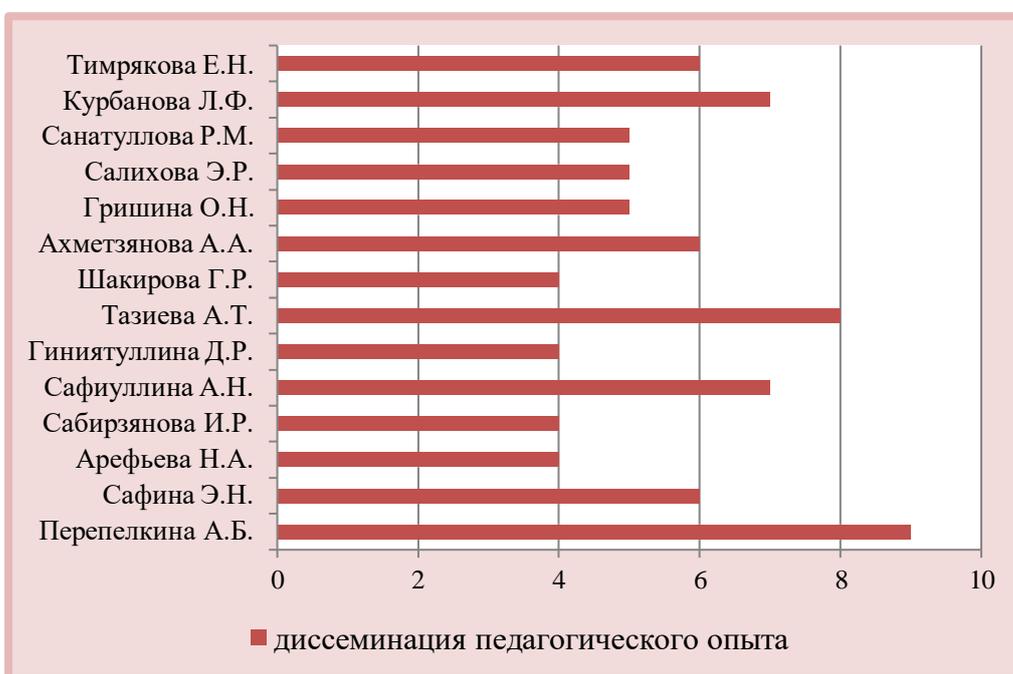
Это свидетельствует о положительной динамике повышения квалификационного уровня педагогов. Одним из условий эффективности работы ДОУ является непрерывное повышение педагогами своего профессионального уровня и педагогического мастерства.

Педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень, эффективно участвуют в работе методических объединений, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, а также само развиваются. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

В 2023-2024 учебном году значительно повысилась методическая активность педагогов. Прослеживается положительная динамика участия педагогов в муниципальных конкурсах и зональных профессиональных конкурсах. Увеличилось количество призеров конкурсного движения.



**Качественный показатель методической активности педагогов в 2023-2024 учебном году**



**Вывод:** Образовательная организация укомплектована кадрами с высоким образовательным цензом. Педагоги детского сада постоянно повышают свой профессиональный уровень, посещают методические объединения, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, приобретают и изучают новинки периодической и методической литературы. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания.

**Методическая работа**

Методическая работа в ДООУ - это основной путь совершенствования профессионального мастерства педагогов, развития творческого потенциала всего коллектива, повышения качества и эффективности воспитательно-образовательного процесса. Успех работы дошкольного учреждения во многом зависит от качества методической работы с педагогами. Цель методической работы – обеспечение качества

образования, модернизация воспитательно-образовательного процесса. На слайде вы видите основные направления работы методической службы.

Педагогический коллектив МБДОУ «Солнышко» в 2023-2024 учебном году работал над тематической темой: повышение качества образования воспитанников посредством совершенствования методической работы и профессиональной компетентности педагогов в условиях внедрения ФОП ДО. В течение учебного года коллектив МБДОУ работал по утвержденному годовому плану над реализацией следующих задач:

1. Развитие профессиональной компетенции педагогов по внедрению ФОП ДО в образовательную практику ДОУ как основы для развития дошкольного уровня образования.
2. Совершенствовать процесс формирования экологической культуры дошкольников путем создания экологической образовательной среды и использования современных средств и технологий обучения и воспитания.
3. Совершенствовать систему нравственно-патриотического воспитания дошкольников посредством организации образовательного процесса направленного на формирование познавательной сферы детей и включение их в активную деятельность с помощью технологии проектов, участия в познании окружающего мира.
4. Развивать профессиональные компетентности педагогов в области билингвального воспитания детей на основе современных методических и программных продуктов, образовательно-познавательных и игровых электронных ресурсов для детей.

Все мероприятия, намеченные в Годовом плане, были проведены в установленные сроки.

В 2023 – 2024 учебном году в методической работе ДОУ использовались следующие формы:

- педагогические советы
- мастер-классы
- семинары-практикумы
- открытые просмотры занятий
- методические консультации
- самообразование
- тематические и фронтальные проверки
- административные сообщения.

Высшей формой коллективной методической работы является педагогический совет. В течение учебного года совместно с педагогическим коллективом проведено 4 педагогических совета. Педсоветы проходили в форме дискуссий, диалогов, сообщений из опыта работы, обмена мнениями с коллегами.

При выполнении **первой годовой задачи** «Развитие профессиональной компетенции педагогов по внедрению ФОП ДО в образовательную практику ДОУ как основы для развития дошкольного уровня образования» были проведены:

- обучающий семинар **«Внедрение в практику работы ДОУ ФОП ДО:**

**вопросы и ответы»** (ст. воспитатель Санатуллова Р.М.). На данный семинар были приглашены воспитатели кустовых детских садов.

- консультации по следующим темам: «Программно-методическое обеспечение образовательного процесса в соответствии ФОП ДО», «Требования к развивающей предметно- пространственной среде с учетом ФОП ДО», «Особенности планирования воспитательно - образовательной работы с учетом ФОП и ФГОС ДО». (ст. воспитатель Санатуллова Р.М.).

Все педагоги ДОО прошли курсы повышения квалификации в ФГБОУ ВО «УлГПУ им. И.Н. Ульянова» по дополнительной профессиональной программе «Совершенствование компетенций педагогических работников организаций, реализующих программы дошкольного образования в условиях ФГОС ДО и ФОП ДО» в объеме 72 часа.

**По второй задаче** «Совершенствовать процесс формирования экологической культуры дошкольников путем создания экологической образовательной среды и использования современных средств и технологий обучения и воспитания **были проведены следующие мероприятия:**

- **Семинар-практикум** на тему «Современное состояние трудового воспитания в детском саду» (ст. воспитатель Санатуллова Р.М.)
- **Неделя педагогического мастерства:** мастер-классы по экспериментированию «Хочу все знать!», «Вижу, действую, постигаю» (педагоги всех возрастных групп).
- **Консультации:** «Формирование у детей любознательности и познавательной мотивации в процессе экскурсий в природу» (Воспитатель подготовительной группы Курбанова Л.Ф), «Инновационные подходы в экологическом образовании дошкольников и современные развивающие технологии в процессе экспериментально- исследовательской деятельности. (Воспитатель Сафиуллина А.Н.), «Формируем предметно- развивающую среду: организация среды для детского экспериментирования». (старший воспитатель Санатуллова Р.М.), «Спонтанные эксперименты, возникающие на прогулке с детьми» (воспитатель подготовительной группы Арефьева Н.А.), «Наблюдение на прогулке в системе экологического воспитания» (воспитатель 2 младшей группы Салихова Э.Р.).
- с целью совершенствования работы в ДОУ по формированию у дошкольников основ экологической культуры в форме круглого стола прошел педагогический совет № 2 на тему **«От разнообразия форм к качеству экологического образования детей дошкольного возраста»**. Воспитатели Тагиева А.Т., Сафина Э.Н., Ахметзянова А.А., Тимрякова Е.Н. ознакомили с опытом работы в данном направлении.
- **Просмотр открытых занятий** по экологическому воспитанию дошкольников в средней группе (воспитатель Гришина О.Н.), в старшей группе (воспитатель Сафина Э.Н.), в подготовительной к школе группе (воспитатель Арефьева Н.А.), открытый просмотр занятия по экспериментированию в первой младшей группе (воспитатель Тагиева А.Т.)
- **Тематическая проверка** «Система работы по формированию у детей дошкольного возраста основ экологической культуры».
- **Конкурс** экологических рисунков «Экология в традициях».
- **Фотоконкурс** для родителей «Мой личный вклад в сохранение природы», «Любимые места семейного отдыха».

При выполнении **третьей задачи** «Совершенствовать систему нравственно- патриотического воспитания дошкольников посредством организации образовательного процесса направленного на формирование познавательной сферы детей и включение их в активную деятельность с помощью технологии проектов, участия в познании окружающего мира» были проведены:

- **Круглый стол** «Музейная педагогика в детском саду» (старший воспитатель Санатуллова Р.М.)
- **Мастер – класс** «Использование интерактивных приемов в работе нравственно - патриотического воспитания дошкольников» (воспитатель средней группы Ахметзянова А.А.).
- Открытый просмотр ОД по нравственно-патриотическому воспитанию в соответствии с ФОП ДО в второй младшей группе «Моя семья» (воспитатель Салихова Э.Р.)
- Открытый просмотр ОД по нравственно-патриотическому воспитанию в соответствии с ФОП ДО в подготовительной к школе группе «Русская ярмарка» (воспитатель Курбанова Л.Ф.)
- Открытый просмотр ОД по нравственно-патриотическому воспитанию в соответствии с ФОП ДО в средней группе (воспитатель Ахметзянова А.А.)

### Консультации:

- Использование интерактивных приемов в работе нравственно – патриотического воспитания дошкольников (старший воспитатель Санатуллова Р.М.)
- Создание мини-музеев в детском саду (воспитатель средней группы Гришина О.Н.)
- Формы проведения музейных занятий (Воспитатель старшей группы Перепелкина А.Б.)
- Духовно-нравственное воспитание дошкольников средствами музейной педагогики» (воспитатель Сафиуллина А.Н.)
- Педагогический совет № 3 «Современные подходы к нравственно - патриотическому воспитанию через технологию музейной педагогики»
- Конкурс мини-музеев (педагоги всех возрастных групп)
- Тематический контроль: «Организация работы по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников»

При реализации четвертой задачи годового плана «Развивать профессиональные компетентности педагогов в области билингвального воспитания детей на основе современных методических и программных продуктов, образовательно-познавательных и игровых электронных ресурсов для детей» были проведены ряд мероприятий.

С целью выработки коллегиального решения по вопросам организации и содержания образовательного процесса в ДОУ по использованию УМК был проведен семинар-практикум

«Организация работы по реализации УМК по татарскому и родному языку. Создание татарской языковой среды в ДОУ», где педагоги поделились опытом работы в создании языковой среды в группах для общения на татарском языке. Также был проведен аукцион педагогических идей «Дидактическая игра по УМК».

В феврале месяце воспитателем по обучению татарскому языку Сафиуллиной А.Н. был проведен мастер-класс «Социоигровые технологии в контексте УМК по обучению дошкольников татарскому языку» и показаны занятия с использованием УМК «Татарча сөйләшәбез» в средней группе «Бергәләп уйныйк әле», занятия с татарскоязычными детьми в подготовительной группе «Яз килә». Также в течение учебного года согласно годового плана проводились различные мероприятия на татарском языке: Сомбель бэйрәме («Ноябрь»), , День родного языка (февраль), «Нәүруз бэрәме» (март), Тукай экиятлэрэнэ сээхэт ( апрель).

В целях приобщения детей к родному языку, культуре и традициям татарского народа, в течение года воспитанники принимали участие в конкурсах различного уровня.

Дошкольное учреждение принимает участие в работе РМО , в районных, республиканских семинарах.

### Участие педагогов в профессиональных конкурсах:

№ п\п	Название конкурса	Дата	Уровень	Результат
<b>Воспитатель Сафина Э.Н.</b>				
1	«Безопасная дорога детства»	2023г.	муниципальный	3 место
2	«Воспитание наше общее дело»	2023г.	муниципальный	2 место
3	Муниципальный этап республиканского смотра-конкурса «Зеленый огонек – 2024» в номинации «Лучший воспитатель ДОУ по обучению детей правилам безопасного поведения на дорогах и пропаганде БДД среди родителей»	2024г.	муниципальный	1 место

<b>Перепелкина А.Б.</b>				
4.	«Безопасная дорога детства»	2023г.	муниципальный	3 место
5.	«Воспитание наше общее дело»	2023г.	муниципальный	2 место
6.	Муниципальный этап всероссийского конкурса «Воспитатель года-2024»	2024г.	муниципальный	1 место
7.	Зональный этап всероссийского конкурса «Воспитатель года-2024»	2024г.	зональный республиканский	Участник
<b>Арефьева Н.А.</b>				
8.	«Светлый мир народной культуры»	28.02.2024	муниципальный	3 место
<b>Сабирзянова И.Р.</b>				
9.	Всероссийская очная олимпиада «Живая природа»	май	всероссийский	Победитель
10.	Всероссийская олимпиада «Педагогическая эрудиция»	май	всероссийский	1 место
Тазиева А.Т.				
11.	Республиканский экологического педагогических идей по экологическому образованию в рамках реализации Международной программы «Эко – школы/Зеленый флаг»	2023	республиканский	Сертификат
<b>Сафиуллина А.Н.</b>				
12.	Биллингвальная цифровая образовательная среда, номинация «Лучшая мультимедийная презентация»	27.11.2023	зональный	3 место
13.	Сохраняя традиции-Традицияләрне саклап	03.06.2024	республиканский	1 место
<b>Махмутова Л.В.</b>				
14.	Конкурс для педагогов и специалистов по авторским игровым программам по здоровьесбережению детей «Детский сад –территория здоровья»	2024	муниципальный	1 место
<b>Санатуллова Р.М.</b>				
15.	Конкурс «Вся жизнь игра, а мы с детьми актеры»	Декабрь 2023 г	муниципальный	1 место
16.	Республиканский конкурс «Лучшие практики наставничества в республике Татарстан»	Май 2023 г.	республиканский	сертификат

### Мероприятия на базе ДОУ

№ п/п	Название мероприятия	Дата	Результат
1.	Муниципальный конкурс для дошкольников «Татар малае, татар кызы-2023»	28.10.2023	Приказ МКУ «Управление образования Буинского муниципального района» № 643 от 25.09.2023
2.	Методическое объединение воспитателей групп раннего возраста «Развитие познавательной активности детей дошкольного возраста средствами цифровых технологий»	07.12.2023	Программка
3.	Муниципальный этап республиканского конкурса «Воспитатель года-2024»	Январь 2024	Приказ МКУ «Управление образования Буинского муниципального района» № 923 от 01.12.2023
4.	Методическое объединение воспитателей старших, подготовительных групп, по обучению родным языкам «Дошкольное детство - как важнейший период становления духовно-нравственных основ ребенка»	08.02.2024	Программка
5.	Республиканский семинар «Я познаю мир»	05.04.2024	Приказ МКУ «Управление образования Буинского муниципального района» № 217 от 03.2024

### Участие педагогов в районных методических объединениях, конференциях, семинарах различного уровня (выступления)

Тема выступления	Участник ФИО	Где выступила(РМО, конференция, семинар)	Уровень	Подтверждающий документ
Педагогический проект «Фликеры с собой возьми и в беду не попади»	Перепелкина А.Б.	Презентация педагогического проекта на зональной научно-практической конференции для педагогов и детей старшего дошкольного возраста «Роль родителей и педагогов в формировании культуры безопасного пешехода» на базе МБДОУ Детский сад «Рябинушка» г. Тетюши.	зональный	сертификат
«Мой город – моя малая Родина»		Выступление на заседании районного методического объединения	муниципальный	справка

		воспитателей старших, подготовительных к школе групп и воспитателей по обучению родного языка по теме «Дошкольное детство - как важнейший период становления духовно-нравственных основ ребенка»		
Презентация дидактической игры «Авылым ишекалды - йорт хайваннары. Деревенский дворик - домашние животные»	<b>Сафина Э.Н</b>	Презентация дидактической игры на заседании районного методического объединения воспитателей старших, подготовительных к школе групп и воспитателей по обучению родного языка по теме «Дошкольное детство - как важнейший период становления духовно-нравственных основ ребенка»		справка
Презентация дидактической игры «Авылым ишекалды - йорт хайваннары. Деревенский дворик - домашние животные»		Презентация дидактической игры на республиканском семинаре «Познаю мир на двух языках»	республиканский	сертификат
Игры для самостоятельной деятельности детей раннего возраста	<b>Сафиуллина А.Н.</b>	Выступление на районном методическом объединении воспитателей групп раннего возраста «Создание условий для самостоятельной деятельности детей раннего возраста»	муниципальный	справка
Интерактивно-дидактическая игра «Домашние животные»		Выступление на районном методическом объединении воспитателей групп раннего возраста «Развитие познавательной активности детей раннего возраста средствами цифровых технологий»	муниципальный	справка

«Семьеведение» как механизм дополнительного образования с обеспечением преемственности и образовательной деятельности в цепи «детский сад-начальная школа-средняя школа-старшее звено среднего образования»		Выступление на зональном семинаре-практикуме на тему «Механизмы адресной поддержки педагогических работников и управленческих кадров»	зональный	сертификат
Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников посредством игры		Выступление на районном методическом объединении воспитателей старшей, подготовительной к школе групп, воспитателей по обучению татарскому языку «Дошкольное детство-как важнейший период становления духовно- нравственных основ ребенка»	муниципальный	справка
Повышение эффективности обучения русскоязычных детей татарскому языку с использованием авторских дидактических игр		Выступление на республиканском семинаре «Познаю мир на двух языках»	республиканский	сертификат
В гостях у сказки		Выступление с презентацией авторского проекта на республиканском семинаре-практикуме «Развитие проектной деятельности детей дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС и ФОП ДО»	республиканский	сертификат
Презентация дидактической игры «Безнең бакча»	<b>Арефьева Н.А.</b>	Презентация дидактической игры на республиканском семинаре «Познаю мир на двух языках»	республиканский	сертификат

Презентация дидактической игры «Наш огород- Безнең бакча »		Презентация дидактической игры на заседании районного методического объединения воспитателей старших, подготовительных к школе групп и воспитателей по обучению родного языка по теме «Дошкольное детство - как важнейший период становления духовно-нравственных основ ребенка»	муниципальный	справка
Покормите птиц зимой		Выступление с презентацией авторского проекта на республиканском семинаре-практикуме «Развитие проектной деятельности детей дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС и ФОП ДО»	республиканский	сертификат
Презентация дидактической игры «Природа моего края »	<b>Махмутова Л.В.</b>	Презентация дидактической игры на заседании районного методического объединения воспитателей старших, подготовительных к школе групп и воспитателей по обучению родного языка по теме «Дошкольное детство - как важнейший период становления духовно-нравственных основ ребенка»	муниципальный	справка
Презентация дидактической игры «Природа моего края- Минем төбәгемнең табигате »		Презентация дидактической игры на республиканском семинаре «Познаю мир на двух языках»	республиканский	сертификат

Видео-презентация исследовательский проект «Пришла коляда - открывай ворота!»	<b>Тимрякова Е.Н.</b>	Выступление на зональном семинаре для педагогов дошкольного образования “Использование фольклорных форм как средство приобщения дошкольников к народной культуре и традициям в рамках ФОП ДО” на базе МБДОУ «Детский сад «Родничок» пгт. Куйбышевский Затон» Камско- Устьинского муниципального района РТ	зональный	Сертификат
Развивающая игра соты Кайе		Районное методическое объединение воспитателей младших и средних групп «Дидактические и логические игры как средство развития творческих и умственных способностей детей»	муниципальный	справка
Пришла коляда - отворяй ворота		Республиканский семинар-практикум «Развитие проектной деятельности детей дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС ДО и ФОП ДО»	республиканский	сертификат
Дидактическая игра по УМК «Транспорт моего города» «Шәһәрмнең транспорты»	<b>Салихова Э.Р.</b>	дидактической игры на республиканском семинаре «Познаю мир на двух языках»	республиканский	сертификат

Создание условий для самостоятельной деятельности детей раннего возраста	<b>Тагиева А.Т.</b>	Выступление на методическом объединении для воспитателей групп раннего возраста «Создание условий для самостоятельной деятельности детей раннего возраста»	муниципальный	справка
Использование интерактивных игр на занятиях с детьми раннего возраста»		Выступление на методическом объединении для воспитателей групп раннего возраста «Использование интерактивных игр на занятиях с детьми раннего возраста»	муниципальный	справка
Экологический проект «Покормите птиц зимой»		Выступление в рамках межрегионального семинара – практикум для педагогов дошкольных образовательных учреждений «Экологическое воспитание детей дошкольного возраста»	межрегиональный	сертификат
Презентация дидактической игры «Минем гаилэм» «Моя семья»		Презентация дидактической игры на республиканском семинаре «Познаю мир на двух языках»	республиканский	сертификат
Мастер-класс «Чудо-птичка»		<b>Шакирова Г.Р.</b>	Выступление на республиканском семинаре «Познаю мир на двух языках»	республиканский
Игровые технологии в работе учителя логопеда	<b>Сабирзянова И.Р.</b>		Выступление на районном методическом объединении учителей-логопедов, педагогов-психологов	муниципальный

Рабочая программа педагога ДОУ в соответствии с ФООП ДО И ФГОС ДО: от разработки до утверждения	<b>Санатуллова Р.М.</b>	Выступление на секционном заседании августовской конференции воспитателей и специалистов дошкольных образовательных учреждений Буинского муниципального района	муниципальный	справка
Два языка-две культуры-один мир		Выступление на республиканском семинаре «Познаю мир на двух языках»	республиканский	сертификат

### Участие воспитанников конкурсах различного уровня

№ п/п	Название конкурса	Дата	Уровень	Результат	Подтверждающий документ
1.	IV Районный творческий конкурс «Новогоднее волшебство» в номинации живописные и графические работы «Символ нового года – 2024»	2023г.	муниципальный	Диплом Лауреата I степени	Диплом
2.	Муниципальный конкурс «Золотая осень»	2023 г	муниципальный	1 место	диплом
3.	Зональная экологическая научно- практическая конференция «Первые шаги маленьких исследователей»	Октябрь 2023	республиканский	1 место	Диплом
4.	Конкурс детских рисунков и художественного чтения. «Художественное слово».	23.11. 2023	региональный	Лауреат II степени	Диплом
5.	V Международной научно-практической конференции «Организация эколого-краеведческой исследовательской деятельности в школе и вузе»	25.11. 2023	республиканский	Лауреат III степени	Диплом
6.	Зональная экологическая научно- практическая конференция «Первые шаги маленьких исследователей»	Октябрь 2023	республиканский	1 место	Диплом
7.	V региональный этап межрегионального детского чемпионата «Юный мастер» Республики Татарстан по компетенции «Малярные и декоративные работы»	2024г.	республиканский	2 место,	Диплом

8.	IV межрегиональный этап межрегионального детского чемпионата «Юный мастер» Республики Татарстан по компетенции «Малярные и декоративные работы»	2024г.	всероссийский	1 место	Диплом
9.	Муниципальный заочный конкурс рисунков среди дошкольных образовательных учреждений Буинского муниципального района Республики Татарстан «Мой любимый воспитатель»	2024г	муниципальный	3 место	Грамота
10.	II Республиканский конкурс среди детей «Красная ромашка» в номинации «Рисунок»	2024г.	республиканский	Лауреат I степени	Диплом
11.	II Республиканский конкурс, посвященный Дню рождения Габдуллы Тукая «Ватан белән горуurlанабыз! Тукай белән горуurlанабыз» – «Гордимся Родиной! Гордимся Тукаем!»	2024г.	республиканский	Лауреат I степени	Диплом
12.	Муниципальный конкурс по ранней профориентации детей дошкольного возраста «Радуга профессий»	2024 г.	муниципальный	1, II места,	Грамота
13.	Муниципальный конкурс декоративно прикладного творчества «Без Тукайлы халык –мэнгемэ!»	2024г	муниципальный	1 место	Диплом
14.	Всероссийский конкурс детского творчества «Полицейский Дядя Стёпа»	2024г.	всероссийский	II место,	Грамота
15.	Муниципальный конкурс видеороликов «Моя уникальная семья»	2024 г.	муниципальный		Итоги будут подведены 06.06.2024
16.	II Республиканский конкурс среди детей «Красная ромашка» посвященный творчеству великого татарского поэта – героя Мусы Джалиля	февраль 2024	республиканский	Лауреат I степени,	Диплом

17.	Районный конкурс чтецов «Тукай –безнең күнел түрләрендә!»	26.04. 2024	муниципальный	победитель,	Грамота
18.	Муниципальный конкурс «Тукай безнең күнелләрдә»	07.05. 2024	муниципальный	1 место,	Грамота
19.	«Тукай –безнең күнел түрләрендә»	26.04. 2024	муниципальный	Победитель	Грамота
20.	«Детский мир Ушинского»	25.03. 2024	муниципальный	1, 3 места	Грамота
21.	Я читаю басни И.А.Крылова	Март 2024	муниципальный	1 место	грамота
22.	XI Межрегиональный конкурс чтецов «Туган телем – серле тел» в номинации «Татар теле»	12.02. 2024	межрегиональный	Дипломант III степени	диплом
23.	Республиканский молодежный фестиваль эстрадного искусства Созвездие – Йолдызлык -2024	2024	муниципальный	Участие	Диплом
24.	Зональная интеллектуальная олимпиада «Самый умный»	20.02. 2024	муниципальный	Абсолютный победитель	Диплом
25.	Зональная интеллектуальная олимпиада «Самый умный»	20.02. 2024	муниципальный	Победитель	Диплом
26.	Муниципальный интеллектуальный конкурс «Умники и умницы»	13.05. 2024	муниципальный	Участник	Диплом
27.	Всероссийская очная олимпиада «Живая природа»	Май 2024	всероссийский	Лауреат 1 степени	Диплом
28.	Всероссийский творческий конкурс по экологическому воспитанию «Эко – знания. Земля в наших руках!»	2024г.	всероссийский	Диплом I степени	Диплом
29.	Районный конкурс рисунков и поделок «Тукай – безнең күнел түрләрендә!»	2024г.	муниципальный	победитель	Грамота
30.	Всероссийский творческий конкурс по патриотическому воспитанию «Война! Победа! Память!»	2024г	всероссийский	1 место	Диплом
31.	Всероссийский творческий конкурс «ПДД. По безопасным дорогам – в будущее»	2024г.	всероссийский	Диплом I степени	Диплом

# АНАЛИЗ ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И БЕЗОПАСНОСТИ

## Закупка и содержание материально-технической базы

В 2023-2024 учебном году в детском саду проводился мониторинг формирования инфраструктуры РППС детского сада по рекомендациям, направленным письмом Минпросвещения от 13.02.2023 № ТВ-413/03.

### **Критерии оценки:**

- открытость среды для преобразований;
- современность среды;
- ориентированность на повышение физической активности;
- приспособленность для познавательной деятельности;
- приспособленность для сюжетно-ролевых игр;

### **Инструментарий:**

- карта оценки состояния РППС по требованиям ФГОС и ФОП;
- карта контроля центров активности в РППС групп раннего возраста;
- карта контроля центров активности в РППС групп дошкольного возраста;

### **В ходе оценки РППС были использованы следующие методы:**

- изучение соответствия развивающей предметно-пространственной среды групп возрастным особенностям по пяти направлениям развития дошкольников;
- изучение соответствия материалов и оборудования примерному перечню игрового оборудования и программного обеспечения;
- изучение документов о соответствии оборудования и материалов санитарно-эпидемиологическим нормам и правилам содержания.

### **В ходе контроля выявлено Группа раннего возраста**

В группах раннего возраста оценка РППС проводилась в два этапа: оценка состояния РППС по требованиям ФГОС и ФОП ДО и оценка наличия центров активности РППС и их наполнения.

В группах создана комфортная РППС, соответствующая гендерным, индивидуальным особенностям детей, семейной, гражданской принадлежности и вызывающая патриотические чувства. Развивающая среда имеет гибкое зонирование, что позволяет детям в соответствии со своими интересами и желаниями в одно и то же время свободно заниматься, не мешая при этом друг другу, разными видами деятельности.

РППС групп содержательно насыщена и соответствует возрастным возможностям детей. Все центры активности и их содержание доступны детям: игрушки, дидактический и развивающий материал, игры. Все группы оснащены:

- материалами и оборудованием для игровой деятельности;
- материалами и оборудованием для продуктивной деятельности;
- материалами и оборудованием для познавательно-исследовательской деятельности;
- материалами и оборудованием для двигательной активности.

Для соблюдения принципа вариативности материал периодически меняется, появляются новые предметы, стимулирующие все виды детской деятельности. В организации РППС активно участвуют дети – так, воспитанникам предоставляется

возможность выставлять свои работы по направлению продуктивной деятельности в пространстве группы: рисунки, коллажи, поделки. Для этого используются веревки с прищепками, магнитные доски, мольберты, полочки.

В группе раннего возраста материалы и оборудование РППС подобраны с учетом возраста детей, а также их физических показателей: все игры и игрушки расположены на расстоянии «глаз-рука». При создании развивающего пространства в групповом помещении учитывается ведущая роль игровой деятельности.

Среда может видоизменяться в зависимости от образовательной ситуации, в том числе от меняющихся интересов и возможностей детей. РППС обеспечивает возможность разнообразного использования составляющих РППС в разных видах детской активности. Среда содержит разные пространства – для игры, конструирования, уединения.

Созданные условия РППС в группах способствуют сохранению физического и психического здоровья, интеллектуальному, художественно-эстетическому, социально-нравственному развитию, психоэмоциональному комфорту ребенка и его социализации. Все элементы РППС соответствуют требованиям по обеспечению надежности и безопасности в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами, а также правилами пожарной безопасности.

Пространство группы организовано в виде хорошо разграниченных центров активности, оснащенных большим количеством развивающих материалов. Все предметы и материалы доступны детям. В группах раннего возраста оформлены шесть центров:

- центр двигательной активности для развития основных движений детей;
- центр сенсорики и конструирования;
- центр для организации предметных и предметно-манипуляторных игр;
- центр творчества и продуктивной деятельности;
- центр познания и коммуникации;
- центр экспериментирования и труда

Игры, пособия в центрах полифункциональны и пригодны для использования в разных видах деятельности.

Также оформлен центр уединения. Это центр, где ребенок может расслабиться, устранить беспокойство, возбуждение, скованность, сбросить излишнее напряжение. В центре есть детский диван, ширма, он наполнен игровым материалом по рекомендациям педагога-психолога.

В ходе оценки были выявлены следующие недочеты:

- центр познания и коммуникации содержит игровые материалы, не соответствующие данному возрасту;
- в центре творчества и продуктивной деятельности имеется материал, который недопустим в работе с детьми раннего возраста;

### ***Группы дошкольного возраста***

В группах дошкольного возраста оценка РППС проводилась также в два этапа: оценка состояния РППС по требованиям ФГОС и ФОП ДО и оценка наличия центров активности РППС и их наполнения.

В группе создана комфортная РППС, соответствующая возрастным, индивидуальным особенностям детей. Развивающая среда имеет гибкое зонирование, что позволяет детям в соответствии со своими интересами и желаниями в одно и то же время свободно заниматься, не мешая при этом друг другу, разными видами деятельности. Сферы самостоятельной детской активности внутри группы не пересекаются, достаточно

места для свободного передвижения детей. Все игры и материалы в группе расположены таким образом, что каждый ребенок имеет свободный доступ к ним.

Развивающая РППС в группах обеспечивает максимальную реализацию образовательного потенциала и развитие детей в различных видах детской деятельности. В соответствии с возрастными особенностями это:

- предметная деятельность и игры с составными и динамическими игрушками;
- экспериментирование с материалами и веществами (песок, крупы);
- общение со взрослым и совместные игры со сверстниками под руководством взрослого;
- самообслуживание и действия с бытовыми предметами-орудиями;
- восприятие смысла музыки, сказок, стихов;
- рассматривание картинок;
- двигательная активность.

Для соблюдения принципа вариативности материал периодически меняется, появляются новые предметы, стимулирующие все виды детской деятельности. В организации РППС активно участвуют дети – так, воспитанникам предоставляется возможность выставлять свои работы по направлению продуктивной деятельности в пространстве группы: рисунки, коллажи, поделки. Для этого используются веревки с прищепками, магнитные доски, мольберты, полочки.

Особое внимание уделяется безопасному нахождению детей в группе, возможности безопасно играть и заниматься образовательной деятельностью. Вся мебель расположена так, чтобы у детей было достаточно места для активной деятельности (двигательной, игровой, образовательной). В центрах активности размещены знаки, напоминающие об аккуратном и безопасном обращении с тем или иным предметом. Педагоги регулярно проводят инструктаж по технике безопасности (безопасность во время образовательной деятельности – обращение с ножницами, кисточками, карандашами, пластилином).

Пространство группы организовано в виде хорошо разграниченных центров активности. В некоторых группах продумано соседство центров и их интеграция. В средней и старших группах четко прослеживается 11 центров активности:

- центр двигательной активности;
- центр безопасности;
- центр игры;
- центр конструирования;
- центр логики и математики;
- центр экспериментирования;
- центр познания и коммуникации;
- книжный уголок;
- центр театрализации и музицирования;
- центр уединения;
- центр творчества.

В группе компенсирующей направленности также создан центр коррекции, в котором дети могут проводить как свободную деятельность, так и индивидуальные занятия со специалистами. Наполнение центра соответствует требованиям ФГОС ДО и ФАОП, а также методическим рекомендациям Минпросвещения.

Размещение оборудования в подготовительной группе предполагает гибкое зонирование и возможность трансформации среды с учетом стоящих воспитательных и

образовательных задач, а также игровых замыслов детей.

В ходе проверки были выявлены и недочеты в содержании центров:

- в центре театрализации и музицирования старшей группы отсутствуют музыкальные инструменты, которые рекомендованы ФОП ДО. Также в центре не демонстрируется разнообразие видов театра;
- в средней группе книжный уголок содержит материалы, которые не соответствуют данному возрасту.

РППС спроектирована в соответствии с требованиями ФГОС ДО и ФОП ДО. Предметно-развивающая среда групп максимально приближена к интересам и потребностям каждого дошкольника.

**Вывод:** В целом РППС групп соответствует требованиям ФГОС, ФОП ДО и может использоваться для реализации федеральных образовательных программ.

### *Обеспечение безопасности*

В отношении безопасности в детском саду проводится регулярный мониторинг соблюдения противопожарных требований и требований к антитеррористической защищённости по готовым чек-листам. Имеется система оповещения людей о пожаре 3-го типа, с объекта выведен сигнал о с работке автоматической пожарной сигнализации в ПЧ Буинского района. Имеются первичные средства тушения. Также ДОО оснащена системой видеонаблюдения, экстренного оповещения о потенциальной угрозе возникновения чрезвычайной ситуации

За период 2023-2024 учебного года в детском саду была проведена проверка соблюдения требований пожарной безопасности. По итогам проверки замечаний нет

**Вывод:** по состоянию на дату окончания учебного года требования пожарной безопасности и требования антитеррористической защищенности соблюдены в полном объеме.

### **По итогам анализа годового плана на 2023– 2024 учебный год рекомендовать:**

- Продолжить работу по физическому развитию и оздоровлению воспитанников планировать с детьми комплексы ОРУ и ОВД на силовую подготовку с использованием здоровьесберегающих технологий.
- Продолжить консультационную работу с родителями по профилактике простудных заболеваний у детей.
- Педагогам ДОУ продолжить работу по совершенствованию предметно-развивающей среды ДОУ, использовать инновационные подходы в работе, организовать совместную деятельность с детьми и их родителями в оказании посильной помощи педагогам в пополнении РППС.
- Повысить профмастерство педагогов, категориальность педагогов с высшей кв.категорией.
- Увеличить количество занятых призовых мест педагогами и воспитанниками на муниципальных, региональных и всероссийских конкурсах.
- Разнообразить тематику мероприятий с родителями, сделав более посещаемыми Дни открытых дверей и итоговые занятия в ДОУ, включить в план работы совместное изготовление атрибутов к играм и нестандартного оборудования.
- В работе с родителями планировать консультации, оформление тематических стендов и собрания по возрастным параллелям дошкольных групп, в зависимости от

актуальности темы.

- Продолжить работу по обучению детей татарскому языку ДОУ, проводить целенаправленную работу по совершенствованию диалогической и монологической формы речи, воспитанию культуры речевого общения.

- Разнообразить работу с родителями по вопросам обучения детей двум государственным языкам и вовлечения их в образовательную деятельность ДОУ (организовать работу по проектной деятельности, организовать конкурсы для родителей, разработать сборники и словари для родителей и тд.).

- Продолжать распространять педагогический опыт в создании и совершенствовании предметно-развивающей базы по направлению «Безопасность» и совершенствовать работу по формированию основ безопасности жизнедеятельности у дошкольников через новые формы работы, улучшения РППС ДОУ необходимыми играми и атрибутами.

- Активизировать работу по выявлению и распространению инновационного опыта работников через открытые занятия, гостевой обмен опыта.

- Продолжить работу по преемственности с СОШ № 2 и СОШ №6.

### **1.3. Задачи на 2024/2025 учебный год. Основные мероприятия на 2024/2025 учебный год**

Исходя из анализа образовательной деятельности ДОУ, с учетом проблем, возникших в течение года и учитывая приоритетное направление ДОУ были определены цели и задачи на 2024-2025 учебный год.

**Цель:** Создание условий в ДОУ для разностороннего развития ребёнка в период дошкольного детства с учётом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций.

**Задачи:**

1. Внедрение в педагогическую практику эффективных педагогических технологий, позволяющих развивать у детей предпосылки функциональной грамотности, математической и естественно-научной грамотности.

2. Совершенствование профессиональных компетенций педагогов в направлении организации образовательного процесса, направленного на формирование духовно-нравственных ценностей и патриотических чувств.

3. Активизировать педагогов на качественное обеспечение реализации УМК по обучению детей двум государственным языкам через:

- применение информационно-коммуникативных технологий (авторские разработки, игры, программы, презентации);

- использование интерактивных форм работы с родителями (интернет-сайты, конкурсы, деловые игры).

4. Создание системы психолого-педагогической поддержки семьи, а также роста активности родителей в образовательной процессе дошкольных организаций для эффективного развития детей дошкольного возраста.

Предполагаемые результаты

Повышение качества образовательной и воспитательной работы ДОУ в соответствии с ФОП и ФГОС ДО, формирования основ базовой культуры личности ребенка, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе, развитие единой комплексной системы психолого-педагогической помощи детям и семьям воспитанников ДОУ.

#### 1.4. Основные мероприятия 2024/2025 учебный год

Мероприятия	Сент	Окт	Нояб	Дек	Янв	Февр	Март	Апр	Май
Мероприятия по плану УО, ИМЦ, МО	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Педсоветы	авг.		+		+		+		+
Медико – педсоветы		+				+			
Семинары – практикумы		+		+		+			
Мастер – классы		+		+		+			+
Смотры – конкурсы		+	+	+	+	+	+	+	+
Консультации	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Тематический контроль			+		+		+		
Недели пед. мастерства			+		+	+			+
Тематические недели	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ППК		+			+			+	
Аттестация педагогов		+	+	+					
КПК						+	+	+	+
Дни открытых дверей			+					+	
Общие родительские собрания	+								+
Родительские конференции					+				
Групповые родительские собрания	+				+			+	
Школа молодых родителей		+		+		+		+	
Работа КП	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Родительский всеобуч									+
Мониторинг	+							+	
Совещания при заведующем	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Производственные совещания	+		+		+		+		+
Развлечения	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Утренники		+		+		+	+		+
Итоговые мероприятия по доп. образованию				+					+
Наглядная агитация	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Месячник ПД, ДДТТ	+							+	
Работа со школой	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Работа в системе «Электронный образование»	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Работа на Сайте, VK	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Самоанализ					+	+	+		
Изучение работы педагогов и осуществление контроля	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Работа творческих групп	+			+					+
Аналитические и творческие отчеты педагогов				+					+

## 2. Работа с кадрами

### 2.1. Деятельность по нормативно-правовому обеспечению

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.1.	Изучение и реализация законодательных и распорядительных документов, регламентирующих деятельность ДОУ.	в течение года	Заведующий, старший воспитатель
1.2.	Регулирование нормативно-правовых документов в соответствии с Уставом.	в течение года	Заведующий
1.3.	Согласование и утверждение документов, регламентирующих деятельность ДОУ. Подготовка приказов по основным направлениям деятельности.	сентябрь, январь	Заведующий
1.4.	Поддержание в актуальном состоянии должностных инструкций, инструкций по охране труда для каждой должности в штатном расписании ДОУ.	по мере необходимости	Заведующий
1.5.	Составление циклограмм работы специалистов.	сентябрь	Педагоги
1.6.	Подготовка инструктивно-распорядительных документов (об охране труда и соблюдении правил техники безопасности).	сентябрь, январь	Заведующий
1.7.	Подготовка инструктивно-распорядительных документов (утверждение штатного расписания, тарификация педагогических работников).	сентябрь, январь	Заведующий
1.8.	Внесение изменений в локальные акты и издание новых, подготовка положений, писем и инструкций.	по мере необходимости	Заведующий
1.9.	Разработка: - ОП ДО, АОП ДО (дополнение по необходимости) в соответствии с ФОП ДО; - рабочих программ педагогов.	до 01.09.24 г.	Старший воспитатель
1.10.	Заключение договоров с социальными институтами по взаимодействию.	сентябрь	Заведующий
1.11.	Работа с документацией.	в течение года	Администрация
1.12.	Составление проектов, смет на приобретение материалов и оборудования в соответствии с планом обновления и обогащения развивающей предметно-пространственной среды и помещений ДОУ.	в течение года	Заведующий
1.13.	Проведение комплексных мер по антитеррористической защите ДОУ.	в течение года	Заведующий
1.14.	Заключение договоров с педагогами, оказывающими платные образовательные услуги.	сентябрь	Заведующий

1.15.	Представление информации об оценке образовательной деятельности, о системе управления, о содержании и качестве подготовки воспитанников. Анализ качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения. Сбор полученных результатов по развитию материально-технической базы.	январь	Ответственные по приказу
1.16.	Формирование отчета по результатам самообследования. Рассмотрение и утверждение отчета о самообследовании на заседании Общего собрания работников. Размещение отчета по самообследованию на официальном сайте ДОУ.	До 01.04.2025	Заведующий

## 2.2. Повышение профессионального мастерства и квалификации педагогов

**Цель:** Обеспечить развитие кадрового потенциала через использование активных форм методической работы: консультации, семинары, вебинары, открытые просмотры, мастер-классы, участие педагогов в конкурсах, повышение квалификации.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
<b>1.</b>	<b>Организационно-методическая поддержка</b>		
1.1.	Оценка уровня профессиональной компетентности педагогов, выявление затруднений.	сентябрь, май	Старший воспитатель
1.2.	Оказание методической помощи воспитателям в подготовке и проведении мониторинга развития детей. Уточнение карт мониторинга освоения программы и мониторинга развития детей дошкольного возраста по возрастным группам.	сентябрь, апрель	Старший воспитатель
1.3.	Оказание методической помощи в организации образовательной деятельности с детьми соответствии с ФОП ДО.	в течение года	Старший воспитатель
1.4.	Оказание методической помощи в организации взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников.	в течение года	Старший воспитатель
1.5.	Индивидуальное сопровождение педагогической деятельности педагогов.	в течение года	Старший воспитатель
1.6.	Методическая и практическая помощь в организации и проведении методических мероприятий по плану работы. Работка индивидуальных карт для фиксирования профессионального роста педагогов.	в течение года	Старший воспитатель
1.7.	Обеспечить активное участие педагогов в методических мероприятиях в соответствии с задачами годового плана ДОУ, РМО.	в течение года	Старший воспитатель
1.8.	Выступления педагогов на педагогических часах по итогам посещенных мероприятий.	в течение года	Старший воспитатель

1.9.	Направить педагогов на курсы повышения квалификации	в течение года	Старший воспитатель
1.10.	Систематическое обучение на специальных курсах по программам, реализуемым в ДОУ, инновационным технологиям, авторских курсах.	в течение года	Педагоги
1.11.	Организация и участие педагогов в грантовой деятельности, в конкурсах профессионального мастерства, выставках, форумах, фестивалях, выставках – ярмарках педагогических идей, исследовательских и творческих проектах, конференциях (очных и заочных).	в течение года	Заведующий, старший воспитатель
1.12.	Обобщение и распространение передового педагогического опыта. Подготовка информационных материалов для публикаций на Сайте ДОУ. Тиражирование позитивного педагогического опыта педагогов на интернет-сайтах.	в течение года	Педагоги
1.13.	Самообразование: - выбор тем и направлений по самообразованию; - теоретическое изучение проблемы; - составление планов; - оказание методической помощи; - практическая деятельность (изготовление пособий, атрибутов, организация и проведение практической работы с детьми); - подготовка отчетов о накопленном материале.	в течение года	Педагоги
1.14.	Подбор пакета нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность педагогов.	в течение года	Старший воспитатель
1.15.	Организация выставок методического обеспечения, новинок методической литературы в рамках подготовки к педсоветам, семинарам, тематическим мероприятиям.	в течение года	Старший воспитатель
1.16.	Пополнение «копилки педагогических идей» – конспекты мероприятий с воспитанниками, с родителями (законными представителями), с педагогами.	в течение года	Старший воспитатель
1.17.	Оформление блоков с постоянной и сменной информацией в родительских уголках.	в течение года	Педагоги
1.18.	Выпуск положений к конкурсам.	по плану	Старший воспитатель
1.19.	Пополнение электронной библиотеки.	в течение года	Педагоги, старший воспитатель
1.20.	Приобретение новинок методической литературы. Организация подписки.		

1.21.	Пополнение методического кабинета, групп методической литературой, иллюстрационным, дидактическим и методическим материалом по всем направлениям развития детей в соответствии с ОП ДО.	в течение года	Педагоги
1.22.	Издание печатной продукции, публикации в СМИ, на сайте и стендах (памятки для родителей, буклеты, листовки, газеты к праздникам, информационные отчетные выставки, пропаганда профессиональных и творческих достижений педагогов, детей и родителей).	в течение года	Педагоги
1.23.	Пополнение Сайта ДОУ актуальными нормативными документами и информационными материалами.	в течение года	Ответственный за Сайт
2.	<b>Информационно-аналитическая деятельность</b>		
2.1.	Обновление уголка по охране труда в целях обеспечения безопасности, распространение правовых знаний.	в течение года	Уполномоченный по ОТ
2.2.	Обновление анкетных данных семей воспитанников (социальный паспорт группы и ДОУ).	сентябрь	Педагоги
2.3.	Обновление банка данных педагогов.	сентябрь	Старший воспитатель
2.4.	Подготовка информационно-аналитического материала.	в течение года	Старший воспитатель
2.5.	Написание анализа деятельности ДОУ за 2023 – 2024 учебный год.	май	Специалисты
2.6.	Написание годового плана работы ДОУ на 2024 - 2025 учебный год.	июнь-август	Старший воспитатель
2.7.	Информационные отчетные выставки, пропаганда профессиональных и творческих достижений педагогов, детей и родителей.	в течение года	Старший воспитатель

### 2.3. Сведения о педагогически кадрах

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Образование +переподготовка	Должность	Педста/ в данной должности	Аттестация	Курсы повышения квалификации
1.	Абузярова Энже Занретдиновна	Высшее, КГПИ; переподготовка КФУ, 2012	Заведующий	35/18	СЗД, 2023	ГАОУ ДПО ИРО РТ, 2022
2.	Арефьева Надежда Алексеевна	Среднее-специальное: ТПУ; Высшее, ЧОУ ВПО «Институт экономики,	воспитатель	31\14	высшая, 2022	Учреждение высшего образования «Университет управления «ТИСБИ» г. Казань ,2024

		управления и права»				
3.	Газетдинова Наиля Наилевна	Высшее, КГПУ	музыкальный руководитель	42\41	высшая, 2022	Казанский государствен ный институт культуры, 2021
4.	Сабирзянова Ильхамия Рифкатовна	Высшее, КГПИ; МСГИ.	учитель- логопед	39/32	высшая, 2019	ГАОУ ДПО «Институт развития образования Республики Татарстан», 2023 г.
5.	Санатуллова Резеда Мухлисовна	Высшее, АСО (КСЮИ), г. Казань; профпереподго товка переподготовка ГАОУ ДПО ИРО РТ, г.Казань	ст. воспитатель	36\4	первая, 2022	Учреждение высшего образования «Университет управления «ТИСБИ» г. Казань ,2024
		Высшее, АСО (КСЮИ), г. Казань; профпереподго товка АНО ДПО "Институт современного образования", г. Воронеж	педагог/психо лог	36\4	СЗД, 2021	ГАОУ ДПО ИРО РТ,2023
6.	Ахметзянова Алия Азатовна	Высшее, ФГБОУ ВПО "Казанский государствен ный аграрный университет"; профпереподго товка Автономная некоммерческа я организация "Институт непрерывного образования «Профессионал »	воспитатель	4\4	первая, 2023	ПМЦПК и профессиональ ной переподготовк и работников образования института психологии и образования КФУ, 2023
7.	Сафина	Среднее-	воспитатель	4\4	СЗД,2022	ГБУ НЦБЖ,

	Эльмира Наилевна	специальное, Казанская банковская школа Центрального банка РФ; профпереподго товка АНО "Институт непрерывного образования "Профессионал " г. Москва				2023
8.	Салихова Энже Рашитовна	Высшее, КГПУ; профпереподго товка ГАОУ ДПО ИРО РТ	воспитатель	18\13	Первая, 2022	ГАОУ ДПО ИРО РТ,2023
9.	Сафиуллина Аниса Нагимовна	Высшее, Татарский государственн ый гуманитарно- педагогический университет; Профпереподго товка: ДПО ООО "Центр непрерывного образования и инноваций"	воспитатель	9\9	СЗД, 2021	Учреждение высшего образования «Университет управления «ТИСБИ» г. Казань ,2024
10.	Тимрякова Елена Николаевна	ГАОУ ВПО "Татарский государственн ый гуманитарно- педагогический университет", г. Казань ; профпереподго товка ЧОУ ВПО СГА	воспитатель	23\23	высшая, 2023	Учреждение высшего образования «Университет управления «ТИСБИ» г. Казань ,2024
11	Тагиева Альбина Талигатовна	средне- специальное, ГАПОУ "Тетюшский педагогический колледж"; профпереподго товка ГАОУ ДПО ИРО РТ	воспитатель	6\6	СЗД. 2022	Учреждение высшего образования «Университет управления «ТИСБИ» г. Казань ,2024

12.	Перепелкина Алина Борисовна	Высшее, ЧАО ВПО Академия социального образования; среднеспециаль- ное ТПУ; Профпереподго- товка НОУ ДПО ЦСГО	воспитатель	12\12	первая, 2021	ГБУ НЦБЖ,2023
13.	Валиуллина Гульназ Мансуровна	Высшее, КГУ им. В.И. Ульянова- Ленина; Профпереподго- товка в ГАОУ ДПО ИРО РТ	воспитатель	18/17	Первая, 2019	Государственн ое автономное профессиональ ное образовательное учреждение "Казанский педагогический колледж",2022
14.	Шакирова Гульнара Рустямовна	Высшее, ЧАО ВПО «Институт социальных и гуманитарных наук; Профессиональ ная переподготовка ГАОУ ДПО ИРО РТ	воспитатель	15/15	Первая, 2019	ПМЦПК и профессиональ ной переподготовк и работников образования института психологии и образования КФУ ,2021
15.	Шарифзянова Сириня Камиловна	ГБОУ СПО «Буинский ветеринарный техникум; Профессиональ ная переподготовка Социально гуманитарная академия, дошкольная педагогика. Воспитатель дошкольной образовательной организации	воспитатель	3/3	СЗД	Учреждение высшего образования «Университет управления «ТИСБИ» г. Казань ,2024

## 2.4. План проведения аттестации педагогических работников

### Аттестация октябрь-декабрь 2024 года:

- Сабирзянова И.Р., учитель логопед, высшая кв. категория
- Валиуллина Г.М., воспитатель, 1 кв. категория
- Сафина Э.Н., воспитатель, СЗД
- Сафиуллина А.Н., воспитатель, СЗД
- Тазиева А.Т., воспитатель, СЗД

### Аттестация январь-март 2025 года:

- Шакирова Г.Р., воспитатель, СЗД

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
<b>1.</b>	<b>Подготовительный этап</b>		
1.1.	Работа с нормативными документами. Ознакомление педагогов с Приказом Министерства просвещения РФ от 24.03.2023 г. № 196 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность».	сентябрь	Заведующий
1.2.	Проведение консультаций по вопросам подачи заявлений, предъявляемым квалификационным требованиям по должностям и вариативным формам проведения аттестации.	сентябрь	Старший воспитатель
1.3.	Обновление плана аттестации. Создание банка данных педагогов.	сентябрь	Старший воспитатель
1.4.	Обновление анкетных данных в ЛИЧНЫХ КАБИНЕТАХ.	сентябрь	Старший воспитатель
1.5.	Оформление стенда «Аттестация педагогических работников – 2024», папок с информацией в помощь педагогам.	сентябрь	Старший воспитатель
<b>2.</b>	<b>Организационный этап</b>		
2.1.	Прием заявлений. - Аттестация работников: - изучение и заполнение документации; оформление портфолио, индивидуального плана.	октябрь-ноябрь,	Старший воспитатель,
2.2.	Подача заявления в ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ педагога для прохождения аттестации в 2024-2025 г. Загрузка пакета документов в ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ	Октябрь	педагоги
2.3.	Проведение экспертизы профессиональной компетентности аттестуемых и результатов их деятельности в соответствии с формой, заявленной аттестуемым: - изучение нормативно - правовых документов; - анализ собственной педагогической деятельности; - анализ статистических данных о заболеваемости воспитанников за 3 года;		педагоги

	- оценка качества подготовки воспитанников по освоению ОП; - профессиональное тестирование в системе; экспертиза профессиональной деятельности аттестуемых педагогов.		
3.	<b>Заключительный этап</b>		
3.1.	Издание приказа по итогам аттестации	декабрь	Заведующий
3.2.	Оформление записи в трудовой книжке.		
3.3.	Анализ состояния работы по аттестации педагогических кадров. Анализ результатов аттестации педагогических работников за год: - рассмотрение результатов на итоговом педагогическом совете; - составление перспективного плана повышения квалификации педагогических кадров; - анализ состояния работы по аттестации педагогических кадров при анализе плана работы ДОУ за истекший учебный год.	январь	Старший воспитатель

### 2.5. Повышение квалификации педагогических кадров

№	Ф. И.О.	Должность	Дата прохождения курсов	Сроки прохождения
1.	Арефьева Надежда Алексеевна	воспитатель	Учреждение высшего образования «Университет управления «ТИСБИ» г. Казань ,2024	2027 г.
2.	Салихова Эндже Рашитовна	воспитатель	Учреждение высшего образования «Университет управления «ТИСБИ» г. Казань ,2024	2027 г.
3.	Санатуллова Резеда Мухлисовна	воспитатель	Учреждение высшего образования «Университет управления «ТИСБИ» г. Казань ,2024	2027 г.
4.	Тимрякова Елена Николаевна	воспитатель	Учреждение высшего образования «Университет управления «ТИСБИ» г. Казань ,2024	2027 г.
5.	Перепелкина Алина Борисовна	воспитатель	ГБУ НЦБЖ, 2023	2026 г.
6.	Сафина Эльмира Наилевна	воспитатель	ГБУ НЦБЖ, 2023	2026 г.
7.	Сафиуллина Аниса Нагимовна	воспитатель	Учреждение высшего образования «Университет управления «ТИСБИ» г. Казань ,2024	2027 г.
8.	Сабирзянова Ильхамия Рифкатовна	учитель-логопед	ГАОУ ДПО «Институт развития образования Республики Татарстан», 2023 г.	2026 г.
9.	Ахметзянова Алия Азатовна	воспитатель	ПМЦПК и профессиональной переподготовки работников	2026 г.

			образования института психологии и образования КФУ, 2023	
10.	Тазиева Альбина Талигатовна	воспитатель	Учреждение высшего образования «Университет управления «ТИСБИ» г. Казань ,2024	2027 г.
11.	Шакирова Гульнара Рустямовна	воспитатель	ПМЦПК и профессиональной переподготовки работников образования института психологии и образования КФУ, 2021	2023 г.
12	Тазетдинова Наиля Наилевна	Музыкальный руководитель	Федеральное государственное учреждение высшего образования «Казанский государственный институт культуры», 2024	2027 г.
13.	Валиуллина Гульназ Мансуровна	воспитатель	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение "Казанский педагогический колледж",2022	2025
14.	Шарифзянова Сирина Камиловна	воспитатель	Учреждение высшего образования «Университет управления «ТИСБИ» г. Казань ,2024	2027 г.

## **2.6. ПЛАН РАБОТЫ С НАЧИНАЮЩИМИ ПЕДАГОГАМИ**

№	Ф.И.О.	Должность	Наставник	Стаж	Категория
1.	Тазиева А.Т.	воспитатель	Тимрякова Е.Н..	23	высшая
2.	Шарифзянова С.К.	воспитатель	Санатуллова Р.М.	36	первая

### **Задачи:**

1. Оказание помощи в развитии профессиональных умений, накоплении опыта, формировании своего стиля в работе.

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Анкетирование с целью определения содержания адресной помощи	сентябрь	Старший воспитатель
2.	Выявление уровня знаний, навыков практической работы с детьми через: собеседования, посещения групп, просмотр деятельности педагога с детьми	в течение года	Старший воспитатель, наставник
3.	Организация посещений открытых мероприятий в ДОУ, просмотр занятий с последующим анализом	ноябрь, январь, апрель	Старший воспитатель
4.	Привлечение к участию в конкурсах, общественных мероприятиях	в течение года	Старший воспитатель
5.	Помощь в оснащении педпроцесса	в течение года	Наставники
6.	Индивидуальные консультации узких специалистов	в течение года	Узкие специалисты
7.	Оперативный контроль	в течение года	Старший воспитатель

8.	Собеседование по выбору темы самообразования	сентябрь	Старший воспитатель
9.	Оформление практического и наглядного информационного материала «В помощь педагогу»	в течение года	Старший воспитатель
10.	«Педагогический такт в работе воспитателя»	сентябрь	Старший воспитатель
11.	«Требования к условиям организации и методике проведения занятий»	октябрь	Старший воспитатель
12.	«Организация работы с детьми в режимных моментах»	ноябрь	Старший воспитатель
13.	«Создание благоприятного микроклимата в группе»	декабрь	Педагог-психолог
14.	«Организация оздоровительной работы в ДОУ».	январь	Медицинская сестра
15.	«Партнерские отношения педагог-родитель»	февраль	Старший воспитатель
16.	«Самообразование педагога»	март	Заведующий
17.	«Планирование в летний оздоровительный период»	май	Старший воспитатель

## 2.7. РАБОТА С МЛАДШИМИ ВОСПИТАТЕЛЯМИ

**Цель:** Формирование основ профессионализма, имиджа младших воспитателей.

**Задачи:** мотивация младших воспитателей к эффективной работе. Методическая помощь в вопросах воспитания детей и укрепления их здоровья, при проведении мероприятий воспитательной работы.

№ п/п	Содержание	Дата	Ответственный
1.	Организационный этап:	сентябрь	старший воспитатель, завхоз
1.1.	Диагностика затруднений младших воспитателей.		
1.2.	Обсуждение и принятие плана.		
1.3.	Изучение нормативной документации.		
2.	Консультации:		
2.1.	Санитарно-эпидемиологические правила и нормы для ДОУ	октябрь	Старшая медсестра, старший воспитатель
	Должностные инструкции младших воспитателей. Профессиональные задачи младшего воспитателя		
2.2.	Возрастные особенности детей дошкольного возраста. Взаимодействие младшего воспитателя с детьми, в современных условиях	ноябрь	Педагог-психолог
2.3.	Роль младшего воспитателя в воспитательно-образовательном процессе при проведении утренников	декабрь	Старший воспитатель, музыкальный руководитель
2.4.	Разнообразие здоровьесберегающих технологий в работе с детьми	январь	Старший воспитатель

2.5.	Формы практического взаимодействия с воспитанниками: организация дежурств, проведение подвижных, мало подвижных, пальчиковых игр, организация обучения культурно – гигиеническим навыкам, организация чтения художественной литературы	февраль	Старший воспитатель
2.6.	Режим, его значение в жизни ребенка. Организация детей на прогулку	март	Старший воспитатель
2.7.	Влияние взрослого на речевое развитие ребёнка	апрель	
2.8.	Итоги текущей проверки по охране жизни и здоровья детей	Ежеквартально	Заведующий

## **2.8. СОВЕЩАНИЯ ПРИ ЗАВЕДУЮЩЕМ**

№ п/п	Содержание	Ответственный
<i>Август</i>		
1.	Итоги проверки ДОУ к новому учебному году (акт приемки). План по устранению замечаний.	Заведующий
	Организация работы на 2024/2025 учебный год: - расстановка кадров; - итоги комплектования групп	Заведующий, старший воспитатель
	Итоги рейдов по охране труда	Ответственный по ОТ
	Утверждение плана на сентябрь	Заведующий
	Тарификация на 2024/2025 учебный год	Заведующий
<i>Сентябрь</i>		
1.	Выборы председателя и секретаря совещаний при заведующем	
	Создание условия для реализации мероприятий годового плана	Заведующий
	Работа по самообразованию педагогов	Ст. воспитатель
	Об организации платных дополнительных услуг. Оформление договоров с родителями (законными представителями)	Заведующий
	О проведении общего родительского собрания, график проведения групповых собраний	Заведующий
	Организация питания	Старшая медсестра
	Организация контрольной деятельности	Ст. воспитатель
2.	Аттестация педагогических кадров	Ст. воспитатель
	Анализ национального состава детей. Состояние языковой среды в татарских группах. Анализ анкетирования по родному языку	Воспитатель по обучению детей татарскому языку
	Об итогах проверки документации у воспитателей и узких специалистов.	Ст. воспитатель
	Организация работы по профилактике ДДТП	
<i>Октябрь</i>		
1.	Ознакомление с планом работы УО и ДОУ. Обсуждение и утверждение плана на октябрь	Заведующий

	Аналитическая справка по итогам контроля за сентябрь. Анализ адаптации. Анализ заболеваемости детей	Ст. воспитатель, ст. м/с, психолог
	Распространение передового педагогического опыта	Ст. воспитатель
	Материально-техническое обеспечение	завхоз
2.	Работа консультационного пункта	Заведующий
	Итоги диагностики МКР, готовности к школе.	Ст. воспитатель
	О мерах по обеспечению безопасности детей. Работа по ПБ	завхоз
	Подготовка к осенним праздникам	Ст. воспитатель, муз.руководитель
	Об организации осенних работ по благоустройству территории ДОУ	завхоз
	Оплата налогов на имущество	Заведующий
<b>Ноябрь</b>		
1.	Ознакомление с планом работы на ноябрь УО и ДОУ. Утверждение плана на ноябрь	Заведующий
	Аналитическая справка по итогам оперативного и производственного контроля за октябрь. Анализ адаптации. Анализ заболеваемости детей	Старший воспитатель, ст. м/с
	Документация аттестующихся педагогов	Старший воспитатель
	Работа педагогов в личном кабинете «Электронное образование РТ». Анализ состояния электронных анкет	
	Коррекционная работа	Ст. воспитатель
2.	Результаты рейдов по состоянию охраны труда. ПБ, антитеррористическая безопасность	Ответственный по ОТ
	Проведение дня матери, дня пожилых людей	Ст. воспитатель, муз.руководитель
	О проведении инвентаризации материальных ценностей	завхоз
	Анализ проведения практического занятия по эвакуации детей при чрезвычайных ситуациях	завхоз
	Оздоровительная работа	Старшая медсестра
<b>Декабрь</b>		
1.	Ознакомление с планом работы УО и ДОУ. Утверждение плана на декабрь	Заведующий
	Аналитическая справка по итогам контроля за ноябрь. Анализ заболеваемости детей	Старший воспитатель, ст. м/с
	Обсуждение сценариев новогодних утренников. Оформление холлов и зала. Утверждение графика утренников	Ст. воспитатель, муз.руководитель, воспитатели
	Оформление участков	
2.	Об организации профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппу	Ст. медсестра
	О результатах рейда по проверке условий безопасного проведения новогодних утренников	Завхоз, комиссия по ОТ
	Подготовка к сдаче отчетов 85 К, 85 УП и др.	Заведующий
	Утверждение графиков отпусков на 2025 год	
	Инструктаж по безопасному проведению новогодних праздников	Заведующий
<b>Январь</b>		
1.	Ознакомление с планом работы УО и ДОУ. Утверждение плана на январь	Заведующий
	Аналитическая справка по итогам контроля за декабрь	

	Анализ состояния работы ДОУ за I полугодие	
	О выполнении мероприятий годового плана	Ст. воспитатель
	Организация работы по обеспечению безопасности участников образовательного процесса по охране труда за 2024 год. Соглашение по ОТ. Анализ заболеваемости работников	Председатель ППО
2.	Оздоровительно-профилактическая работа с детьми. Анализ заболеваемости детей за 2024 год. Лучший опыт работы группы по закаливанию и оздоровлению детей	Старшая медсестра
	О сотрудничестве с социальными институтами	Ст. воспитатель
	О профилактике производственного травматизма	Уполномоченный
	О санитарном состоянии производственных и бытовых помещений	Заведующий
<b>Февраль</b>		
1.	Ознакомление с планом работы УО и ДОУ. Утверждение плана на февраль	Заведующий, ст. воспитатель, ст. медсестра
	Аналитическая справка по итогам контроля за январь. Анализ заболеваемости детей	
	Об итогах конкурса на лучший зимний участок. Подготовка к 8 марта	Ст. воспитатель
2.	Об итогах проверки документации по самообразованию.	Ст. воспитатель
	О состоянии работы с детьми по ОБЖ	Ст. воспитатель
	Выполнение требований охраны труда, пожарной безопасности и антитеррористических мероприятий в ДОУ	завхоз
<b>Март</b>		
1.	Ознакомление с планом работы УО и Детского сада. Утверждение плана на март	Заведующий, ст. воспитатель, ст. медсестра
	Аналитическая справка по итогам контроля за февраль. Анализ заболеваемости детей. Состояние работы по реализации оздоровительных мероприятий	
2.	О преемственности в работе ДОУ и школы (вопросы национального воспитания)	Ст. воспитатель
	О подготовке к весеннему паводку	Заведующий
	Анализ утренников к Международному женскому дню 8 Марта	Заведующий
<b>Апрель</b>		
1.	Ознакомление с планом работы УО и ДОУ. Утверждение плана на апрель	Заведующий, ст. воспитатель, ст. медсестра
	Аналитическая справка по итогам контроля за март. Анализ заболеваемости детей	
	Работа с социумом	Ст. воспитатель
	Организация недели открытых дней	Уполномоченный
	Подготовка ко Дню охраны труда	
2.	Об итогах фронтальной проверки по подготовке детей к школе	Ст. воспитатель
	Итоги работы по усвоению программного материала	Заведующий
	Результаты внутренней экспертизы по достоверности данных мониторинга	
	Отчет по самообследованию за 2024 год	Заведующий
	Подготовка к итоговому педсовету	Ст. воспитатель

	Работы по благоустройству и озеленению территории	Завхоз
	О проведении родительского всеобуча	Заведующий
<b>Май</b>		
1.	Ознакомление с планом работы УО и ДОУ. Утверждение плана на май	Заведующий, ст. воспитатель, ст. медсестра
	Аналитическая справка по итогам контроля за апрель. Анализ заболеваемости детей	
	Организация работы в праздничные дни	Заведующий
	Итоговые занятия.	Ст. воспитатель
	О переходе на летний режим работы	Заведующий
2.	Расстановка кадров и комплектование групп на время летних отпусков	
	Закаливание детского организма в летний период	Ст. медсестра
	Об организации работы на прогулках	Ст. воспитатель
	Создание условий по формированию мотивации ЗОЖ. Анализ заболеваемости за 2024/2025 учебный год	Ст. медсестра
<b>Июнь - август</b>		
1.	Санитарное состояние в помещениях игровых площадках, территории	Заведующий
	Соблюдение инструкций по охране труда	Уполномоченный
	Организация питания в летний оздоровительный период	Ст. медсестра
	Соблюдение СанПиН к организации прогулок	Ст. воспитатель
	О ходе подготовки к новому учебному году	Заведующий, завхоз

## **2.9. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

№ п/п	Содержание	Дата	Ответственный
1.	Формирование контингента воспитанников. Организация взаимодействия с родителями (законными представителями): - оформление документов на детей, зачисленных в контингент воспитанников; - заключение договоров о сотрудничестве с родителями вновь поступающих детей; - осуществление контроля родительской платы; - комплектование групп; - ведение учетной документации по посещаемости детей; - контроль наполняемости групп воспитанниками.	сентябрь-май	Заведующий
2.	Развитие нормативной базы: - подготовка приказов по основным направлениям деятельности Детского сада; - составление циклограмм работы специалистов; - подготовка инструктивно-распорядительных документов (по охране труда и соблюдении правил техники	в течение года	Заведующий

	безопасности, утверждение штатного расписания, тарификация педагогических работников);		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- заключение договоров с педагогами, оказывающими платные образовательные услуги;</li> <li>- изучение и реализация законодательных и распорядительных документов, регламентирующих деятельность ДОУ;</li> <li>- внесение изменений в локальные акты и издание новых, подготовка положений, писем и инструкций.</li> <li>- регулирование нормативно-правовых документов в соответствии с Уставом.</li> </ul>		
3.	Проведение комплексных мер по антитеррористической защите.	в течение года	Заведующий
4.	Составление проектов, смет на приобретение материалов и оборудования в соответствии с планом обновления и обогащения развивающей предметно-пространственной среды и помещений ДОУ.	в течение года	Заведующий
5.	<p>Общие собрания работников:</p> <p><i>Сентябрь</i> Выборы председателя и секретаря Общего собрания работников на 2024-2025 учебный год. Итоги работы за летний оздоровительный период. Итоги приемной комиссии по подготовке к новому учебному году.</p> <p><i>Январь</i> Анализ выполнения условий Коллективного договора в 2024 году. Выполнение Соглашения по охране труда за 2024 год. Об анализе социально-экономических показателей Детского сада за 2024 год.</p> <p><i>Май</i> Об итогах работы Детского сада за 2024-2025 учебный год. Подготовка к новому учебному году.</p>	в течение года	Заведующий, уполномоченный по ОТ, председатель ППО
6.	Проведение тематических планерок по актуальным вопросам функциональной деятельности ДОУ.	в течение года	Заведующий
7.	Создание системы взаимодействия с микросоциумом в воспитании и развитии детей.	сентябрь, май	Заведующий
8.	Улучшение материально-технических условий обеспечивающих образовательный процесс и качество выполнения функциональных обязанностей сотрудников ДОУ.	в течение года	Заведующий

9.	Ведение делопроизводства согласно номенклатуре дел.	в течение года	Заведующий
10.	<p>Контроль за исполнением законодательства и повышения качества образования.</p> <p>Контроль за организацией трудовой деятельности сотрудников Детского сада:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнение правил внутреннего трудового распорядка;</li> <li>- выполнение требований по охране труда и пожарной безопасности;</li> <li>- выполнение должностных обязанностей работниками;</li> <li>- составление графика отпусков;</li> </ul> <p>Анализ состояния документации:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- воспитателей, специалистов, педагогов дополнительного образования;</li> <li>- медицинских работников;</li> <li>- по питанию;</li> <li>- по расходованию бюджетных средств;</li> </ul> <p>по выполнению сметы.</p>		Заведующий
11.	<p>Организация дополнительных платных услуг:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- изучение потребности родителей (законных представителей) в дополнительных образовательных услугах;</li> <li>- заключение договоров с родителями (законными представителями) на оказание платных дополнительных образовательных услуг;</li> <li>- составление регламента по дополнительным платным образовательным услугам;</li> <li>- составление списков детей на посещение дополнительных образовательных услуг (бесплатных и платных);</li> <li>- реализация дополнительных программ по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физического лица;</li> <li>- подведение итогов работы по платным образовательным услугам.</li> </ul>	в течение года	Заведующий

### 3. ОРГАНИЗАЦИОННО - ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

#### 3.1 Педагогические советы

##### ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ № 1 (установочный)

Тема: **Основные направления работы на 2024-2025 учебный год. Перспективы развития воспитательно-образовательного процесса и инновационной деятельности в ДОУ.**

Цель: принять и утвердить нормативную документацию, регламентирующую деятельность коллектива, наметить пути развития ДОУ на 2024/2025 учебный год

Дата: 28 августа 2024 года

№ п/п	Повестка дня	Ответственный
1.	Выборы председателя и секретаря Педагогического совета на 2024/2025 учебный год.	
2.	Анализ работы ДОУ за летне-оздоровительный период	Ст. медсестра
3.	Информация с августовских совещаний педагогических работников города	Заведующий, старший воспитатель
4.	Ознакомление педагогического коллектива с годовым планом ДОУ на 2024/2025 учебный год	Старший воспитатель
5.	Утверждение рабочих программ, программ дополнительного платного образования, программы воспитания, сетки ООД, режима дня, календарного учебного графика, учебного плана	Старший воспитатель
6.	Принятие локальных актов ДОУ	Заведующий
7.	Утверждение расстановки воспитателей по возрастным группам и графика работы педагогов на 2024-2025 уч. год.	Заведующий
8.	Принятие и утверждение проекта решения п/с № 1.	Заведующий
<b>Практическая часть:</b>		
1.	Выставка программного обеспечения воспитательно-образовательного процесса согласно ОП.	Старший воспитатель
<b>Подготовка к педсовету</b>		
1.	Подготовка проектов ОП ДО, дополнительной ОП, годового плана.	июнь-август Рабочая группа
2.	Подготовка рабочих программ возрастных групп и узких специалистов.	август Педагоги
3.	Корректировка программ дополнительного образования. Подготовка информационных буклетов.	август Педагоги дополнительного образования
4.	Составление расписания занятий, режимов дня.	август Старший воспитатель
5.	Расстановка кадров. Составление графиков работы педагогов.	август Заведующий
6.	Обновление и оформление стендов в холлах, информационного материала в родительских уголках.	август Старший воспитатель, воспитатели
7.	Подготовка и оформление документации.	июль-август Педагоги

8.	Пополнение РППС в группах, залах, кабинетах в соответствии с требованиями ФГОС и ФОП ДО.	август	Педагоги
9.	Размещение информации для педагогов и родителей на Сайте ДОУ.	до 05.09.24 г.	Ответственный за Сайт Санатуллова Р.М.
10.	Заключение договоров о сотрудничестве с социальными институтами, планов совместной работы с детской поликлиникой и СОШ № 2.	до 10.09.24 г.	Заведующий

**ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ № 2  
(тематический)**

**Тема: Экономическое воспитание как средство формирования основ финансовой грамотности дошкольников.**

**Цель педсовета:** повышение компетентности педагогов по вопросу экономического воспитания дошкольников.

**Задачи:**

- 1.Расширить знания педагогов в области «экономического воспитания дошкольников: формирования предпосылок финансовой грамотности»; познакомить с методами и технологиями экономического воспитания; совершенствовать способность педагогов мобилизовать в профессиональной деятельности свои знания и умения.
- 2.Повышение уровня взаимодействия педагогов и родителей в решении задач экономического воспитания дошкольников.

**Дата: 29 ноября 2023 года**

№ п/п	Повестка дня	Ответственный
1.	Организационный момент. Выполнение решений педсовета № 1.	Заведующий
<b>Информационная часть:</b>		
2.	Вводное слово «Повышение уровня педагогической компетентности в обучении детей финансовой грамотности».	Ст. воспитатель Санатуллова Р.М.
3.	Использование художественной литературы при формировании финансовой грамотности у дошкольников	Воспитатель Салихова Э.Р.
4.	Формирование основ финансовой грамотности детей дошкольного возраста в игровой деятельности	Воспитатель Сафина Э.Н.
5.	Организация уголка финансовой грамотности в группе	Воспитатель Тазиева А.Т.
<b>Практическая часть:</b>		
6.	КВН для педагогов по финансовой грамотности «Школа финансовой грамотности»	Ст. воспитатель Санатуллова Р.М.
<b>Аналитическая часть:</b>		
7.	Итоги тематического контроля «Организация работы по формированию финансовой грамотности у дошкольников в ДОУ»	Заведующий

8.	Принятие и утверждение проекта решения п/с № 2.	Заведующий	
<b>Подготовка к педсовету</b>			
1.	<b>Тематический контроль:</b> «Организация работы по формированию финансовой грамотности у дошкольников в ДОУ»	с 20.11.- 24.11.2024 г.	Рабочая группа
2.	Занятие в подготовительной группе по финансовой грамотности	ноябрь	Воспитатель Сафина Э.Н
3.	Интерактивное занятие с детьми средней группы «Азбука юного финансиста»	октябрь	Воспитатель Тимрякова Е.Н.
4.	Развивающее занятие с детьми старшей группы «Семейный бюджет и расходы семьи»	октябрь	Воспитатель Ахметзянова А.А..
5.	Занятие по финансовой грамотности в средней группе	ноябрь	Воспитатель Тазиева А.Т.
6.	<b>Мастер-класс</b> "Дидактическая игра - как средство формирования основ финансовой грамотности у детей старшего дошкольного возраста"	октябрь	Воспитатель Шакирова Г.Р.
7.	<b>Консультация</b> «Практические материалы по формированию финансовой грамотности для родителей и педагогов»	октябрь	Старший воспитатель

### ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ № 3 (тематический)

**Тема:** «Повышение эффективности обучения дошкольников государственным языкам РТ на основе современных требований к развивающей предметно-пространственной среде»

**Цель педсовета:** Повысить теоретический и практический уровень знания педагогов в обучении детей двум государственным языкам РТ.

**Форма проведения:** деловая игра

**Дата:** 28 февраля 2025 года

№ п/п	Повестка дня	Ответственный
1	Организационный момент. Выполнение решений педсовета № 1.	Заведующий
2	Итоги тематической проверки «Создание условий для реализации УМК»	Старший воспитатель Санатуллова Р.М.
3	Мастер-класс по проведению подвижных и сюжетно-ролевых игр по УМК «Говорим по-татарски»	Воспитатель по обучению детей татарскому языку
4	Применение УМК по обучению детей татарскому языку во время организации и проведении прогулки (слайдовая презентация)	Шакирова Г.Р.. воспитатель
5	Итоги смотра-конкурса: «Авторская театрализованная игра по обучению дошкольников татарскому языку»	Заведующий ДОУ Абузярова Э.З.

6	Решение педагогического совета	Ст. воспитатель
<b>Подготовка к педсовету</b>		
1	Консультация для воспитателей «Закрепление пройденного материала по УМК через сюжетно-ролевые игры»	Воспитатель Сафина Э.Н.
2	Тематический контроль «Создание условий для реализации УМК «Говорим по-татарски, «Туган телдә сөйләшәбез»	Ст. воспитатель Педагоги ДОУ
3	Подготовка Положения и проведение смотра – конкурса «Авторская театрализованная игра по обучению дошкольников татарскому языку»	Ст.воспитатель Санатуллова Р.М..
4	Изготовление педагогами для работы с дошкольниками «Авторских театрализованных игр по обучению дошкольников татарскому языку»	Педагоги ДОУ

**ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ № 4**  
(итоговый)

Тема: **Реализация основных задач работы ДОУ за 2024 -2025 учебный год.**

**Цель:** Проанализировать и оценить выполнение годовых задач коллективом педагогов. Принять проект задач на следующий учебный год. Утвердить план на летний оздоровительный период.

**Дата: 30 мая 2024 года**

№ п/п	Повестка дня	Ответственный
1.	Выполнение решения педагогического совета № 3	Заведующий ДОУ
2.	Аналитический отчет по итогам педагогической работы за 2024/2025 учебный год	Старший воспитатель/педагог-психолог, узкие специалисты
3.	Анализ заболеваемости детей за учебный год	Старшая медсестра
4.	Результаты готовности детей к школе	Старший воспитатель
5.	Определение основных направлений деятельности ДОУ на новый учебный год	Заведующий, старший воспитатель
6.	Утверждение плана работы на летний оздоровительный период 2025 г.	Заведующий
<b>Практическая часть:</b>		
1.	Выставка – ярмарка методических идей по организации летнего оздоровительного периода	Старший воспитатель
2.	Презентация «Мое педагогическое открытие». Обсуждение и утверждение авторских программ, методических пособий, игр	Педагоги
3.	Награждение по итогам года	Заведующий

<b>Подготовка к педсовету</b>			
1.	<b>Просмотр итоговых занятий</b> по всем возрастным группам и разделам программы, занятий по дополнительному образованию	по плану апрель-май	Заведующий, старший воспитатель
2.	<b>Диагностика</b> МКР, усвоения программного материала, готовности к школе	апрель	Педагоги
3.	<b>Фронтальный контроль:</b> «Подготовка детей к школе»	апрель	Комиссия
4.	Рассмотрение аналитических материалов педагогов по результатам профессиональной деятельности за 2024/2025 учебный год (рейтинг)	май	Старший воспитатель
5.	<b>Собеседование</b> с педагогами по итогам года	май	Заведующий, старший воспитатель
6.	<b>Анкетирование</b> педагогов по планированию педагогической работы на следующий учебный год	май	Старший воспитатель
7.	<b>Дни открытых дверей</b>	апрель-май	Старший воспитатель
8.	<b>Смотр-конкурс</b> «Лучший участок»	май	Комиссия
9.	Составление проекта плана летней оздоровительной работы	май	Старший воспитатель
10..	Подготовка самоанализа детского сада	апрель	Заведующий

**3.2. Психолого-педагогические консилиумы  
по итогам мониторинга качества достижения детьми планируемых результатов  
освоения основной образовательной программы**

**Ппк №1**

**Тема: «Итоги 1 этапа мониторинга» Дата проведения: октябрь**

**Цель:** Своевременное выявление детей с проблемами в развитии, организация психолого-педагогического сопровождения, исходя из индивидуальных особенностей развития каждого ребенка, комплексного воздействия педагогов для преодоления проблем в индивидуальном развитии ребенка.

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Управленческое решение</b>
1	Выявление детей группы риска, комплексное сопровождение детей специалистами ДОУ. Составление индивидуальных образовательных маршрутов.	Педагог-психолог, воспитатели	Протокол ППК
2	Аналитическая справка по итогам мониторинга Модели конечного результата <ul style="list-style-type: none"> <li>• физическая подготовленность детей;</li> <li>• физическое развитие детей</li> </ul>	Старшая медсестра, воспитатели	
3	Аналитическая справка по итогам мониторинга родного, татарского и русского языков	Воспитатель по обучению детей родному языку	

4	Аналитическая справка по итогам изучения стартового уровня будущих первоклассников	Педагог-психолог
5	Обсуждение коррекционно - развивающих планов по итогам мониторинга.	Старший воспитатель
6	Подведение итогов работы консилиума. Выработка и принятие решений консилиума	Заведующий ДОУ

### **Подготовка к ППК педагогов ДОУ**

1. Подготовка карт освоения образовательной программы по возрастам (физическая подготовленность, развитие музыкальных способностей, освоение детьми татарского и русского языков, изучение стартового уровня будущих первоклассников)

Отв. Узкие специалисты, старший воспитатель

2. Проведение мониторинга с детьми Отв. Узкие специалисты ДОУ

3. Подготовка аналитических справок-отчетов Отв. Узкие специалисты ДОУ, старший воспитатель.

### **ППК №2**

**Тема: «Итоги 2 этапа мониторинга» Дата проведения: декабрь**

**Цель:** Своевременное выявление детей с проблемами в развитии, организация психолого- педагогического сопровождения, исходя из индивидуальных особенностей развития каждого ребенка, комплексного воздействия педагогов для преодоления проблем в индивидуальном развитии ребенка.

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Управленческое решение</b>
1	Корректировка образовательных маршрутов	Педагог-психолог	Протокол ППК
2	Аналитическая справка – отчет освоения воспитанниками образовательной программы	Воспитатели	
3	Аналитическая справка воспитанниками ДОУ	Старший воспитатель	
4	Обсуждение коррекционно- развивающих планов по итогам диагностики по возрастным группам.	Старший воспитатель	
5	Подведение итогов работы консилиума. Выработка и принятие решений консилиума	Заведующий ДОУ	

### **Подготовка к ППК педагогов ДОУ**

1. Подготовка карт освоения образовательной программы по возрастам.

Отв. Старший воспитатель Санатулловаи Р.М.

2. Проведение мониторинга с детьми.

Отв. Педагоги ДОУ

3. Подготовка аналитических справок-отчетов.

Отв. Педагоги ДОУ, старший воспитатель

### ППК №3

**Тема: «Итоги 3 этапа мониторинга» Дата проведения: апрель**

**Цель:** Своевременное выявление детей с проблемами в развитии, организация психолого- педагогического сопровождения до конца учебного года и на летний оздоровительный период, исходя из индивидуальных особенностей развития каждого ребенка, комплексного воздействия педагогов для преодоления проблем в индивидуальном развитии ребенка.

№ п/п	Содержание	Ответственный	Управленческое решение
1	Динамика образовательных маршрутов и характера комплексной коррекционно-развивающей помощи детям группы риска	Педагог-психолог воспитатели	Протокол ППК
2	Аналитическая справка по итогам мониторинга Модели конечного результата <ul style="list-style-type: none"><li>• физическая подготовленность детей;</li><li>• физическое развитие детей</li></ul>	Старшая медсестра, воспитатели	
3	Аналитическая справка по итогам Мониторинга татарского и русского языков	Воспитатель по обучению детей родному языку	
4	Аналитическая справка по итогам изучения стартового уровня будущих первоклассников	Педагог-психолог	
5	Аналитическая справка – отчет освоения воспитанниками образовательной программы	Воспитатели	
6	Аналитическая справка по освоению образовательной программы воспитанниками ДОУ	Старший воспитатель	
7	Обсуждение коррекционно- развивающих планов по итогам диагностики по возрастным группам.	Старший воспитатель	
8	Подведение итогов работы консилиума. Выработка и принятие решений консилиума	Заведующий ДОУ	

#### **Подготовка к ППК педагогов ДОУ**

1. Подготовка карт освоения образовательной программы по возрастам.

Отв. Старший воспитатель

2. Проведение мониторинга с детьми.

Отв. Педагоги ДОУ

3. Подготовка аналитических справок-отчетов.

Отв. Педагоги ДОУ, старший воспитатель

### 3.3. СЕМИНАРЫ – ПРАКТИКУМЫ, МАСТЕР-КЛАССЫ

#### СЕМИНАР – ПРАКТИКУМ № 1

Тема: **Секреты успешной работы с родителями»**

**Цель:** повышение уровня профессионального мастерства педагогов ДОУ в вопросах взаимодействия с семьями воспитанников.

**Задачи:** Уточнить и систематизировать знания педагогов по проблеме взаимодействия с родителями. Активизировать педагогическое мышление воспитателей как основу использования нетрадиционных форм работы с родителями в ДОУ, стимулировать развитие у них творчества и профессиональной активности. Поддержать интерес педагогов к дальнейшему изучению данной темы.

**Дата: 16 октября 2024 года**

№ п/п	Повестка дня	Ответственный
1.	Ознакомление педагогов с нормативно — правовыми документами аргументирующими взаимодействие семьи и ДОУ.	Старший воспитатель Санатуллова Р.М.
2.	Традиционные и нетрадиционные формы работы с семьей.	Воспитатель <i>Тазиева А.Т</i>
3.	Практическая часть	Ст. воспитатель/педагог-психолог Санатуллова Р.М.

#### СЕМИНАР – ПРАКТИКУМ № 2

Тема: **«Обучение детей татарскому языку через игровые макеты «Акыллы Уеннар».**

**Цель:** Способствовать повышению интереса педагогов к поиску интересных методов и технологий в работе с детьми по обучению дошкольников татарскому языку.

**Дата: 18 февраля 2025 года**

План проведения	Ответственные
1. <b>Информационная часть.</b> Сообщение темы мастер-класса. 2. <b>Теоретическая часть</b> 3. <b>Практическая часть.</b> Развивающие настольные игры «Акыллы Уеннар» в обучении детей татарскому языку.	Ст. воспитатель Воспитатель по обучению татарскому языку Сафиуллина А.Н.

#### МАСТЕР-КЛАСС

Тема **"Дидактическая игра - как средство формирования основ финансовой грамотности у детей старшего дошкольного возраста"**

**Цель:** активное применение в практической деятельности воспитателей ДОУ дидактических игр как средство формирования экономической грамотности у детей старшего дошкольного возраста.

**Дата: 17 октября 2024 года**

План проведения	Ответственные
<p>1. <b>Информационная часть.</b> Сообщение темы мастер-класса.</p> <p>2. <b>Теоретическая часть</b></p> <p>3. <b>Практическая часть.</b> Развивающие дидактические игры в формировании основ финансовой грамотности у детей старшего дошкольного возраста"</p>	<p>Ст. воспитатель Санатуллова</p> <p>Воспитатель Шакирова Г.Р.</p>

### 3.4.ТЕМАТИЧЕСКИЕ НЕДЕЛИ

№ п/п	Содержание	Дата	Ответственный
1.	Неделя безопасности, ПДД.	сентябрь	Педагоги
2.	Декада старшего поколения.	октябрь	
3.	Неделя, посвященная Дню Матери.	ноябрь	
4.	Неделя народных игр.	декабрь	
5.	Неделя здоровья.	январь	
6.	Неделя, посвященная Дню родного языка.	февраль	
7.	Неделя, посвященная Дню защитника отечества.	февраль	
8.	Неделя Г.Тукая.	апрель	
9.	Декада, посвященная ВОВ.	май	

### 3.5.ПРОЕКТЫ

№ п/п	Название проекта	Срок	Ответственные
1.	Проект <b>«Быть здоровым здорово!»</b> - использование традиционных и нетрадиционных здоровьесберегающих технологий в физическом развитии и оздоровлении дошкольников.	В течение года	Творческая группа, ст. воспитатель, ст. медсестра
2.	Проект <b>«Твори добро»</b> - Волонтерское движение «Добрые сердца»	В течение года	Ст. воспитатель специалисты, воспитатели
3.	Проект по экологии: <b>«Мы – Эколята – защитники природы!»</b>	В течение года	Ст. воспитатель специалисты, воспитатели
4.	Проект по сохранению культуры и традиций татарского народа <b>«Нигезем кайтып барам» (Возвращение к истокам)</b>	В течение года	Ст. воспитатель, Воспитатель по обучению татарскому языку, муз.руководитель, Воспитатели, родители
5.	Проект <b>«Дни финансовой грамотности»</b>	Октябрь-ноябрь	Ст. воспитатель специалисты, воспитатели

### **3.6. КОНСУЛЬТАЦИИ**

№ п/п	Содержание	Дата	Ответственный
1.	Обзор новых публикаций и периодики по вопросам дошкольного образования.	ежемесячно	Старший воспитатель
2.	Особенности адаптации ребёнка к детскому саду.	сентябрь	Педагог-психолог
3.	Программно-методическое обеспечение образовательного процесса в соответствии ФОП ДО.	сентябрь	Старший воспитатель
4.	Требования к развивающей предметно-пространственной среде с учетом ФОП ДО и ФГОС ДО.	сентябрь	Старший воспитатель
5.	Особенности планирования воспитательно-образовательной работы с учетом ФОП.	сентябрь	Старший воспитатель
6.	Аттестация: новое в законодательстве.	сентябрь	Старший воспитатель
	Практические материалы по формированию финансовой грамотности для родителей и педагогов	октябрь	Старший воспитатель
7.	Консультация «Использование современных технологий сотрудничества семьи и ДОУ в интересах ребенка»	октябрь	Воспитатель Шарифзянова С.К.
8.	Консультация для педагогов «Общение воспитателя с родителями воспитанников»	ноябрь	Воспитатель Арефьева Н.А.
9.	Консультация для воспитателей «Закрепление пройденного материала по УМК через сюжетно-ролевые игры»	январь	Воспитатель по обучению татарскому языку

### **3.7. ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ПОВЫШЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО УРОВНЯ**

Фамилия, имя, отчество	Должность	Тема индивидуального плана повышения профессионального уровня педагога
Арефьева Надежда Алексеевна	воспитатель	Сенсорное развитие у детей раннего возраста через дидактические игры
Ахметзянова Алия Азатовна	воспитатель	Развитие творческих способностей детей дошкольного возраста в изобразительной деятельности
Тазетдинова Наиля Наилевна	воспитатель	Обеспечения качества музыкального образования посредством танцевально-игровой гимнастики
Сабирзянова Ильхамия Рифкатовна	Учитель-логопед	Современные технологии в работе с родителями
Санатуллова Резеда Мухлисовна	Старший воспитатель	Методическое сопровождение реализации эффективных технологий в дошкольной организации в условиях ФОП ДО и ФГОС ДО
Сафина Эльмира Наилевна	воспитатель	Речевое развитие детей дошкольного

		возраста посредством игровой деятельности
Салихова Энже Рашитовна	воспитатель	Развитие связной речи детей среднего дошкольного возраста
Сафиуллина Аниса Нагимовна	Воспитатель по обучению детей татарскому языку	Современные игровые технологии в ДОУ по обучению детей татарскому языку
Тимрякова Елена Николаевна	воспитатель	Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников
Тазиева Альбина Талигатовна	воспитатель	Развитие Речи детей во второй младшей группе с использованием пальчиковых игр и нетрадиционных технологий
Перепелкина Алина Борисовна	воспитатель	Развитие дивергентного мышления детей старшего дошкольного возраста
Валиуллина Гульназ Мансуровна		Развитие познавательных способностей детей дошкольного возраста через ознакомление с окружающим миром
Шакирова Гульнара Рустямовна	воспитатель	Формирование дружеских взаимоотношений в детском коллективе
Шарифзянова Сирия Камилова	воспитатель	Развитие творческих способностей детей младшего дошкольного возраста с применением нетрадиционных форм рисования

### **3.8. ОТКРЫТЫЕ ПРОСМОТРЫ**

#### ***Первый просмотр***

**Задача:** Повысить уровень педагогического мастерства, работы педагогов над инновационными формами организации образовательного процесса, обобщить опыт работы ДОУ в рамках экономического воспитания детей с целью формирования у них основ финансовой грамотности

№	Тематика	Срок	Ответственный
1.	Деловая игра для родителей детей подготовительной группы « <b>Азбука финансов</b> » Цель: формирование основ финансовой грамотности у дошкольников через взаимодействие с семьей посредством игры.	октябрь	Воспитатели Тазиева А.Т. Шарифзянова С.К.
2.	Интерактивное занятие с детьми средней группы « <b>Азбука юного финансиста</b> »	октябрь	Воспитатель Тимрякова Е.Н.
3.	Развивающее занятие с детьми старшей группы « <b>Семейный бюджет и расходы семьи</b> »	октябрь	Воспитатель Ахметзянова А.А.
4.	Квест-игра для детей подготовительной группы « <b>Финансовая школа</b> »	октябрь	Воспитатель Сафина Э.Н.

### ***Второй просмотр***

**Вторая задача:** Систематизировать работу по речевому развитию, в рамках обучения детей татарскому языку и совершенствования в речи детей родного татарского языка через диалог, театрализованную деятельность, с применением современных образовательных технологий. Формирование основ национального самосознания дошкольников.

№	Тематика	Срок	Ответственный
1.	Открытое занятие в подготовительной группе с использованием развивающих игр В. Воскобовича в обучении детей татарскому языку	Январь, 3 неделя	Воспитатель по обучению татарскому языку
2	Развивающие настольные игры «Акыллы Уеннар» в обучении детей татарскому языку в старшей группе	Март, 2 неделя	Воспитатель по обучению татарскому языку

### ***3.9. СМОТРЫ-КОНКУРСЫ ДЛЯ ПЕДАГОГОВ***

№ п/п	Проводимые мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	Смотр готовности групп к началу учебного года: «Детский сад - дом радости»	До 30 августа	Воспитатели, специалисты
2.	Участие педагогов в муниципальных, районных, Всероссийских и Международных педагогических конкурсах.	в течение года	Старший воспитатель
3.	Конкурс среди педагогов ДОУ «Лучший уголок для родителей»	сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели групп
4.	Смотр на лучшее украшение групповой комнаты «Новогодняя сказка»	Декабрь, 3 неделя	Воспитатели групп
5.	Конкурс авторских театрализованных игр по обучению дошкольников татарскому языку	февраль, 3 неделя	Воспитатели групп,
6.	«Космические просторы» - смотр тематического центра в группах старшего возраста	Апрель, 2 неделя	Воспитатели групп
7.	Смотр-конкурс проектов «Огород на подоконнике» .	Апрель, 3 неделя	Воспитатели групп
8.	Смотр участков к летнему оздоровительному сезону	Май, 3 неделя	Воспитатели групп

### ***3.10. Участие педагогов в районных методических объединениях***

№ п/п	Тема методического объединения	Дата проведения	Место проведения	Ответственные
1.	Методическое объединение старших воспитателей «Дошкольное	06.09.2024	МБДОУ «АБВГДЕЙка»	Старший воспитатель

	образование. Новое пространство идей и развития»			Санатуллова
2.	Методическое объединение воспитателей старших, подготовительных групп, обучению родных языков «Организация работы с родителями: формы и методы эффективного взаимодействия»	20.09.2024	МБДОУ «Алтенчеч»	Воспитатели старший, подготовительной к школе групп
3.	Методическое объединение воспитателей групп раннего возраста «Актуальные вопросы адаптации детей раннего возраста к ДОУ»	03.10.2024	МБДОУ «Сказка»	Воспитатели групп раннего возраста
4.	Методическое объединение воспитателей младших и средних групп «Развитие у детей навыков критического мышления, проблемного решения и творческого подхода к решению задач»	18.10.2024	МБДОУ «Йолдызкay»	Воспитатели младшей и средней групп
5.	Методическое объединение учителей – логопедов, педагогов – психологов «Организация работы учителей-логопедов, учителей-дефектологов и педагогов психологов на 2024-2025 учебный год»	25.10.2024	МБДОУ «Солнышко»	Учитель-логопед, педагог-психолог
6.	Методическое объединение воспитателей групп раннего возраста «Развитие познавательной активности детей раннего возраста посредством экспериментирования с изобразительными материалами в ходе нетрадиционной продуктивной деятельности»	31.10.2024	МБДОУ «Чураковский детский сад "Радуга"»	Воспитатели групп раннего возраста
7.	Методическое объединение воспитателей старших, подготовительных групп, обучению родных языков «Организация безопасной среды в ДОО как условие сохранения жизни и здоровья воспитанников»	01.11.2024	МБДОУ «АБВГДЕЙКа»	Воспитатели старший, подготовительной к школе групп
8.	Методическое объединение старших воспитателей «Развитие речевых способностей дошкольников»	08.11.2024	МБДОУ «Светофорик»	Старший воспитатель Санатуллова
9.	Методическое объединение музыкальных руководителей «Взаимодействие музыкального руководителя с воспитателями и специалистами ДОУ»	13.11.2024	МБДОУ «Теремок»	Музыкальный руководитель
10.	Методическое объединение воспитателей младших и средних групп «Здоровье сберегающие технологии, используемые в детском	20.12.2024	МБДОУ «Киятский детский сад»	Воспитатели младшей и средней групп

	саду»			
11.	Методическое объединение учителей – логопедов, педагогов - психологов «Совершенствование методов коррекционно-развивающего логопедического процесса в дошкольных организациях»	16.01.2025	МБДОУ «Аркаен»	Учитель-логопед, педагог-психолог
12.	Методическое объединение старших воспитателей «Здоровье сберегающие технологии в системе работы воспитателя. Социализация дошкольников , в т.ч. детей с ОВЗ, как фактор воспитания личности»	24.01.2025	МБДОУ «Аленушка»	Ст.воспитатель
13.	Методическое объединение музыкальных руководителей «Театрализованная деятельность дошкольников как средство формирования духовно-нравственных ценностей»	30.01.2025	МБДОУ «АБВГДЕЙка»	Муз.руководитель
14.	Методическое объединение воспитателей младших и средних групп «Обновление значения духовно-нравственных ценностей в содержании федеральной образовательной программы и ее реализации»	07.02.2025	МБДОУ «Аленушка»	Воспитатели младшей и средней групп
15.	Методическое объединение воспитателей групп раннего возраста «Здоровье сберегающие технологии в работе с детьми раннего возраста	11.02.2025	МБДОУ «Больше-Фроловский детский сад»	Воспитатели групп раннего возраста
16.	Методическое объединение учителей – логопедов, педагогов – психологов «Эффективные педагогические технологии в коррекционной работе педагога»	25.02.2025	МБДОУ «Ромашка»	Учитель-логопед, педагог-психолог
17.	Методическое объединение музыкальных руководителей	12.03.2024	МБДОУ «Светофорик»	Муз.руководитель
18.	Методическое объединение воспитателей старших, подготовительных групп, обучению родных языков Детское «Движение Первых» и «Юный патриот» как одно из важнейших звеньев системы воспитательной идеологической работы в ДОУ (конец марта)	26.03.2025	МБДОУ «Сказка»	Воспитатели старший, подготовительной к школе групп
19.	Методическое объединение старших воспитателей «Современные подходы к нравственно-патриотическому воспитанию ДОУ" в рамках в реализации пилотных дошкольных	03.04.2024	МБДОУ «Сказка»	Ст. воспитатель

	образовательных организации «Движение Первых»			
20.	Методическое объединение воспитателей младших и средних групп «Художественно-эстетическое развитие посредством интеграции различных видов деятельности»	10.04.2025	МБДОУ «Адав Тулумбаевский детский сад №6»	Воспитатели младшей и средней групп
21.	Методическое объединение воспитателей старших, подготовительных групп, обучению родных языков «Инновационные технологии как новая ступень развития детей дошкольного возраста»	16.04.2024	МБДОУ «Ромашка»	Воспитатели старший, подготовительной к школе групп
22.	Методическое объединение учителей – логопедов, педагогов – психологов «Внедрение современных образовательных технологий в коррекционный процесс по развитию связной речи дошкольников»	14.04.2025	МБДОУ «Милэшкэй»	Учитель-логопед, педагог-психолог
23.	Методическое объединение воспитателей групп раннего возраста «Проблемы и пути их решения при работе по развитию речи детей раннего возраста»	14.05.2025	МБДОУ «Теремок»	Воспитатели групп раннего возраста
24.	Методическое объединение музыкальных руководителей «Использование материала, ориентированного на формирование духовно-нравственных ценностей дошкольников»	27.05.2025	МБДОУ «Старостуденецкий детский сад»	Муз.руководитель

### **3.11. ВЫСТАВКИ, КОНКУРСЫ, АКЦИИ**

№ п/п	Проводимые мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	Тематическая выставка «Уважайте светофор!»	6-10 сентября	Творческая группа, воспитатели
2.	Акции «Внимание - дорога!»	6-10 сентября	Воспитатели групп
3.	Конкурс открытки и поздравления «Мой любимый воспитатель» (ко Дню дошкольного работника)	27 сентября	Творческая группа, воспитатели
4.	Открытка ко дню пожилого человека «Доброе сердце»	1 октября	Воспитатели групп
5.	Фотовыставка «Мы помощники для дедушки и для бабушки».	1 октября	Творческая группа, воспитатели
6.	Выставка поделок из природного материала и овощей «Волшебный сундучок осени»	Октябрь, 2 неделя	Творческая группа, воспитатели
7.	Акция «Птичья столовая» (конкурс кормушек)	Ноябрь, 3 неделя	Творческая группа, воспитатели, родители

8.	Выставка газет ко Дню Матери «Загляните в мамины глаза», «Тепло маминых рук» и т.п.	Ноябрь, 4 неделя	Воспитатели групп
9.	Семейный творческий конкурс «Новогодняя фантазия»	Декабрь, 3 неделя	Творческая группа, воспитатели
10.	Акция «Сдай батарейку спаси ежика»	Декабрь	Воспитатели групп
11.	Выставка детских рисунков «В гостях у Деда Мороза и Снегурочки»	Январь, 2 неделя	Творческая группа, воспитатели
12.	Выставка творчества родителей «Мастерим вместе с папой»	Февраль, 3 неделя	Творческая группа, Воспитатели, родители
13.	Акция ко Дню земли	Апрель, 3 неделя	Творческая группа, воспитатели, родители
14.	Смотр-конкурс проектов «Огород на подоконнике» .	Апрель, 3 неделя	Воспитатели
15.	Выставка рисунков и поделок по сказкам Г. Тукая	Апрель	Творческая группа, воспитатели
16.	Фотовыставка «Бессмертный полк»	Май, 1 неделя	Творческая группа, воспитатели
17.	Конкурс рисунков ко Дню Победы	Май, 1 неделя	Творческая группа, воспитатели
18.	Акция «Бессмертный полк»	Май, 1 неделя	Творческая группа, воспитатели

### 3.12. ПЛАН РАБОТЫ С ОДАРЕННЫМИ ДЕТЬМИ

**Цель:** способствовать развитию познавательной и творческой активности. способностей и склонностей детей, как средства самореализации детской личности.

№ п/п	Содержание	Дата	Ответственный
1.	Уделять особое внимание психолого – педагогической поддержке одарённых (высокомотивированных детей), ранней диагностики одарённости детей в различных областях	в течение года	Воспитатели, узкие специалисты
2.	Создание плана работы с одаренными детьми на 2024 – 2025 учебный год	сентябрь	Старший воспитатель/ педагог-психолог
3.	Составление базы одаренных детей (наблюдения, диагностирование, анкетирование родителей, беседы, изучение интересов детей).	в течение года	Педагог-психолог
4.	Заседание совета педагогов: использование новых форм работы с одаренными и высокомотивированными детьми.	октябрь	Старший воспитатель

5.	Работа психолога с одарёнными детьми (выявление умственного потенциала, стимулирование творческой активности и т.д)	в течение года	Педагог-психолог
6.	Проведение общих и индивидуальных занятий и экскурсий, досугов, игр в группе в течение года.	в течение года	Воспитатели, узкие специалисты
7.	Выставка детских рисунков.	в течение года	Воспитатели
8.	Развлечения, игры, викторины. постановка театральных представлений. в течение года.	в течение года	Воспитатели, узкие специалисты
9.	Участие в конкурсах различного уровня (индивидуальные, групповые занятия, подготовка и участие в конкурсах).	в течение года	Педагоги
10.	Организация и проведение дополнительных образовательных услуг.	в течение года	Старший воспитатель
11.	Ознакомление с результатами индивидуальной диагностики.	декабрь, апрель	Старший воспитатель
12.	Презентация на тему: «Система работы с одарёнными детьми в ДОУ».	май	Старший воспитатель
13.	Создание и пополнение развивающей среды.	в течение года	Педагоги
14.	Анкетирование родителей «Знаете ли вы своего ребёнка».	ноябрь	Педагоги
15.	Индивидуальные консультации и рекомендации родителей одаренных детей.	в течение года	Педагоги
16.	Оформление тематического стенда в родительских уголках «Успехи наших воспитанников».	в течение года	Педагоги
17.	Посещение развлечений, игр, викторин. постановок театральных представлений.	в течение года	Педагоги
18.	Размещение информации на сайте ДОУ.	в течение года	Старший воспитатель

### 3.13. ПРАЗДНИКИ И РАЗВЛЕЧЕНИЯ

Сроки проведения	Праздники, развлечения, спортивный досуг	Возрастная группа	Ответственные за проведение мероприятие
<b>Сентябрь</b>	«Здравствуй, детский сад»	Младшая, средняя группы	Воспитатели средней группы, Муз. руководитель
	«Путешествие в страну знаний»	Старшая, подготовительная группы	Воспитатели старшей группы, Муз. руководитель
	День солидарности в борьбе с терроризмом	Старшая, подготовительные группы	Воспитатели подготовительной группы, Муз. руководитель
	«Мой веселый звонкий мяч»(спортивный досуг)	Младшая, средняя группа	Воспитатели 2 младшей группы, муз. руководитель
	«Спортивное развлечение "Зигзаг удачи"»	Старшая, подготовительные	Воспитатели, Муз. руководитель

	(Велосипедные и самокатные гонки)	группы	
	Концерт для сотрудников, посвящённый Дню дошкольного работника	Все группы (кроме группы раннего возраста)	Воспитатели, Муз. руководитель
<b>Октябрь</b>	Концерт ко Дню пожилого человека «Музыка нас связала»	Все возрастные группы, (кроме группы раннего возраста)	Воспитатели, Муз. руководитель
	Осенние развлечения	Младшие, средние группы	Муз. руководитель, воспитатели
	«Осенний праздник»	Старшие, подготовительные группы	Муз. руководитель, воспитатели
	Праздник «Сәмбель»	Все возрастные группы, (кроме группы раннего возраста)	Воспитатель по обучению татарскому языку Муз. руководитель, воспитатели
<b>Ноябрь</b>	Международный день толерантности (16 ноября)	Все возрастные группы, (кроме группы раннего возраста)	Учитель-логопед муз.руководитель
	Фестиваль: «Мама – главное слово на свете!»	Все группы	Воспитатели, Муз. руководитель
	День Герба Российской Федерации (2 младшая, средняя, старшая, подготовительная к школе группы)	30 ноября	Педагоги ДОУ
	5 декабря – Мероприятие, посвященное Дню добровольца (волонтера) в России «Мы волонтеры – добрые сердца»	декабрь	Музыкальный руководитель, воспитатели старшей группы
	Открытое мероприятие по ПДД в старшей группе «Научим гостей правилам дорожного движения» (с присутствием инспекторов ГИБДД)	Старшая группа	Воспитатели группы, муз. руководитель
	Новогодние праздники «Здравствуй, Новый год»	Все группы	Муз. руководитель, воспитатели
	Спортивный праздник «День Здоровья» (совместно с родителями)	Младшая, средняя группы	Творческая группа
<b>Январь</b>	«Прощание с новогодней ёлочкой»	Все группы	Муз. руководитель, воспитатели
	«Спорт и я — верные друзья»	Старшая. Подготовительные группы	Творческая группа по здоровьесбережению, воспитатели

	«Что за чудная пора!»-развлечение	Младшая, средняя группа	Творческая группа по здоровьесбережению, воспитатели
<b>Февраль</b>	Зимние Олимпийские игры 2024 ( <i>Зимние соревнования</i> )	Средняя, старшая, подготовительные группы	Творческая группа по здоровьесбережению, воспитатели
	«День защитника Отечества»	Все возрастные группы, (кроме группы раннего возраста)	Муз. руководитель, воспитатели
	Мероприятие ко дню родного языка	Старшая, подготовительные группы	Воспитатель по обучению татарскому языку Муз. руководитель, Воспитатели
<b>Март</b>	Праздник «Подарим маме песенку»	младшие, средние группы	Муз. руководитель, воспитатели групп
	Праздник «Любимым бабушкам и мамам»	старшие, подготовительные группы	Муз. руководитель, воспитатели групп
	Навруз», праздник народов Поволжья	Все группы	Воспитатель по обучению татарскому языку Муз. руководитель, воспитатели
	Широкая Масленица	Все группы	Муз. руководитель, воспитатели
<b>Апрель</b>	«Праздник смеха и веселья» ( <i>Музыкальное развлечение</i> )	Все группы	Творческая группа муз. руководитель
	Экологический праздник «День Птиц»	Младшая и средние группы	Муз. руководитель, воспитатели
	Развлечение «Театральная весна»	Все группы	Творческая группа муз.руководитель
	«На космических просторах» - праздник	Средняя, старшая, подготовительные группы	Воспитатели групп, музыкальный руководитель
	Экологический праздник «День Земли»	Старшая, подготовительные группы	Муз. руководитель, воспитатели
<b>Май</b>	Музыкально-тематический досуг, посвященный ко дню Победы «Никто не забыт, ничто не забыто».	Старшая, подготовительные группы	Творческая группа, Муз. руководитель, Ст. воспитатель
	Физкультурный праздник «Пусть всегда будет Солнце!»	Младшая, средняя группы	Творческая группа, Муз. руководитель, Ст. воспитатель
	«До свиданья, детский сад»	Подготовительные группы	Муз. руководитель, воспитатели

### **3.14. УЧАСТИЕ В РЕСПУБЛИКАНСКИХ, РАЙОННЫХ И ГОРОДСКИХ МЕРОПРИЯТИЯХ**

<b>Мероприятие</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственные</b>
Конкурс методических разработок (заочно) «Организация работы с родителями: формы и методы эффективного взаимодействия»	20.09.2024	Ст. воспитатель Воспитатели
Фестиваль «Народное раздолье»	03.10.2024	Музыкальный руководитель
Республиканский фестиваль «Планета Радости - счастливая семья»	03.10.2024	Музыкальный руководитель Воспитатели
Муниципальный этап Республиканского конкурса «Билингвальный детский сад»	30.10.2024	Ст. воспитатель Воспитатели
Муниципальный конкурс «Татар малае - татар кызы-2024»	29.10.2024	Музыкальный руководитель Воспитатель по обучению татарскому языку
Зональный фестиваль танца народов Поволжья «Хоровод дружбы»	14.11.2024	Музыкальный руководитель Воспитатели
Республиканский конкурс для педагогов «Использование СТЕМ – технологий с детьми старшего дошкольного возраста»	20.11.2024	Ст. воспитатель Воспитатели
Конкурс для музыкальных руководителей с детьми "Две звезды"	22.11.2024	Музыкальный руководитель
Заочный конкурс рисунков «Моя дружная семья»	27.11.2024	Воспитатели групп
Кустовой этап «Воспитатель года». Просмотр занятий, мастер классы	11.12.2024 - 15.12.2024	Ст. воспитатель Воспитатели базовых детских садов
Кустовой этап среди МБДОУ БМР РТ и их воспитателей по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма «Зеленый огонек». Оценка конкурсных материалов	18.12.2024- 19.12.2024	Ст. воспитатель Заведующие базовых детских садов
Муниципальный конкурс «Воспитатель года»	17.01.2025- 18.01.2025	Ст. воспитатель
Зональный конкурс для воспитанников «Самый умный» 1 этап	15.02.2025	Воспитатели старшего дошкольного возраста
Зональный заочный конкурс педагогических проектов по сохранению языков, традиций и культуры народов Поволжья «Живой язык - живая нация»	19.02.2025	Ст. воспитатель Воспитатели
Конкурс методических проектов «Игра как ведущая деятельность дошкольника»	25.02.2025	Ст. воспитатель Воспитатели
Зональный конкурс для воспитанников	02.03.2025	Воспитатели старшего

«Самый умный» 2 этап		дошкольного возраста
Муниципальный конкурс для воспитанников «Радуга профессий»	04.03.2025	Ст. воспитатель Воспитатели
Муниципальный конкурс рисунков для детей «Моя мама лучшая на свете»	07.03.2025	Ст. воспитатель Воспитатели
Муниципальный заочный конкурс проектов для педагогов «Правильно питайся, здоровья набирайся!»	20.03.2025	Воспитатели
Муниципальный заочный конкурс проектов для педагогов «Правильно питайся, здоровья набирайся!»	20.03.2025	Воспитатели
Заочный конкурс рисунков «Сбережем нашу Планету», посвященный Дню Земли	22.04 2025г	Воспитатели
Муниципальный конкурс стихов для детей к 80 летию Великой Победы «Спасибо за Победу»	05.05.2025	Воспитатели
Заочный фотоконкурс «Я и моя дружная семья»	13.05.2025	Воспитатели

### 3.15. СИСТЕМА ВНУТРЕННЕГО МОНИТОРИНГА

№ п/п	Содержание	Дата	Ответственный
1.	Оценка сформированности предпосылок к учебной деятельности детей подготовительных к школе групп. Сформированность мотивационной готовности к обучению в школе.	сентябрь	Педагог-психолог
2.	Заседание ППК № 1.	октябрь	Члены ППК
3.	Индивидуальные консультации родителям по психолого - педагогическому сопровождению детей.	сентябрь-октябрь	Члены ППК
4.	Оформление консультаций для воспитателей: «Организация работы в группах по индивидуальной работе с детьми по результатам диагностики».	октябрь	Члены ППК
5.	Углубленная диагностика детей с низким уровнем готовности, одаренных детей.	октябрь	Педагог-психолог
6.	Формирование списков детей по запросам родителей и педагогов для индивидуальной и коррекционной помощи детям. Обследование детей, оформление документации по итогам психологического обследования детей.	октябрь	Члены ППК

7.	1 этап мониторинга усвоения программного материала детьми по образовательным областям. Промежуточная диагностика усвоения программного материала по обучению государственным языкам РТ.	декабрь	Педагоги
8.	Внутренняя экспертиза результатов диагностики.	декабрь	Старший воспитатель
9.	Заседание ППК № 2.	январь	Члены ППК
10.	Углубленная диагностика детей, не имеющих положительной динамики после коррекционно – развивающих мероприятий.	январь	Педагог-психолог
11.	Проведение итогового мониторинга усвоения программного материала детьми по образовательным областям. Итоговая диагностика усвоения программного материала по обучению государственным языкам РТ. Итоговая диагностика физических качеств по МКР.	апрель	Педагоги
12.	Внутренняя экспертиза результатов диагностики.	апрель	Старший воспитатель
13.	Взаимоконтроль результатов по усвоению программного материала.	апрель	Старший воспитатель, педагоги
14.	Заседание ППК № 2.	апрель	Члены ППК
15.	Подготовка методических рекомендаций по организации коррекционной работы в летний оздоровительный период.	май	Члены ППК
16.	Подгрупповая и индивидуальная коррекционная работа с детьми.	в течение года	Педагоги
17.	Разработка рекомендаций для воспитателей по работе с детьми.	в течение года	Члены ППК
18.	Обследование детей. Оформление документации по ППК психологического обследования детей.	в течение года	Члены ППК, воспитатели

#### **4. СИСТЕМА ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ДЕТСКОГО САДА С СОЦИАЛЬНЫМИ ИНСТИТУТАМИ**

##### **4.1. План работы с родителями**

**Цель:** создание условий для реализации партнерских отношений между субъектами общественного (в лице Детского сада) и семейного (в лице семей воспитанников) воспитания через формирование у педагогов и родителей адекватного отношения к собственному педагогическому опыту на основе осознания индивидуально-возрастных и познавательных интересов детей, собственных реальных педагогических умений и потребностей в овладении новыми образовательными технологиями в рамках реализации ФГОС ДО и ФОП ДО.

### Задачи:

1. Совершенствовать систему психолого-педагогической поддержки родителей (законных представителей) с целью повышения качества семейного воспитания детей раннего и дошкольного возраста.
2. Подобрать эффективные технологии сотрудничества с родителями в практике социально- делового и психолого-педагогического партнерства.
3. Повысить эффективность профилактики и предупреждения семейного неблагополучия детей раннего и дошкольного возраста.

№ п/п	Содержание	Дата	Ответственный
1.	Нормативно-правовое обеспечение. Ознакомление родителей вновь прибывших детей с уставными документами и локальными актами Детского сада. Создание рекламных буклетов, видеороликов, популяризация деятельности ДОО в средствах массовой информации.	в течение года	Заведующий
2.	Заключение договоров с родителями (законными представителями).	июль - сентябрь	Заведующий
3.	Обновление пакета нормативно-правовой документации по предоставлению дополнительных платных услуг.	сентябрь	Заведующий
4.	Определение социального статуса и микроклимата семьи: анкетирование, индивидуальные беседы.	сентябрь	Педагоги
5.	Проведение анкетирования: выявление потребности в оздоровительных и образовательных услугах.	сентябрь	Старший воспитатель
6.	Дни открытых дверей по образовательной деятельности по дополнительному образованию, посещение занятий, режимных моментов.	Сентябрь, апрель	Старший воспитатель
7.	Привлечение родителей к участию в деятельности детского сада: <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Организация и проведение мероприятий (развлечения, праздники, экскурсии, выставки, экспозиции семейных творческих работ);</li><li>▪ Помощь в оснащении предметно – развивающей среды;</li><li>▪ Организация помощи по благоустройству территории.</li><li>▪ Совместное творчество с родителями.</li><li>▪ Участие в реализации проектов ДОО.</li></ul>	в течение года	Заведующий, воспитатели
8.	Консультации специалистов: <ul style="list-style-type: none"><li>▪ по вопросам воспитания и обучения;</li><li>▪ информирование о работе по</li></ul>	в течение года	Узкие специалисты

	<p>различным программам и технологиям;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ по проблемам семьи и ребенка;</li> <li>▪ порядок приема в детский сад.</li> </ul>		
9.	<p>Педагогическое просвещение родителей:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ оформление наглядной педагогической пропаганды: стенд нормативных документов, регламентирующих деятельность ДОУ, групповые информационные стенды, выставки, памятки, буклеты о ДОУ, информационно-просветительской папки в каждой возрастной группе «Рекомендации специалистов».</li> <li>▪ Сайт ДОУ</li> </ul>	в течение года	Старший воспитатель
10.	Привлечение родителей к участию в районных, муниципальных конкурсах, выставках и акциях.	в течение года	Педагоги
11.	Выставки творческих работ, поделок.	в течение года	Старший воспитатель
12.	Открытые мероприятия для родителей.	в течение года	Старший воспитатель
13.	Работа консультационного пункта	май	Специалисты
<b>Организация и проведение общих родительских собраний:</b>			
<b>Собрание № 1: Тема: Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2024/2025 учебном году с учетом ФОП ДО.</b>			
1.	Задачи развития и воспитания ребенка..Воспитательно-образовательный процесс в условиях детского сада.	<b>сентябрь</b>	Старший воспитатель
2.	Административно – хозяйственная работа.		Заведующий
3.	Выборы родительского комитета.		Заведующий
4.	Презентация дополнительных образовательных услуг.		Старший воспитатель
5.	Профилактика ДТП		Заведующий
<b>Собрание № 2: Тема: «Итоги работы детского сада в 2024/2025 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период»</b>			
1.	1. О выполнении задач, поставленных на 2021-2023 учебный год. Анализ воспитательного процесса на конец учебного года. 2. Итоги анкетирования родителей, рекомендации «Ваше мнение» 3. Подготовка к ЛОП.	<b>май</b>	Заведующий
2.	Результаты оздоровительной работы с детьми.		Ст.медсестра, Педагог/психолог
3.	Организация летнего отдыха детей.		Старший воспитатель
<b>Родительские конференции</b>			
<b>Тема: «Как дошкольник становится школьником»</b>			

1.	О взаимодействии детского сада, школы и семьи по формированию готовности детей к школе.	<b>январь</b>	Педагог - психолог
2.	Что должен знать и уметь ребенок при поступлении в 1-й класс. Развитие познавательных психических процессов у дошкольников в семье.		Педагог – психолог СОШ № 2
3.	О значении развития речи при обучении в школе.		Старший воспитатель
4.	Здоровьесберегающее пространство.		Старшая медсестра
<b>Родительский всеобуч</b>			
1.	О деятельности детского сада.	май	Заведующий
2.	Воспитание и обучение детей младшего возраста в условиях ДОУ.		Старший воспитатель
3.	Условия обеспечения успешной адаптации детей, поступающих в детский сад.		Педагог - психолог
4.	Родительская плата за присмотр и уход за воспитанниками.		Заведующий

**Групповые родительские собрания  
на 2024-2025 учебный год**

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственные
<b>Вторая группа раннего возраста</b>			
1.	Адаптация малыша в детском саду	сентябрь	Арефьева Н.А.
2.	Возрастные особенности детей раннего возраста.	декабрь	Арефьева Н.А.
3.	Игры развивающие познавательную активность детей	апрель	Арефьева Н.А.
<b>Первая младшая группа</b>			
1.	Чем занимаемся в детском саду, бережём здоровье с детства или 10 заповедей здоровья.	сентябрь	
2.	Этот сложный возраст-кризис 3 лет	декабрь	
3.	Чему научились наши дети за год	апрель	
<b>Вторая младшая группа</b>			
1.	Жизнь ребенка в детском саду	сентябрь	Тазиева А.Т.
2.	Развитие речи детей в условиях семьи и детского сада	декабрь	Тазиева А.Т.
3.	Игра в жизни ребенка	апрель	Тазиева А.Т.
<b>Средняя группа</b>			
1.	Начало учебного года в средней группе	сентябрь	Тимрякова Е.Н. Салихова Э.Р.
2.	Роль семьи в воспитании дошкольников	декабрь	Тимрякова Е.Н.
3.	Моя семья, что может быть дороже	апрель	Салихова Э.Р.

<b>Старшая группа</b>			
1.	Начало учебного года- начало нового этапа в жизни детского сада и воспитанников старшей группы	сентябрь	Шакирова Г.Р.
2.	Семья-что может быть дороже	декабрь	Шакирова Г.Р.
3.	Вот и стали мы на год взрослее	апрель	Шакирова Г.Р.
<b>Подготовительная к школе группа</b>			
1.	На пути к школе	сентябрь	Перепелкина А.Б. Сафина Э.Н.
2.	Семейные традиции- семейные ценности	декабрь	Перепелкина А.Б. Сафина Э.Н.
3.	Здоровый образ жизни. Советы доброго доктора	апрель	Перепелкина А.Б. Сафина Э.Н.

### **План работы родительского комитета**

<b>№</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>Дата</b>	<b>Ответственный</b>
1.	Ознакомление с годовым планом работы МБДОУ	сентябрь	члены р/к
2.	Обсуждение и утверждение плана работы родительского комитета на год. Выборы председателя.	сентябрь	члены р/к
3.	Оказание помощи ДОУ в подготовке и проведении открытых мероприятий / «Дни открытых дверей», праздники, открытые занятия и т.п./	в течение года	члены р/к
4.	Контроль за питанием детей.	в течение года	члены р/к
5.	Посещение детей на дому. Работа с неблагополучными семьями.	в течение года	члены р/к
6.	Изучение и распространение передового педагогического опыта воспитания детей в семье	в течение года	члены р/к
7.	Участие в подготовке и проведении родительских собраний	постоянно	члены р/к
8.	Оказание ДОУ помощи в оформлении помещений, подготовки декораций, костюмов к праздникам, развлечениям.	по мере необходимости	члены р/к
9.	Организовывать проведение субботников по подготовке здания ДОУ к зимнему сезону, уборке территории ДОУ, подготовке участков ДОУ к летнему оздоровительному периоду.	в течение года	члены р/к
10.	Оказание помощи в подборе и оформлении материала для различных форм педагогической	в течение года	члены р/к

	пропаганды среди родителей		
11.	Подготовка к проведению выпускного вечера	май	члены р/к
12.	Составление отчета о работе родительского комитета за год.	май	председатель р/к

#### 4.2. ШКОЛА МОЛОДЫХ РОДИТЕЛЕЙ

Цель: повысить педагогическую культуру родителей в вопросах развития и воспитания детей раннего возраста, пропаганда положительного опыта семейного воспитания

№ п/п	Содержание	Дата	Ответственный
1.	Медико-психологическое консультирование ребенка в период адаптации.	сентябрь	Педагоги
2.	Оздоровительные мероприятия.		
3.	Ознакомление с планом работы клуба «Школа молодого родителя». Кризис 3-х лет. Современные методы оздоровления.	ноябрь	Педагог- психолог
4.	Гигиенические требования к одежде в холодное время года. Профилактика плоскостопия.	январь	Воспитатели
5.	Виды гимнастик. Рекомендации для занятий в домашних условиях. Мастер-класс «От движения к здоровью» .	март	Воспитатель Тимрякова Е.Н.

#### 4.3. ПЛАН ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ СО ШКОЛОЙ

Цель: Реализация единой линии воспитания, развития и образования детей на этапах дошкольного и начального школьного образования в соответствии с ФГОС ДО и ФГОС НО.

№ п/п	Содержание	Дата	Ответственный
<b>1.</b>	<b>Организационно-педагогическая деятельность</b>		
1.1.	Заключение договора на 2024–2025 учебный год	Август-сентябрь	Заведующий
1.2.	Разработка плана совместной работы ДОО и начальной школы в соответствии с ФГОС НОО и ФОП ДО		
1.3.	Создание информационного банка данных по учебно-методическому и дидактическому оснащению реализуемых программ.		
<b>2.</b>	<b>Методическая работа</b>		
2.1.	Анализ преемственности программы ДОО и начальной школы с учетом ФГОС.	сентябрь	Старший воспитатель воспитатели групп,
2.2.	Изучение литературы, подготовка материалов для консультирования родителей. Разработка памяток для родителей с рекомендациями	сентябрь	
2.3.	Малые педсоветы: а) прохождение адаптации детей в школе б) успеваемость выпускников ДОО в школе	Октябрь апрель	Старший воспитатель, завуч

2.4.	Мониторинг: «Готовность детей к обучению в школе» совместно с психологами СОШ и ДОУ.	Октябрь апрель	Педагог-психолог
2.5.	Внутренняя проверка «Готовность детей к обучению в школе»	апрель	Педагог-психолог ДОУ
2.6.	Взаимопросмотры: а) посещение уроков в 1-х классах б) педагогические недели в школе в) посещение занятий и режимных моментов в ДОУ г) педагогические недели в ДОУ д) проведение целевых прогулок и экскурсий в школу: - «1 сентября»; - «Школьная библиотека» - знакомство с территорией школы; - знакомство со зданием школы. Подготовка и вручение подарка первокласснику – «Закладка для первого учебника».	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
2.7.	Повышение квалификации педагогов по вопросам преимственности взаимодействия.	в течение года	
3.	<b>Работа с детьми</b>		
3.1.	Совместные мероприятия: - совместное изготовление поделок из снега; - «Веселые старты» между детьми 1 класса и подготовительными к школе группами; - выставка рисунков учащихся 1 класса «Школа, в которой я учусь» и детей подготовительных групп «Моя будущая школа»; - подвижные игры на прогулке	в течение года	Старший воспитатель
3.2.	Оформление сюжетно-ролевой игры «Школа».		Воспитатели
4.	<b>Работа с родителями</b>		
4.1.	Групповые родительские собрания (по плану ДОУ) «Консультативный пункт» по реализации ФГОС ДО и ФГОС НО	В течение года	Педагоги
4.2.	Родительское собрание «Скоро в школу» совместно с учителями школы, психологами и воспитателями ДОУ	сентябрь	Старший воспитатель
4.3.	Круглый стол «Ребенок на пороге школы»	январь	Старший воспитатель
4.4.	Открытые просмотры занятий по развитию речи и ФЭМП в подготовительных к школе группах.	ноябрь апрель	Педагоги
4.5.	Тематические выставки: «Здоровье дошкольника»; «Уголок школьника»; «Что читать детям»; «Готовность ребенка к школе»; «Психологическая готовность детей к школе»; «Подготовка руки дошкольника к письму. Игры и упражнения»; «Оцените готовность вашего ребенка к школе»	в течение года	Педагоги
4.6.	Индивидуальное анкетирование и консультирование родителей «Вы спрашиваете – мы отвечаем».	в течение года	Педагоги

## 5. КОНТРОЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№ п/п	Виды контроля	Ответственный	Дата
<b>Оперативный контроль</b> - цель: выявление состояния работы педагогического коллектива и отдельных воспитателей на определенном этапе работы)			
<i>Вопросы оперативного контроля завхоза</i>			
1	Санитарное состояние помещений и территории ДОУ	Завхоз Камалова Г.М.	в течение года
2	Соблюдение требований по охране труда, ПБ, ТБ		
3	Выполнение требований инструкций по охране труда		
4	Экономия тепловодознерго ресурсов		
5	Выполнение требований по антитеррору		
6	Подготовка ДОУ к отопительному сезону		
7	Рабочее состояние технологического оборудования		
8	Состояние приборов учета (ХВ, ГВ, электричество, тепло)		
<i>Вопросы оперативного контроля старшей м/сестры</i>			
	Группы:	Хабибуллина А.Т. старшая м/сестра	в течение года
1	Организация питания		
2	Организация и проведение закаливающих мероприятий		
3	Охрана жизни и здоровья детей		
4	Санитарное состояние помещений ДОУ		
5	Организация оздоровительных мероприятий		
6	Оформление антропометрии в группах		
	Пищеблок:		
7	Контроль готовым бракеражем		
8	Контроль сырым бракеражем		
9	Контроль за транспортированием продуктов		
10	Закладка основных видов продуктов питания		
11	Выдача готового продукта из пищеблока		
12	Хранение продуктов		
13	Взятие и хранение суточной пробы		
14	Санитарное состояние пищеблока		
15	Состояние технологического оборудования пищеблока, кухонной посуды, маркировка		
<i>Вопросы оперативного контроля старшего воспитателя</i>			
1	Планирование воспитательно-образовательной работы		в течение года
2	Проведение и эффективность УГ		
3	Организация режимных моментов. Прием пищи		

4	Условия для реализации ОО "Физическое развитие". Формирование начальных представлений о ЗОЖ	Санатуллова Р.М. старший воспитатель	сентябрь
5	Оформление и обновление информации в уголке для родителей		
6	Отражение в плане коррекционно - развивающей работы с детьми по физическому развитию		
7	Выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей		
8	Готовность педагога к проведению ООД		
9	Состояние документации (перспективный и календарный планы, план по взаимодействию с педагогами ДОУ, рабочая программа)		
10	Соблюдение режима дня		
11	Условия для реализации ОО "Социально-коммуникативное развитие". Общественно-полезный труд	Санатуллова Р.М. старший воспитатель	октябрь
12	Условия для реализации ОО "Познавательное развитие". Ознакомления с миром природы		
13	Организация культурно-досуговой деятельности. Осенние развлечения		
14	Организация работы с детьми по развитию физических качеств		
15	Организация работы с родителями		
16	Готовность педагога к проведению ООД		
17	Организация работы по взаимодействию с педагогами ДОУ		
18	Организация режимных моментов. Прогулка	Санатуллова Р.М. старший воспитатель	ноябрь
19	Организация двигательного режима дошкольников. Центр двигательной активности		
20	Подготовка воспитателя к организованной образовательной деятельности		
21	Взаимодействие с семьями воспитанников		
22	Работа с родителями по развитию физических качеств ребенка		
23	Своевременность и качество написания календарного плана работы		
24	Организация дополнительных образовательных услуг		
25	Готовность педагога к проведению ООД		
26	Охрана жизни и здоровья детей	Санатуллова Р.М. старший воспитатель	декабрь
27	Условия для реализации ОО "Социально-коммуникативное развитие". Формирование основ безопасности		
28	Организация культурно-досуговой деятельности. Новогодние утренники		
29	Оформление и обновление информации в уголке для родителей		

30	Организация коррекционно-развивающей работы с условно готовыми и неготовыми детьми		
31	Выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей		
32	Состояние документации (перспективный и календарный планы, план по взаимодействию с педагогами ДОУ, рабочая программа)		
33	Сотрудничество с социумом: документация, результативность		
34	Создание условий для развития свободной игровой деятельности. Дидактические игры	Санатуллова Р.М. старший воспитатель	январь
35	Организация совместной и самостоятельной деятельности в утренний /вечерний/ отрезок времени		
36	Организация режимных моментов. Ежедневное чтение		
37	Условия для реализации ОО "Художественно-эстетическое развитие". Центр конструирования и моделирования		
38	Организация индивидуальной работы на физкультурных ООД		
39	Наглядная информация для родителей (содержание, эстетичность, четкость рекомендаций)		
40	Организация работы по индивидуальной и коррекционной работе с детьми		
41	Готовность педагога к проведению ООД		
42	Создание условий для развития свободной игровой деятельности. Сюжетно-ролевые игры	Санатуллова Р.М. старший воспитатель	февраль
43	Условия для реализации ОО "Познавательное развитие". Формирование математических представлений в режиме дня		
44	Организация дополнительных образовательных услуг		
45	Взаимодействие с семьями воспитанников		
46	Работа с педагогами по развитию физических качеств ребенка		
47	Выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей		
48	Состояние документации (перспективный и календарный планы, план по взаимодействию с педагогами ДОУ, рабочая программа)		
49	Организация игровой деятельности на прогулке	Санатуллова Р.М. старший воспитатель	март
50	Организация режимных моментов. Дневной сон		
51	Организация культурно-досуговой деятельности. Весенние развлечения		

52	Условия для реализации ОО "Познавательное развитие". Познавательно-исследовательская деятельность. Центр исследований		
53	Условия для реализации ОО "Социально-коммуникативное развитие". Воспитание КГН		
54	Условия для реализации ОО "Художественно-эстетическое развитие". Музыкально-художественная деятельность в режиме дня		
55	Документация кружковой работы		
56	Своевременность и качество написания календарного плана работы		
57	Готовность педагога к проведению ООД		
58	Условия для реализации ОО "Социально-коммуникативное развитие". Труд в природе	Санатуллова Р.М. старший воспитатель	апрель
59	Условия для самостоятельной творческой (изобразительной) деятельности детей. Центр творчества		
60	Соблюдение тематического принципа построения образовательного процесса		
61	Условия для реализации ОО "Социально-коммуникативное развитие". Формирование навыков самообслуживания		
62	Условия для реализации ОО «Социально-коммуникативное развитие». Социализация, развитие общения, нравственное воспитание		
63	Организация работы по индивидуальной и коррекционной работе с детьми		
64	Организация работы по взаимодействию с педагогами ДОУ		
65	Организация работы с родителями		
66	Условия для реализации ОО "Речевое развитие". Руководство развитием речи в режиме дня	Санатуллова Р.М. старший воспитатель	май
67	Организация ручного труда в группах		
68	Создание условий для развития театрализованных игр		
69	Условия для реализации ОО "Познавательное развитие". Приобщение к социокультурным ценностям		
70	Организация двигательной активности в режиме дня		
71	Готовность педагога к проведению ООД		
72	Выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей		
73	Состояние документации		
<b>Предупредительный контроль</b> - цель: предупреждение того или иного недостатка в работе, профилактика возможных нарушений, отбор наиболее рациональных методов работы			
<i>Вопросы предупредительного контроля заведующего ДОУ</i>			

1	Подготовка к педагогическим совещаниям, семинарам, МПС, ППК, совместным мероприятиям со школой.	Э.З. Абузярова Заведующий ДОУ	В течение года
<i>Вопросы предупредительного контроля старшего воспитателя</i>			
1	Создание языковой среды в группах по УМК	Санатуллова Р.М. старший воспитатель	сентябрь
	Знание лексического минимума по УМК воспитателей групп		
3	Выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей		
4	Организация совместной деятельности в вечерний отрезок времени		
5	Анализ рабочих программ узких специалистов (работа по УМК и ЭРС)		
6	Анализ наглядной информации для родителей по реализации УМК	Санатуллова Р.М. старший воспитатель	октябрь
7	Анализ оформления родительских уголков (татарские группы)		
8	Посещаемость		
9	Наличие дидактических игр по задачам программы		
10	Использование УМК во время ООД		
11	Планирование работы по закреплению материала по изучению родного, татарского языков	Санатуллова Р.М. старший воспитатель	ноябрь
12	Использование мультимедийных ресурсов		
13	Работа с молодыми воспитателями, наставничество		
14	Организация работы согласно циклограммы работы		
15	Выбор темы самообразования и работы согласно плана		
16	Организация дидактических игр по УМК	Санатуллова Р.М. старший воспитатель	декабрь
17	Содержание уголка по УМК согласно требованиям		
18	Работа с неблагополучными семьями воспитанников		
18	Контроль за проведением диагностики		
20	Использование УМК в режимных моментах, в индивидуальной работе	Санатуллова Р.М. старший воспитатель	январь
21	Создание условий в кабинете татарского языка		
22	Соблюдение правил внутреннего распорядка		
23	Формы взаимодействия с родителями по реализации УМК		
24	Организация платных дополнительных образовательных услуг		
25	Использование УМК педагогом на ООД	Санатуллова Р.М. старший воспитатель	февраль
26	Использование материалов УМК родителями, педагогов		
27	Состояние документации в группах		

28	Организация работы с одаренными детьми		
29	Создание условий в группе для реализации УМК	Санатуллова Р.М. старший воспитатель	март
30	Содержание национального уголка требованиям положения “Туган жирем Татарстан”		
31	Навыки культуры поведения за столом		
32	Участие педагогов в работе методических объединений		
33	Совместная деятельность педагога и детей по развитию физических качеств	Санатуллова Р.М. старший воспитатель	апрель
34	Организация работы по конструктивно – модельной деятельности в режиме дня		
35	Анализ закаливающих процедур		
36	Закрепление татарского языка дошкольниками	Санатуллова Р.М. старший воспитатель	май
37	Наличие дидактических инновационных игр		
38	Проведение закаливающих мероприятий		
39	Соблюдение циклограммы дел специалистов по индивидуальным занятиям.		
<b>Взаимопосещения</b> - цель: оценка педагогического процесса, осуществляемая воспитателями ДОУ			
1	Организация работы в группах по использованию УМК «Говорим по – татарски»	Санатуллова Р.М. старший воспитатель	сентябрь
2	Организация работы по образовательной области «Речевое развитие» - приобщение к художественной литературе		
3	Анализ прогулки (татарские группы)		
4	Создание условий в группах для развития физических качеств	Санатуллова Р.М. старший воспитатель	октябрь
5	Организация ООД по развитию речи (татарские группы)		
6	Организация работы с родителями по УМК «Говорим по – татарски»		
7	Организация игровой деятельности согласно ФГОС ДО, в реализации проекта УМК		
8	Организация подвижных игр на прогулке	Санатуллова Р.М. старший воспитатель	ноябрь
9	Планирование работы в планах воспитательно – образовательной работы по конструктивно – модельной деятельности в режиме дня		
10	Руководство игровой деятельностью на прогулке		
11	Организация двигательного режима в режиме дня	Санатуллова Р.М. старший воспитатель	декабрь
12	Анализ наглядной информации в группах		
13	Анализ проведения сюжетно – ролевых игр		
14	Использование УМК в работе с детьми в режимных моментах	Санатуллова Р.М. старший воспитатель	январь
15	Организация и проведения дидактических игр в режиме дня		
16	Использование спортивного оборудования детьми в режиме дня	Санатуллова Р.М.	февраль

17	Организация работы в режиме дня по закреплению пройденного материала по УМК «Говорим по – татарски»	старший воспитатель	
18	Работа с детьми в природном уголке		
19	Ознакомление детей с творчеством татарских писателей	Санатуллова Р.М. старший воспитатель	март
20	Использование словарного запаса на татарском языке в режимных моментах		
21	Анализ ООД по ФЭМП		
22	Совместная деятельность педагога и детей по развитию физических качеств	Санатуллова Р.М. старший воспитатель	апрель
23	Организация работы по конструктивно – модельной деятельности в режиме дня		
24	Анализ закаливающих процедур		
25	Использование дидактических игр по УМК в режиме дня	Санатуллова Р.М. старший воспитатель	май
<b>Тематический контроль</b> - цель: получение общего представления о работе педагога, об уровне педагогического процесса в целом в той или иной группе, о стиле работы педагога			
1	«Организация работы по формированию финансовой грамотности у дошкольников в ДОУ»	Санатуллова Р.М. старший воспитатель	20.11-24.11.2024
2	«Создание условий для реализации УМК «Говорим по-татарски, «Туган телдә сөйләшәбез»	Санатуллова Р.М. старший воспитатель	18.03-25.03.2025
3	Готовность детей к обучению в школе	Санатуллова Р.М. старший воспитатель	10.05-15.05.2025
<b>Творческие отчеты, самоанализ</b> – цель: повышение качества образовательного процесса посредством умения педагога находить недостатки в своей работе и способы их преодоления			
1	Творческие отчеты педагогических работников по итогам работы за год.	воспитатели узкие специалисты	май
2	Отчеты руководителей кружков дополнительного образования.	руководители кружков	май
<i>Диагностика</i>			
1	Комплексная диагностика по оценке состояния здоровья, физического развития (МКР).	старший воспитатель старшая м/с	сентябрь май
2	Диагностика уровня усвоения программного материала детьми по татарскому языку	Воспитатель по обучению детей татарскому языку	Сентябрь, декабрь апрель
3	Диагностика усвоения программного материала во всех возрастных группах	старший воспитатель, воспитатели	апрель
4	Психологическая готовность детей к школе.	педагог – психолог, воспитатели подготовительных групп	сентябрь апрель

## 6. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

**Цель:** обеспечить режим работы Учреждения в соответствии с действующими нормативно-правовыми документами.

<i>Содержание</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>
Подготовка здания и территории к 2023/2024 учебному году.	август	Заведующий, завхоз
Состояние безопасности Детского сада.	в течение года	завхоз
Работа по благоустройству территории Детского сада. Высадка рассады - завоз песка в песочницы - покос травы - вывоз листвы.	в течение года	завхоз
Пополнение учебно-методической базы ДОУ	в течение года	Заведующий, ст. воспитатель
Приобретение игрушек и дидактических пособий.	в течение года	
Приобретение хозяйственного инвентаря, моющих и чистящих средств.	в течение года	завхоз
Проведение текущего ремонта здания и помещений.	июнь-август	Заведующий
Рейд по проверке санитарного состояния групп	ежемесячно	Заведующий, ст. медсестра.
Инвентаризация в ДОУ. Списание малоценного и ценного инвентаря.	в течение года	завхоз
Составление и своевременное ведение реестра заключенных договоров.	постоянно	
Работа по заключенным договорам (контроль выполнения, составление акта выполненных работ, актов оприходывания и т.д.)	постоянно	
Организация работы по списанию основных средств, материально-хозяйственных запасов и т.д.	ежемесячно	Материально-ответственное лицо
Заключение договоров с подрядными организациями на поставки товаров и выполнение работ.	по мере необходимости	завхоз
Анализ хозяйственной деятельности.	в конце квартала	завхоз
<b>Организационно—технические мероприятия по улучшению условий</b>		
Обеспечить качественную подготовку и прием кабинетов, групповых помещений, физкультурного зала и здания Детского сада к новому учебному году оформлением актов.	июнь - август	Заведующий завхоз комиссия по ОТ
Контроль работы по соблюдению законодательства об охране труда, выполнению санитарно-гигиенических правил, предупреждению травматизма и других несчастных случаев среди работников и детей, в соответствии с графиком контроля	ежедневно	Заведующий, председатель ППО
Обеспечить обслуживание оборудования на пищеблоке, прачечной.	в течение года	Зам. зав. по ХЧ

Организовать обучение пед. работников по вопросам охраны труда, ПБ с последующей проверкой знаний и выдачей удостоверений	ежегодно	завхоз
Обучение работников, связанных с электроустановками по ПУЭУ до 1000 В с выдачей удостоверений	январь	
Обучение воспитанников детского сада основам безопасности жизнедеятельности.	в течение года	Ст. воспитатель
Оформление в группах уголков по безопасности жизнедеятельности.	в течение года	Воспитатели групп
Регулярно проведение медицинских осмотров работников.	1 раз в год	Ст. медсестра
Обеспечить работников спецодеждой и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с действующими типовыми нормами.	июнь - август	Заведующий , завхоз
Совместно с профсоюзным комитетом подвести итоги выполнения Соглашения по охране труда.	1 раз в полугодие	Заведующий, председатель ППО
Организовать систематический административно-общественный контроль по охране труда.	в течение года	Заведующий , завхоз
Проверить наличие инструкций по охране труда.	август	
Проводить вводный инструктаж по охране труда со всеми вновь принятыми на работу лицами с регистрацией в Журнале установленной формы. Проведение инструктажей: - по пожарной безопасности; - антитеррору; - охране жизни и здоровья детей; - инструкциями по технике безопасности и охране труда; - СанПиН.	в течение года  1 раз в 6 мес.	Заведующий

**СИСТЕМА НАЦИОНАЛЬНОГО ВОСПИТАНИЯ И ОБУЧЕНИЯ. ВЫПОЛНЕНИЕ  
ЗАКОНА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН «О ГОСУДАРСТВЕННЫХ ЯЗЫКАХ  
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН И ДРУГИХ ЯЗЫКАХ В РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН»**

**Цель:** повысить качество воспитательно-образовательного процесса по выполнению Государственной программы Республики Татарстан по сохранению, изучению и развитию государственных языков Республики Татарстан и других языков в Республике Татарстан в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

**Задачи:**

1. Повышать качество обучения детей государственным языкам Республики Татарстан через организацию предметно-развивающей среды, обеспечивающей использование учебно- методических комплектов в различных видах детской деятельности. использовать разнообразные приемы работы (новые образовательные технологии, современные дидактические и словесные игры) для изучения татарского и родного языков и культуры народов Поволжья.

2. Совершенствовать систему формирования базовой культуры дошкольников, обучения детей родному, татарскому языкам через художественно-театральную деятельность в сотрудничестве с родителями.

3. Обеспечивать взаимодействие по преемственности национального образования и воспитания детей на основе системы «Детский сад, семья и школа – непрерывность и преемственность в воспитании и обучении детей на татарском языке.

№ п/п	Содержание	Дата	Ответственный
<b>1. Организационная работа</b>			
1.1.	Анализ детей по национальному составу в группах, комплектование подгрупп.	август, сентябрь	Заведующий
1.2.	Составление списков детей по национальному составу в группах.	сентябрь	
1.3.	Изучение нормативных документов, методической литературы по изучению языков в образовательном процессе Детского сада.	в течение года	Педагоги
1.4.	Оформление информационных стендов на двух государственных языках.	в течение года	Педагоги
1.5.	Оформление подписки на газеты и журналы республиканских и местных изданий: “Байрак (Знамя)”, “Гаилә һәм мәктәп”, “Көмеш кыңгырау”, “Мәгариф”, “Мәйдан”, “Ватаным Татарстан”.	2 раза в год	Старший воспитатель
1.6.	Оснащение кабинета татарского языка, методического кабинета с новинками методической литературы по национальному воспитанию.	в течение года	Воспитатель (по обучению детей татарскому языку)
1.7.	Пополнение РППС в группах.	постоянно	Воспитатели
1.8.	Пополнение банка данных ДОУ авторскими разработками (конспекты занятий, игры, сценарии татарских национальных праздников, развлечений с использованием УМК).	в течение года	Педагоги

1.9.	Пополнение экспонатами «Музея культуры и быта народов Поволжья».	в течение года	Педагоги
1.10.	Информация о работе на интернет-Сайте.		
<b>2. Работа с педагогами</b>			
2.1.	Пополнение групповых библиотек произведениями писателей и поэтов народов Поволжья.	в течение года	Педагоги
2.2.	Ознакомление педагогов с новинками литературы, дидактическими играми для обучения детей татарскому, родному языку. Проведение в детском саду дней татарского языка с полным погружением в языковую среду каждый вторник четвертой недели 1 раз в месяц.	в течение года	Старший воспитатель, воспитатель (по обучению детей татарскому языку)
2.3.	Помощь педагогам в подборе литературы и материалов в изучении и реализации закона РТ «О государственных языках РТ и других языках в РТ» и по УМК.	в течение года	
2.4.	Пополнение игровыми пособиями и материалами в группах уголков «Туган жирем – Татарстан». Пополнение библиотечного фонда детского сада произведениями художественной, документальной и детской литературы в методическом кабинете, татарском кабинете, группах.	в течение года	Педагоги
2.5.	Использование в своей работе новых информационных технологий, интернет-ресурсов. Периодическое изучение нового материала по УМК на сайте Министерства образования и науки РТ (мон.татар.ру).	в течение года	Педагоги
2.6.	Организация выставки в кабинете татарского языка по вопросам изучения татарского языка и ЭРС.	ноябрь, январь	Воспитатель родного языка
2.7.	Заседание ППК по результатам диагностики уровня знаний дошкольников.	декабрь, апрель	Старший воспитатель
2.8.	Посещение открытых мероприятий, проводимых по линии УО, МО, участие в их работе.	в течение года	Старший воспитатель
2.9.	Рекомендации педагогам по оснащению национальных уголков в группах в соответствии с возрастом.	сентябрь	Воспитатель по обучению детей татарскому языку
2.10.	Участие в конкурсах Интернет-ресурсов со своими разработками.	в течение года	
2.11.	Разработка конспектов ООД, сценариев национальных праздников, развлечений, дидактических игр, пособий по обучению татарскому, родному языку.	в течение года	Педагоги

2.12.	<p>Консультации:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Содержание национальных уголков в соответствии с возрастом.</li> <li>▪ Игры и упражнения для закрепления знаний татарского языка по УМК.</li> <li>▪ Работа педагогов с материалами УМК.</li> <li>▪ Взаимодействие воспитателя по обучению детей родному языку и воспитателей в коррекционной работе.</li> <li>▪ Создание речевой среды по обучению детей государственным языкам.</li> <li>▪ Использование с/р, д/и, ИКТ игр для закрепления и повторения с детьми пройденного материала по татарскому и родному языку.</li> <li>▪ ЭРС «Ознакомление детей с культурой, традициями народов Поволжья».</li> <li>▪ Развитие коммуникативной речи в рамках УМК.</li> </ul>	в течение года	Воспитатель по обучению детей татарскому языку
2.13.	Методическая помощь педагогом по обучению детей татарскому, родному языку «Азбука билингвального общения».	октябрь	Воспитатель по обучению детей татарскому языку
2.14.	Тематическая неделя, посвященная Международному Дню языка.	февраль	Старший воспитатель
2.15.	Посещение работниками концертных программ и спектаклей на татарском языке.	в течение года	Заведующий
2.16.	Пополнение экспонатами уголка быта. Обогащение библиотеки групп произведениями русских и татарских писателей и поэтов.	в течение года	Педагоги
2.17.	Организация работы с русскоязычными педагогами по обучению их татарскому языку в рамках УМК.	в течение года	Воспитатель по обучению детей татарскому языку
2.18.	Оформление меню на двух государственных языках.	в течение года	Воспитатель по обучению детей татарскому языку
2.19.	<p>Контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- по закреплению пройденного материала в режимных моментах;</li> <li>- планирование работы с родителями по обучению детей государственным языкам;</li> <li>- содержание ВОР в русских группах;</li> <li>- посещение режимных моментов во всех возрастных группах;</li> <li>- содержание ВОР с воспитанием и обучением детей на татарском языке;</li> <li>- анализ созданных условий и качество обучения родному и татарскому языкам</li> </ul>		Старший воспитатель

2.20.	Участие педагогов в конкурсах.	в течение года	Старший воспитатель
<b>3. Работа с детьми</b>			
3.1.	Обучение детей родному, татарскому языкам, используя в работе УМК, инновационные методики, современные развивающие технологии, ТРИЗ-РТВ, моделирование, схемы, мнемотехнику, пиктограммы, проектирование. разучивание песен, стихов - изучение творчества татарских писателей Г.Тукая, А.Алиша, М.Джалиля; - просмотр мультфильмов по УМК; - инсценировка сказок по УМК; - театрализованная деятельность по произведениям народных сказок и татарских писателей; - проведение занятий по обучению детей татарскому и родному языкам согласно сетке.	сентябрь - май	Воспитатель по обучению детей татарскому языку
3.2.	Применение новых УМК в работе с детьми 4-7 лет по обучению татарскому и родному языкам.	сентябрь - май	Педагоги
3.3.	Проведение диагностики усвоения программного материала детьми средней, старшей, подготовительной группы.	сентябрь, декабрь, апрель	Воспитатель родного языка Гиниятуллина Д.Р.
3.4.	Коррекционно-индивидуальная работа с детьми, с низким уровнем усвоения программных требований по итогам диагностики.	в течение года	Педагоги
3.5.	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Беседы.</li> <li>▪ Чтение художественной литературы.</li> <li>▪ Разучивание стихотворений.</li> <li>▪ Целевые прогулки, экскурсии по улицам города, в музеи города.</li> <li>▪ Театрализованная деятельность.</li> </ul>	в течение года	Педагоги
3.6.	Выявление одаренных детей и привлечение к участию в конкурсах и праздниках различного уровня.	в течение года	Узкие специалисты
3.7.	Физическое воспитание: - разучивание народных игр; - проведение спортивных развлечений с использованием игр народов Поволжья.	в течение года	
3.8.	Музыкальное воспитание: - использование аудио и видеозаписей «Шома бас», «Биилэр итек-читеклэр», «Танцы народов Поволжья»; - закрепление слов из словарного минимума предусмотренном в УМК; - использование фольклора народов Поволжья на занятиях, на утренниках.	в течение года	

3.9.	<p>- Проведение праздников, развлечений, конкурсов и других мероприятий (выставок, викторин, интеллектуальных игр) по ознакомлению с традициями, культурой, бытом татарского народа и народов РТ.</p> <p>- Проведение системной работы с детьми по ознакомлению с биографией и творчеством великих татарских писателей (А.Алиша, М. Джалиля, Г. Тукая).</p> <p>- Организация экскурсии в городской музей с детьми старших и подготовительных групп.</p> <p>- Итоговый репортаж об экспонатах музея: «Я экскурсовод», «Я корреспондент».</p>	в течение года	
3.10.	<p>Выявление способных детей и подготовка к участию в международных, республиканских, городских конкурсах: «Джалиловские чтения», конкурс юных чтецов, посвященный Международному дню родного языка «Родной язык - мое богатство», «Татар малае», «Татар кызы», конкурс, посвященный дню рождения татарского поэта Г. Тукая.</p>	в течение года	Воспитатель по обучению детей татарскому языку , музыкальный руководитель
3.11.	<p>Проведение систематической работы по ознакомлению детей с произведениями татарских писателей, поэтов Г. Тукая, А. Алиш, М.Джалиля (просмотр мультфильмов, рисунки и поделки детей)</p>	в течение года	Педагоги
3.12.	<p>Конкурс чтецов и рисунков ко дню рождения Г.Тукая (ст., подгот. гр.).</p>	апрель	Педагоги
3.13.	<p>Чтение и заучивание сказок, стихов, песен народов Поволжья.</p>	в течение года	Педагоги
3.14.	<p>Знакомство с национальной культурой и искусством народов Поволжья на занятиях по ИЗО, в режимных моментах.</p>	в течение года	Педагоги
3.15.	<p>Выставки детских рисунков:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Любимые сказки А.Алиша;</li> <li>▪ Хорошо быть рядышком с дедушкой и бабушкой;</li> <li>▪ Прекрасный день – 8 марта;</li> <li>▪ По произведениям татарских писателей, мультфильмам;</li> <li>▪ Мой любимый город.</li> </ul>	в течение года	Педагоги
3.16.	<p>Включение в сценарии праздников, развлечений танцев, песен, игр на языках народов РТ.</p>	в течение года	Музыкальный руководитель

3.17.	<p>Организация и проведение праздников, развлечений и других мероприятий по знакомству с традициями культуры и быта народов РТ и Поволжья: «А.Алиш экиятләре дөнъясы – Мир сказок А.Алиша»;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Праздник урожая Сьюмбея;</li> <li>▪ Муса Джалиль - наша гордость;</li> <li>▪ Родной язык - нежный цветок;</li> <li>▪ «Хуш киләсең, Нәүрүз! Добро пожаловать, Навруз!»;</li> <li>▪ «Прекрасного бессмертия исток...» – вечер памяти М. Джалиля;</li> <li>▪ «Габдулла Тукай шигырьләрен сөйлибез – Мы читаем Тукая»;</li> <li>▪ «Идел буе халыклары фестивале - Фестиваль народов Поволжья»;</li> <li>▪ Сабантуй.</li> </ul>	в течение года	Воспитатель по обучению детей татарскому языку , музыкальный руководитель
3.18.	<p>Организация тематических вечеров, посвященных творчеству М. Джалиля, Г.Тукая, А.Алиша; знакомство с произведениями татарских скульпторов, рассматривание иллюстраций татарских художников к произведениям.</p>	в течение года	Педагоги
3.19.	<p>Тематические недели:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Неделя УМК;</li> <li>▪ Неделя народных игр;</li> <li>▪ Неделя народных праздников;</li> <li>▪ Неделя, посвященная Дню родного языка;</li> <li>▪ Неделя, посвященная творчеству Г.Тукая.</li> </ul>	в течение года	Педагоги
3.20.	<p>Изобразительное искусство:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Рисование, лепка, аппликация по произведениям татарских сказок, рассказов, стихов, песенок.</li> <li>▪ Рассматривание иллюстраций татарских художников.</li> <li>▪ Знакомство с произведениями татарских скульпторов.</li> <li>▪ Рассматривание предметов быта татарского народа.</li> <li>▪ Пополнение альбомов о родном городе, столице, крае.</li> <li>▪ Выставки детских работ: «Мой город», «В гостях у сказки».</li> </ul>	февраль	Воспитатели
<b>4. Работа с родителями</b>			

4.1.	Освещение вопросов национального воспитания на родительских собраниях с практическим показом: «Учим татарский язык, используя УМК» (средние группы). Содержание УМК в возрастных группах. «Обучение детей татарскому и родному языку в условиях ДОУ (старшие, подготовительные к школе группы).	в течение года	Педагоги
4.2.	Разработка буклетов, памяток, презентаций. Оформление в родительских уголках папок-передвижек «Изучаем татарский язык».	в течение года	Педагоги
4.3.	Анкетирование родителей вновь поступивших детей татарской национальности младшего возраста.	сентябрь	Воспитатель по обучению детей татарскому языку
4.4.	Показ результатов работы по обучению татарскому языку через открытые итоговые занятия, развлечения,.	ежеквартально	Старший воспитатель
4.5.	Индивидуальные беседы и консультации с целью привлечения к изучению татарского языка.	в течение года	Воспитатель по обучению детей татарскому языку
4.6.	Ознакомление с пройденным материалом через информационные папки «Изучаем татарский язык».	в течение года	Воспитатель по обучению детей татарскому языку
4.7.	Размещение актуальной информации по обучению детей государственным языкам на Сайте ДОУ.	в течение года	
4.8.	Оформление в уголках папок-передвижек «Изучаем татарский язык», «Изучаем родной язык». Оформление стендов в холлах, информационных уголков, папок в группах для родителей с материалами по УМК.	в течение года	
4.9.	Дни открытых дверей.	ежеквартально	Старший воспитатель
4.10.	Предоставление аудио и видео материала для использования в домашних условиях.	в течение года	Воспитатель по обучению детей татарскому языку
4.12.	Привлекать родителей к участию в праздниках, «Нәүрүз», «Сабантуй».		
<b>5. Работа со школой</b>			
5.1.	Анализ национального состава детей ДОУ. Анализ поступления детей татарской национальности в школы.	нач. уч. года	Старший воспитатель, воспитатель род. языка
5.2.	Взаимопосещения уроков татарского языка в СОШ № 2 и ООД в детском саду.	в течение года	Ст. воспитатель, завуч
5.3.	Экскурсии с детьми подготовительной группы в СОШ № 2.		Старший воспитатель
5.4.	Приглашение учителей школы на занятия, итоговый педсовет по вопросам подготовки к школе.		Старший воспитатель

5.5.	Отслеживать успеваемость учащихся в татарских классах.		Старший воспитатель
<b>6. Работа с воспитателями татарских групп</b>			
6.1.	Комплектование групп.	август	Заведующий
6.2.	Изучение нормативных документов, методической литературы по ФГОС, ФОП в образовательном процессе детского сада.		Старший воспитатель
6.3.	Консультации по организации воспитательно – образовательного процесса на родном языке. Консультации: – Воспитание культуры речи дошкольников с использованием современных игровых технологий с воспитателями татарских групп; – ЭРС в системе работы педагога; – Формирование нравственного поведения у дошкольников в образовательной деятельности при обучении татарскому языку в ДОУ с русским языком обучения.	в течение года	Старший воспитатель, воспитатели
6.4.	Участие в городских, республиканских, межрегиональных, российских интернет конкурсах образовательных программ и методических разработок. Участие в городских семинарах для воспитателей татарских групп, участие в работе МО.		
6.5.	Неделя татарского языка по УМК: – день татарской художественной литературы; – день татарских национальных игр; – день татарской национальной музыки (слушание, игровые упражнения); - инсценирование татарских народных сказок; – рисование татарских орнаментов.		
6.6.	Консультации для родителей: - «Роль семьи в формировании и развитии родного языка»; - «Татарская художественная литература как средство всестороннего развития ребенка в ДОУ».		
6.7.	Открытые занятия с использованием инновационных технологий.		

## ПЛАН РАБОТЫ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ДЕТСКОГО ДОРОЖНО-ТРАНСПОРТНОГО ТРАВМАТИЗМА НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

**Цель:** Создание необходимых условий в ДОУ для предупреждения детского травматизма на дорогах, повышения компетентности педагогов и родителей в обеспечении безопасной жизнедеятельности воспитанников. Профилактика детского дорожно - транспортного травматизма.

### Задачи:

1. Создать в детском саду условия для обучения воспитанников правилам безопасного поведения на дорогах.
2. Научить воспитанников жить в динамичном, быстро меняющемся мире глобальной автомобилизации, сформировать у них сознательное и ответственное отношение к личной безопасности и безопасности окружающих, готовность к эффективным, обоснованным действиям в любой дорожной ситуации.
3. Использовать современные формы, методы обучения и воспитания, направленные на предупреждение несчастных случаев с воспитанниками на улице, во дворе, в транспорте.
4. Формировать у родителей воспитанников устойчивый интерес к безопасности детей, как участников дорожного движения, привлекая их к совместной деятельности с детьми.
5. Пополнение и обновление развивающей предметно-пространственной среды ДОУ, создание картотеки видео по БДД.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>1. Организационно-методическая работа</b>			
1	Составление плана работы на 2024-2025 год	<i>август</i>	Старший воспитатель
2	Знакомство с планом работы и его утверждение на педагогическом совете ДОУ	<i>август</i>	Старший воспитатель
3	Диагностика: «Знание правил Дорожного движения»	<i>октябрь</i>	Старший воспитатель Воспитатели
4	Разработка учебных пособий для занятий, разработка сценариев, праздников, экскурсий, бесед, подбор иллюстрированного материала во всех возрастных группах.	<i>в течение года</i>	Старший воспитатель Воспитатели Узкие специалисты
5	Изготовление пособий и атрибутов для сюжетно – ролевых игр по обучению воспитанников безопасному поведению, обогащение предметно – развивающей среды в группах.	<i>в течение года</i>	Старший воспитатель Воспитатели Узкие специалисты

6	Различные формы работы с детьми по перспективному планированию в соответствии с программными задачами	<i>регулярно в течение года</i>	Старший воспитатель Воспитатели Узкие специалисты
7	Выставка и обзор литературы по данному разделу.	<i>в течение года</i>	Старший воспитатель
<b>2. Работа с педагогами</b>			
8	Оформление центра БДД (ОО «Безопасность») в группах	<i>сентябрь</i>	Воспитатели групп
9	Разработка перспективного плана работы в центре БДД на группах	<i>сентябрь</i>	Воспитатели групп
10	<b>Консультация:</b> «Содержание работы с детьми по предупреждению дорожно-транспортного травматизма в разных возрастных группах»	<i>сентябрь</i>	Старший воспитатель
11	Подбор методической литературы в помощь воспитателям по теме: "Изучаем ПДД с детьми".	<i>сентябрь</i>	Старший воспитатель
12	<b>Инструктажи:</b> • «Охрана жизни и здоровья детей»	<i>регулярно, 1 раз в квартал</i>	Старший воспитатель
13	Создание мини-библиотеки в методическом кабинете	<i>ноябрь</i>	Старший воспитатель
14	<b>Консультация</b> «Правила поведения пешехода на дороге в зимнее время»	<i>декабрь</i>	Старший воспитатель.
15	<b>Консультация</b> «Что нужно знать родителям о безопасности на дороге»	<i>февраль</i>	Старший воспитатель воспитатели групп
16	<b>Круглый стол с элементами тренинга</b> «Эффективные игровые технологии в обучении дошкольников безопасному поведению в дорожно- транспортной среде»	<i>март</i>	Старший воспитатель Воспитатели групп Узкие специалисты
17	Подготовка и проведение развлечений по ознакомлению с правилами дорожного движения	<i>в течение года</i>	Старший воспитатель Узкие специалисты
18	<b>Консультация:</b> «Организация изучения безопасности дорожного движения с детьми в летний оздоровительный период».	<i>июнь</i>	Старший воспитатель
<b>3. Работа с детьми</b>			
19	Проведение с воспитанниками инструктажей по предупреждению ДДТТ	<i>В течение года</i>	Воспитатели

20	<b>Экскурсии и целевые прогулки:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Наблюдение за движением пешеходов</li> <li>• Наблюдение за движением транспорта</li> <li>• Наблюдение за работой светофора</li> <li>• Рассматривание видов транспорта</li> <li>• Прогулка к пешеходному переходу</li> <li>• Знакомство с улицей</li> <li>• Наблюдение за движением транспорта</li> <li>• Знаки на дороге – место установки, назначение</li> </ul>	<p><i>сентябрь</i></p> <p><i>ноябрь</i></p> <p><i>декабрь</i></p> <p><i>январь</i></p> <p><i>март</i></p> <p><i>апрель</i></p> <p><i>май</i></p>	Воспитатели
21	<b>Беседы:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Что ты знаешь об улице?</li> <li>• Мы пешеходы - места движения пешеходов, их название, назначение</li> <li>• Правила поведения на дороге</li> <li>• Машины на улицах города – виды транспорта</li> </ul>	<p><i>сентябрь</i></p> <p><i>октябрь</i></p> <p><i>ноябрь</i></p> <p><i>декабрь</i></p>	Старший воспитатель Воспитатели групп
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Что можно и что нельзя</li> <li>• Помощники на дороге – знаки, светофор, регулировщик</li> <li>• Будь внимателен!</li> <li>• Транспорт в городе: места и правила парковки,</li> </ul>	<p><i>февраль</i></p> <p><i>март</i></p> <p><i>апрель</i></p> <p><i>май</i></p>	
22	<b>Консультации:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Что должны знать родители, находясь с ребенком на улице»</li> <li>• «Будьте вежливы – правила поведения в общественном транспорте»</li> <li>• «Правила дорожного движения – для всех»</li> <li>• «Осторожно, дети! – статистика и типичные случаи детского травматизма»</li> <li>• «Чтобы не случилось беды! – меры предупреждения детского травматизма»</li> <li>• «Родители – пример для детей»</li> <li>• «Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма в летний период»</li> </ul>	в течение года	Воспитатели групп

23	<b>Информационный стенд:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Безопасность твоего ребенка в твоих руках</li> <li>• Памятка взрослым по ознакомлению детей с Правилами дорожного движения</li> <li>• Дисциплина на улице – залог безопасности пешеходов</li> <li>• Что нужно знать будущим школьникам о правилах дорожного движения</li> </ul>	<i>в течение года</i>	Заведующий Старший воспитатель · Воспитатели групп
24	Привлечение родителей к участию в подготовке и проведение: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Недели безопасности;</li> <li>• Мероприятий по ПДД;</li> <li>• Конкурс семейных рисунков</li> </ul>	<i>в течение года</i>	Заведующий Старший воспитатель воспитатели групп
25	<b>Оформление выставки</b> совместных рисунков детей и родителей на темы: <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Дети, дорога, автомобиль»</li> </ul>	<i>февраль</i>	Воспитатели всех возрастных групп
26	<b>Совместный поход с родителями</b> «Дорога в школу»	<i>апрель</i>	Воспитатели подготовительной группы
27	Привлечение родителей к оборудованию уголков безопасности в групповых помещениях и на территории ДОУ	<i>в течение года</i>	Воспитатели
<b>4. Оснащение РППС</b>			
28	Оформление стендов (папок-передвижек) в группах по правилам дорожного движения	<i>в течение года</i>	Воспитатели групп
29	Обновить и дополнить сюжетно-ролевые игры по БДД	<i>декабрь</i>	Воспитатели групп
30	Обогащение развивающей среды дидактическими играми по закреплению БДД	<i>в течение года</i>	Воспитатели групп

### Организация ГО и предупреждение ЧС

Мероприятие	Срок	Ответственный
Направить ответственного по ГО и ЧС на дополнительное профессиональное обучение	Сентябрь	Заведующий
Разработать новую программу инструктажа по ГО и ЧС	Октябрь	Ответственный по ГО и ЧС
Разработать программы лекций и памятки по ГО и ЧС для внештатных работников	Октябрь	Ответственный по ГО и ЧС
Разработать планы тренировок по ГО и ЧС для работников и воспитанников	Октябрь	Ответственный по ГО и ЧС
Провести повторный инструктаж для работников	Ноябрь	Ответственный по ГО и ЧС

### Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Разработать форму журнала эксплуатации систем противопожарной защиты и регламент их технического обслуживания. Скорректировать инструкцию о мерах пожарной безопасности	Сентябрь, октябрь	Ответственный за ПБ
Разработать новые планы занятий по обучению воспитанников мерам пожарной безопасности	Сентябрь, октябрь	Старший воспитатель воспитатели
Провести обучение работников мерам пожарной безопасности по программам противопожарного инструктажа или по программам дополнительного профессионального образования	Октябрь	Заведующий Ответственный за ПБ
Разработать график тренировок, приказ о тренировке по эвакуации, план тренировки по эвакуации, календарный план тренировки	Сентябрь, октябрь	Заведующий
Провести тренировку по эвакуации при пожаре с учетом посетителей	Ноябрь, август	Заведующий Ответственный за ПБ
Разместить информацию о пожарной сигнализации в месте установки прибора приемно-контрольного пожарного (ППКП)	Сентябрь	Ответственный за ПБ
Обеспечить каждого дежурного одним электрическим фонарем и одним СИЗ органов дыхания и зрения	Сентябрь	Заведующий
Проверить чердаки, технические помещения, подвалы	Сентябрь, февраль, июнь	Заведующий Ответственный за ПБ
Проверить оснащения указателей для наружного водоснабжения	Сентябрь, март	Ответственный за ПБ
Контроль за обеспечением проезда пожарной техники со всех сторон в любое время года	В течение года	Заведующий Ответственный за ПБ

